

## "מעברים" נגב צפוני

אנו מרכז תעסוקה למגזר הכפרי ב-3 מועצות אזוריות: שער הנגב, בני שמעון ויואב. מסייעים בנושאי תעסוקה ופרנסה לתושבי המועצות ברמה הפרטנית וברמה הקהילתית. ניתן לראות דף דרושים זה באתרי המועצות שלנו:

בני שמעון - [www.bns.org.il](http://www.bns.org.il), יואב - [www.yoav.org.il](http://www.yoav.org.il), שער הנגב - [www.sng.org.il](http://www.sng.org.il)

### לבירור פרטים ו/או קביעת פגישת ייעוץ:

דגנית הירש - מנהלנית: 08-6892080 שלוחה 85 [dganithr@sng.org.il](mailto:dganithr@sng.org.il)

### הטיפ השבועי

אם קורות החיים שלכם מנוסחים באופן שיווקי ואמיתי, גם אם קיים פער בין הניסיון הנדרש ע"י המעסיק לבין הניסיון שלכם, יש סיכוי שתזמנו לראיון עבודה ואף תתקבלו למרות העדר הניסיון וזאת הודות לכישוריכם האחרים שנשאו חן בעיני המעסיק.

### דף דרושים - מעודכן ליום 9.7.09

המשרות המפורטות להלן מיועדות לנשים וגברים כאחת

משרות באזור **מ.א. בני-שמעון**:

מ"מ פסיכולוגית חינוכית/12 משרה	7-4673	למ.א. בני שמעון – תואר שני בפסיכולוגיה חינוכית- חובה, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודת צוות, נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות, נכונות לניידות, יתרון לתושבי בני שמעון, מצ"ב מכרז – הגשת מועמדות עד ה- 19.7.09 !
איש/אשת מכירות	7-4664	למפעל בקבוץ – ניסיון מוכח במכירות מוצרי פלסטיק- חובה, יכולת ניהול מו"מ עסקי, הכרת הגורמים המשפיעים העוסקים בשוק – יתרון, יכולת התנסחות טובה בכתב ובע"פ, אוריינטציה ממוחשבת ושליטה בתוכנות ה- office, אנגלית ברמה טובה – יתרון, יחסי אנוש טובים, נכונות לגמישות רבה בשעות העבודה ונסיעות מרובות.
מנהל/ת חשבונות משרה חלקית	7-4670	למפעל קיבוצי – תעודות רלוונטיות, ניסיון בתחום - חובה, תודעת מתן שירות גבוהה, סדר וארגון, אנגלית טובה, ש"ע 15:30 - 19:00, הגעה עצמית.
אחראית/ת השקייה	7-4667	למושב באזור – ניסיון והבנה בתחום ההשקייה, השכלה חקלאית רלוונטית-יתרון, יכולת הפעלת צוות ופיקוח על עובדים ועבודה, ראש גדול, נכונות לעבודת שטח מרובה, יכולת עבודה עצמאית וקבלת מרות, רישיון טרקטור, נכונות לשעות עבודה מרובות וגמישות.
עובד/ת חדר אוכל	7-4634	לענף המזון בקיבוץ- אדיבות, תודעת מתן שירות, אסתטיות, חריצות, יכולת עבודה פיזית, יחסי אנוש טובים, מיומנות במחשב, הגעה עצמית, <b>מייד ודחוף!</b>
איש/אשת צוות טכני	7-4674	למפעל קיבוצי – לעבודה במעבדה, יכולת טכנית-חובה, שליטה בעבודה עם תוכנות office, אחריות ורצינות, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודת צוות, הגעה עצמית.

משרות באזור **מ.א. יואב**:

