



# המועצה האזורית יואב

## לשכת מנכ"לית המועצה

08 ינואר 2020

**סיכום ישיבת הנהלה מס' 1 בתאריך ה-07/01/20 בשעה 18:00**

**תאריך:** 7 ינואר 2020  
**מיקום:** אולם המועצה

**נוכחים:** דר' מטי צרפתי הרכבי, איציק קמה, אמיר סנדר, בתיה דנציגר, דרור אבודרם  
**מוזמנים חסרים:** עופר סלע, נדב כהן, אתי לוי, גלית ברקת  
**מוזמנים נוספים:** מירית דגני, אורי תמיר, רו"ח אהוד אברהמי, גיל נחומוביץ, אנגי הרצל אלעני, אמיר לנציאנו, מרק שרמן  
**מוזמנים נוספים חסרים:** עו"ד ליאת רותם

### ישיבה מן המניין:

#### 1. עדכונים

- **תחרות ערים ירוקות** – הוועדה המקצועית של ועידת "גריין-טון" החליטה להעניק למועצה את אות "קלינטק" לשנת 2019, כאחת מעשר הרשויות הירוקות בישראל. ההחלטה לקחה בחשבון מכלול של קריטריונים בתחומי הסביבה והקיימות בהם יישום אסטרטגיות לחיסכון במים וחשמל, ניהול עירוני בר קיימא, מחזור, קידום התחבורה הציבורית, חינוך סביבתי, יישום עקרונות בניה ירוקה ועוד.  
טקס חלוקת האותות לראשי הרשויות הזוכות יתקיים ב-14 בינואר, משה לברן יו"ר ועדת איכות סביבה ייצג את המועצה.
- **דו"ח ביקורת מפורט של משרד הפנים לשנת 2018** – בדו"ח הביקורת לא נמצאו ליקויים, זו השנה השניה ברציפות. ברכות לעובדי המועצה על ניהול תקין.
- **תרומה דליה אנרגיה** – אושרה בקשת תמיכה שהוגשה לדליה אנרגיות, שבסוד מסע הנוער לפולין 50 אלף ש"ח, מלגות לסטודנטים להשכלה גבוהה 60 אלף ש"ח, הנצחת הנופלים 40 אלף ש"ח
- **החלטה:** הוספת סעיף לסדר יום הנהלה ומליאה: דו"ח ביקורת מפורט ודו"ח כספי מבוקר 2018 של משרד הפנים.
- **החלטה:** הוספת סעיף לסדר יום הנהלה: הפעלת מעון יום כפר הרי"ף בהתקשרות ישירה מול מתנ"ס יואב
- **ישיבת מליאה 1/20** - אתי לוי יושב בראש מליאת המועצה 21.1.2020.

#### 2. אישור פרוטוקול הנהלה קודם מתאריך 03/12/19

**החלטה:** ההנהלה מאשרת פה אחד פרוטוקול הנהלה קודם מתאריך 19/12/19.

#### 3. דו"ח ביקורת מפורט ודו"ח כספי מבוקר 2018 של משרד הפנים

דו"ח ביקורת מפורט של משרד הפנים לשנת 2018 ידון בוועדת הביקורת של המועצה ויוצג למליאה הדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018 הוצג ע"י הגזבר ורו"ח אהוד אברהמי.  
שנת 2018 הסתיימה בעודף תקציבי של 1,266 אלפי ש"ח.  
ההנהלה מברכת את עובדי המועצה על מנהל תקין ועמידה ביעדי התקציב.  
**החלטה:** ההנהלה ממליצה למליאה לאשר את הדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018.

#### 4. הפעלת מעון יום כפר הרי"ף בהתקשרות ישירה מול מתנ"ס יואב

עפ"י מסמך אצילת הסמכויות מעונות היום ביישובים מופעלים ע"י הוועדים המקומיים.  
המועצה משמשת "צינור" בין הישוב והמדינה לשם העברת משאבים ומלווה את הישובים למול התמ"ת.  
המועצה לא תומכת תקציבית בהפעלה או תחזוקה של המעונות ביישובים.  
הועד אחראי על התפעול, התקציב, הפיקוח והתקינה של המעון.  
במועצה תשעה מעונות יום המופעלים דרך הוועדים (קייבויץ) ואחד אזורי במושב נחלה המופעל ע"י נעמ"ת. כדי שהמעונות יוכלו לחזיק בסמל המעון של התמ"ת המועצה חתמה על הסכם מול התמ"ת, מנגד חתמו הוועדים המפעילים הסכם "גב אל גב" המבטיח את המועצה.  
ועד כפר הרי"ף מבקש להפעיל את המעון החדש הנבנה באמצעות רשת החברה למתנסים (התחלה חכמה) באמצעות מרכז קהילתי יואב.  
מתוך רצון להמשיך במדיניות הקיימת מחד ולסייע לכפר הרי"ף מאידך, מוצע לאפשר התקשרות ישירה של ועד מקומי כפר הרי"ף עם מרכז קהילתי יואב בהסכם מתן שירותים שינוהל כמשק נפרד וסגור, עליו יערוב הוועד בהסכם "גב אל גב" ועפ"י תנאי הרשת. יובהר כי הועד אחראי על התפעול, התקציב, הפיקוח והתקינה של המעון וככל שיווצר גרעון במשק המעון הוא יושת על הוועד המקומי.  
מליאת המועצה תעודכן בהחלטת הנהלת המועצה.  
**החלטה:** הנהלת המועצה ממליצה להנהלת המרכז קהילתי לבחון התקשרות ישירה של ועד מקומי כפר הרי"ף עם מרכז קהילתי יואב בהסכם מתן שירותים שינוהל כמשק נפרד וסגור.

אף ע"י  
\*  
בית אברהם  
\*  
בית נ"ר  
\*  
אף-און  
\*  
את  
\*  
אודן  
\*  
כפר-הרי"ף  
\*  
כפר מנחם  
\*  
אפה  
\*  
נחלה  
\*  
סאלה  
\*  
קדמה  
כפר הנאור  
\*  
רה"ט  
\*  
עדה יואב

# המועצה האזורית יואב

## לשכת מנכ"לית המועצה



### 5. מינוי חברים לוועדות

א. **וועדת שמות לרחובות (בקשה של נגבה לשיום רחובות)**  
**החלטה:** ההנהלה ממליצה למליאה לאשר מינוי חברים לוועדת שמות לרחובות: מטי צרפתי הרכבי (יו"ר), חברי הנהלה כנבחרים ציבור. נציגי נגבה לעניין בקשת הישוב לקביעת שמות לרחובות – רוני דגמי, לאה מלי.

אף ע"י

\*

בית ספר

\*

בית נ"ר

\*

א-און

\*

את

\*

און

\*

כפר-הר"ף

\*

כפר מנחם

\*

אפה

\*

אפה

\*

אפה

\*

אפה

כפר הנאור

\*

אפה

\*

אפה

א. **עדכון תב"ר 1458 - בינוי גן שדה יואב**  
 התקבלה הרשאה בגין תשתיות היקפיות  
 תקציב קיים 1,221,049 ₪  
 הרשאה ממשרד החינוך 184,210 ₪  
 סה"כ 1,405,259 