אחראית/ת הפקת ובניית דו"חות	7-4663	לחברה פרטית - תואר ראשון בכלכלה, שליטה מלאה ביישומי מחשב ובייחוד ב-Excel, סדר וארגון, יכולת עבודה עצמאית, יכולת קבלת מרות, 5 י"ע, 8:00-16:00, הגעה עצמית.
מדריך/ת למכינה קדם צבאית	7-4661	למכינה קדם צבאית- רקע וניסיון בהדרכת נוער וצעירים, השכלה רלוטית- רצוי, יתרון לרקע פיקודי, יכולת ארגונית, רצינות, יכולת ליווי והניחה אישית וקבוצתית, יכולת עבודה בשעות גמישות, <b>תחילת עבודה - ספטמבר 2009, מגורים באזור - חובה</b> , הגעה עצמית.
מטפלת/ת מובילה/ת לצהרון משרה חלקית	7-4651	לצהרון בהקמה- מורה, גננת או מטפלת/ת מוסמכת, יכולת הובלה של צהרון לילדים בכיתות א'-ג', יכולת ארגון טובה, ראש גדול, אחריות, תקשורת בינאישית טובה, חיבור לילדים, היקף משרה: 3 שעות ביום בערך, <b>משרה מלאה בחופשים</b> , הגעה עצמית. <b>דחוף!</b>
מטפלת/ת מלווה לצהרון משרה חלקית	7-4652	לצהרון בהקמה- רקע וניסיון בחינוך- יתרון, יכולת עבודה וליווי ילדים בכיתות א'-ג', יכולת יצירת קשר טוב עם ילדים, עבודת צוות, סדר וארגון, היקף משרה: 2-3 שעות ביום בערך, <b>משרה מלאה בחופשים</b> , יכולת עבודה תחת הנחיות מקצועיות, הגעה עצמית, <b>דחוף!</b>
איש/ת טכני לעבודה במוסך	7-4628	למוסך בא.ת. באר טוביה- רקע טכני וניסיון במוסך- יתרון, עדיפות לבעלי/ות תעודת חשמלאי רכב, הכשרה תינתן במקום, 7:30-16:30, הגעה עצמית. <b>דחוף ומייד!</b>
פקידה למוסך	7-4668	למוסך בא.ת. באר טוביה - ניסיון בתחום- יתרון לניסיון במוסך, שליטה במחשב, ידע בהנה"ח- פתיחת כרטיסי עבודה וטיפול בחשבונות, יכולת טיפול בלקוחות ובגבייה, סדר וארגון, שירותיות, רישיון נהיגה- יתרון, 6 י"ע, א'-ה' 8:00 - 16:00, ו' 8:00 - 12:30

## משרות באזור מ.א. שער הנגב:

7-4675	עובד/ת קהילתי/ת תעסוקתי/ת	לאחד ממרכזי "מעברים" - תואר ראשון בעבודה סוציאלית/ מדעי ההתנהגות, היכרות וניסיון עם המגזר הקיבוצי, הכרות עם עולם התעסוקה-יתרון, ניסיון מוכח בעבודה קהילתית-מערכתית, יכולת בניית והובלת תהליכים, יכולת עבודת צוות ועבודה עצמאית בשטח, חשיבה יצירתית ויזמית, ידע במחשב, מצ"ב מרכז מפורט!
7-4669	אב/אם בית 50% משרה	למתנ"ס ארנון- יכולת עבודה מול מחשב, חריצות ויחסי אנוש טובים, יכולת עבודה פיזית, יכולת ניהול מו"מ והשוואת מחירים, סדר וארגון, תודעת מתן שירות, יתרון לתושבי שער הנגב, עדיפות לפנסיונר על בסיס התאמה לדרישות, מצ"ב מרכז עד ה- 26.7.09!
7-4662	גננת/ת מוסמכת לגילאי 2-3	לקבוצת תעודת גננת מוסמכת, ניסיון ורקע קיבוצי- רצוי, ניסיון בהובלת צוות, שירותיות, יושר ואמינות, אחריות וחיבור לילדים, 5 י"ע, פעמיים בשבוע, 8:00-14:00, 3 פעמים בשבוע 8:00-16:00, הגעה עצמית, תחילת עבודה - אמצע אוגוסט, דחוף!
7-4647	הנדסאית/ת חשמלאית/ת	למפעל קיבוצי- תעודת הנדסאית-חשמלאית, ניסיון מוכח בתעשייה, יכולת השתלבות בצוות עובדים קיים, הכרות עם בקרים מתוכנתים, מנועי חשמל ומערכות פיקוד ובקרה, נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות ובסופ"ש לפי צורך, 5 י"ע, 7:30-16:30, הגעה עצמית.
7-4648	עוזר/ת טבח	למסעדה- ניסיון בבישול ובעבודה במטבח- רצוי, רצינות, חריצות, אחריות, נכונות לעבודה בשעות אחה"צ-ערב ובסופ"ש בעיקר, נכונות להתחייבות לשנה לפחות, היקף משרה: ג', ד', ה'- 17:00-23:00, שישי ושבת- 10 שעות עבודה כל יום, הגעה עצמית.
7-4498	נציג/ית מכירות טלפוניים	לחברת תקשורת בשדרות- יכולת מכירתית, יתרון לבעלי/ות ניסיון במכירות, יכולת עבודה בצוות, יכולת ורבליט טובה, אמינות, יחסי אנוש טובים, מתאים גם לסטודנטים, נכונות לעבודה ב- 4 משמרות לפחות: 9:00-15:00, 15:00-21:30, הגעה עצמית. דחוף!!!
7-4627	אורז/ת	למפעל חקלאי- אחריות, רצינות והתמדה, יכולת עבודה לפי נהלים מוגדרים, סדר וניקיון, עמידה בלוחות זמנים, יכולת עבודה בצוות, יכולת עבודה פיזית קשה, הגעה עצמית.
7-4666	מטפלת גיל הרך	למושב צפונית לשער הנגב- ניסיון בעבודה עם הגיל הרך, יכולת עבודת צוות, יכולת יצירת קשר טוב עם ילדים והורים, תקשורת בינאישית טובה, נכונות לעבודה פיזית, שירותיות, היקף נדרש: 5 י"ע, 07:00-16:00, הגעה עצמית, תחילת עבודה תחילת ספטמבר.
7-4658	עובד/ת לנוי	לקבוצת רישיון טרקטור- חובה, נכונות לעבודה פיזית מאומצת, יתרון לניסיון בתחום הנוי, חריצות, עבודת צוות, היקף משרה: 6 י"ע, 7:30-16:00, הגעה עצמית.

## משרות באזור הדרום/ המרכז:

7-4576	מנהל/ת חשבונות	למפעל תעשייתי באשקלון- הנהלת חשבונות סוג 2/3, ניסיון עבודה בסביבת ERP- חובה, ידע ב-SAP, ניסיון מוכח של 3 שנים בתחום, אנגלית ברמה גבוהה, שליטה מלאה ביישומי מחשב, היכרות עם תוכנת רם ניהול- יתרון, נכונות לעבוד שעות מרובות, הגעה עצמית.
7-4617	לבורנט/ית מעבדה כימית	למפעל תעשייתי באשקלון - הנדסאי כימיה/ביוטכנולוגיה/ביוכימיה, ניסיון במעבדה כימית/אנליטית, אנגלית ברמה טובה, הכרות עם תוכנות office, נכונות לעבודה במשמרות, הגעה עצמית.
7-4659	אחראית/ת מערכות קירור	למפעל באזור שדרות- טכנאי/הנדסאי קירור ומיזוג, רישיון חשמלאי מוסמך, ניסיון בעבודה במפעל מזון- יתרון, משרה מלאה - ללא משמרות-ימי ו' לסירוגין, הגעה עצמית.
7-4671	אחראית/ת גרפיקה	למפעל תעשייתי באשקלון - תעודת גרפיקאית חובה, יתרון לבעלי ניסיון בתעשייה, אנגלית ברמה גבוהה, אחריות ויכולת עבודה עצמאית, יכולת עבודה בלחץ וריבוי משימות, יסודיות ודקדקנות, יחסי אנוש טובים, תודעת מתן שירות, הגעה עצמית.
7-4672	חשמלאית/ת אחזקה	למפעל תעשייתי באשקלון- הנדסאי חשמל, רישיון חשמלאי מוסמך-חובה, ניסיון בתעשייה-חובה, אחריות, חריצות, יחסי אנוש טובים, תודעת מתן שירות גבוהה, נכונות לעבודה במשמרות, הגעה עצמית.
7-4660	מפעיל/ת מכונה	למפעל באזור שדרות- ניסיון בהפעלת מכונה, ניסיון באחזקה- יתרון, אנגלית טובה, נכונות לעבודה במשמרות-ללא סופ"ש, רצינות ונכונות לעבודה לטווח רחוק, הגעה עצמית.
7-4676	מאבטח/ת	למפעל תעשייתי באשקלון - חובה- רובאי 05, אחריות, ראש גדול, יכולת עבודת צוות, נכונות לקבלת מרות, נכונות לעבודה במשמרות ובשעות לא שגרתיות כולל שבתות וחגים, הגעה עצמית.

לשליחת קורות חיים: נועה בהיר - רכזת השמה

דוא"ל: [noab@sng.org.il](mailto:noab@sng.org.il)

טל': 08-6892080 שלוחה 87 פקס: 08-6848477

## אתרים של שותפי מעברים - מומלצים לבדיקה לצורך חיפוש עבודה :

- ✓ אתר "מעברים- אשכול מרחבים": [www.eshkol.info](http://www.eshkol.info)
- ✓ אתר חברת הצעירים "סטארט-אפ": [www.startup7.org.il](http://www.startup7.org.il)
- ✓ אתר "תנועת אור": [www.or1.org.il](http://www.or1.org.il)
- ✓ אתר "דרומי": [www.dromi.co.il](http://www.dromi.co.il)
- ✓ אתר מרכז "נתיבים" בשדרות: [www.netivim.org.il](http://www.netivim.org.il)
- ✓ אתר המרכז התעסוקתי של מכללת ספיר: [www.sapir.ac.il](http://www.sapir.ac.il)
- ✓ אתר לשכת התעסוקה: [www.taasuka.gov.il](http://www.taasuka.gov.il)
- ☞ אתר נוסף שווה בדיקה: [www.darush.co.il](http://www.darush.co.il)

## מפגש מתן כלים לחיפוש עבודה

המפגש הקרוב יתקיים, באופן חד פעמי, ביום שלישי ה- 14.7.09  
בשעות: 09:30 – 14:00 (בתיאום טלפוני)

המפגש הבא יתקיים ביום רביעי ה- 26.8.09

### מטרת המפגש:

מתן כלים וטיפים מעשיים לחיפוש עבודה ופיתוח יכולת ניהול עצמי בשוק העבודה.

### תוכן המפגש:

- ✓ אסטרטגיות לחיפוש עבודה - ערוצים אפשריים, דרכים כדאיות, קביעת מטרות אפשריות, בדיקת הזדמנויות ועוד.
- ✓ הדרכה בכתיבת קורות חיים + דף מלווה.
- ✓ הכנה ראשונית לראיון עבודה - כללים וטיפים בסיסיים.
- ✓ חשיפה לשירותי "מעברים".
- ✓ אפשרות להישאר, בתיאום מראש, לפגישה אישית בתום המפגש.

**מומלץ לכל מי שנמצא/ת בתהליך חיפוש עבודה  
ומעוניין/ת בטיפים מעשיים!**

ימים ושעות: יום רביעי, אחת לחודש, בשעות 09:30 - 14:00.

מיקום: ב"מעברים", מתנ"ס ארנון, איבים.

**להרשמה ובירורים ניתן ליצור קשר עם דגנית-**

**בטלפון: 08-6892080 שלוחה 85.**

## מכרז לתפקיד עוק"ת (עובד/ת קהילתי/ת תעסוקתי/ת) בקיבוצים

לארגון: "מעברים" נגב צפוני - מרכז תעסוקה קהילתי במגזר הכפרי.

### תאור התפקיד:

#### בתחום הפרט:

- מיפוי פרטני תעסוקתי של כלל האוכלוסייה בגילאי עבודה.
- ליווי והכוונה לפרט בתהליכי חיפוש עבודה, כולל שדרוג מקצועי, וליווי לאחר השתלבות בעבודה.
- הפניית לגורמים מקצועיים (מעברים, עו"ס, מכוני אבחון, מוסדות הכשרה, יועצים בתחום יזמות)
- תיווך בין הפרט לבין ממלאי תפקידים ומוסדות בקיבוץ בתחומי תעסוקה ופרנסה.
- חיבור והעברת מידע עדכני שוטף על פעילויות **מעברים**, כולל משרות, סדנאות, יזמויות והכשרות.
- הגדלת ההזדמנויות התעסוקתיות של הפרט באמצעות רשת אזורית.

#### בתחום הקהילתי- תעסוקתי

- רתימת הנהגת הקיבוץ למעורבות והשתלבות בפרויקטים וחשיבה קהילתית- תעסוקתית.
- ריכוז צוות תעסוקה ופרנסה מקומי באחריות והשתתפות הנהגת הקיבוץ.
- יזום וליווי של תהליכים קהילתיים וארגוניים בתחומי התעסוקה והפרנסה.
- ייזום והנעת תוכניות אזוריות מקדמות תעסוקה.

#### בתחומים המערכתיים:

- מיפוי וניתוח סוגי התעסוקה ומקומות העבודה בקיבוץ.
- ליווי תהליכי קבלת החלטות בקיבוץ בכל הקשור לתעסוקה ופיתוח ההון האנושי.
- ליווי בעלי תפקידים בתחומי העסקה.
- סיוע בהסדרה וליווי של **נהלי** קליטה, העסקה, פיטורים ופרישה בתוך המערכת הקיבוצית.
- פיתוח תשתית לקידום יזמויות במסגרת המערכת הקיבוצית.

### דרישות התפקיד:

- השכלה רלוונטית – עו"ס / מדעי ההתנהגות.
- יתרון להכרות עם המערכת הקיבוצית.
- יתרון להכרות עם תחום התעסוקה.
- ראייה מערכתית ואוריינטציה קהילתית- ניסיון מוכח.
- יכולת בניית והובלת תהליכים.
- יכולת עבודה בצוות יחד עם יכולת עבודה עצמאית.
- חשיבה יצירתית ויזמית.
- ניסיון, נכונות ויכולת לעבודת שטח.
- נכונות לשעות עבודה מאומצות וגמישות.
- ידע במחשב.
- רישיון נהיגה.



## מכרז

# למתנ"ס "ארנון" שער הנגב

דרוש/ה

## אב/אם בית

### תוכן התפקיד:

- 1) אחראי על תחומי הניקיון (מול גורמי ניקיון שונים).
- 2) אחזקת מבנה ותיקונים.
- 3) עבודה מול גורמים מועצתיים וספקי שרות למיניהם:
- 4) אחריות על השאלת ציוד מול דרישה פנימית וחיצונית-תאום, אספקה, קבלת ציוד, בקרה ובדיקת תקינות.
- 5) ניהול, אחסון וארגון מחסני ציוד.

### דרישת התפקיד:

- יכולות טכניות.
- יכולת עבודה פיסית.
- יכולת ניהול מו"מ והשוואות מחיר.
- יכולת בסיסית בעבודה מול מחשב.
- יוזמה ואחריות.
- סדר וארגון.
- שירותיות ורצון לסייע.
- מסירות, הריצות ויחסי אנוש טובים.

### היקף משרה : 50% משרה.

- יתרון לתושבי שער הנגב.
- עדיפות לפנסיונר/ית, על בסיס התאמה.

על המעוניינים/ות להגיש מועמדות, בצרף קורות חיים עד לתאריך: 26/7/09,  
למייל: [noab@sng.org.il](mailto:noab@sng.org.il)

או לפקס: 08-6893577, בציון שם המשרה

# מועצה אזורית "בני שמעון"

צומת בית קמה ד.נ. הנגב מיקוד 85300 טלפון: 9915811-08, פקס: 9915831-08



## למועצה אזורית בני שמעון (צומת בית קמה)

דרוש/ה

מ"מ לפסיכולוג/ית חינוכי/ת

### תאור התפקיד:

- ✓ עבודה במסגרת השרות הפסיכולוגי החינוכי.
- ✓ עבודה פרטנית מול תושבים.
- ✓ עבודה מערכתית במוסדות החינוך במועצה.

### דרישות התפקיד:

- ✓ תואר שני בפסיכולוגיה חינוכית.
- ✓ יחסי אנוש ויכולת לעבודת צוות.
- ✓ נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- ✓ מגורים באזור – יתרון לתושב המועצה.
- ✓ רכב.

היקף משרה – 50% לתקופה של שנה.

מנהלת השירות: יונת שורץ טלפון: 08-9911707  
דואר אלקטרוני [yonat@bns.org.il](mailto:yonat@bns.org.il)

19.7.09 קורות חיים ומסמכים (כולל המלצות) – נא לשלוח עד  
למנהל משאבי אנוש ישראל עמישי –  
מועצה אזורית בני שמעון ד.נ. הנגב 85300  
פקס: 9915831 – 08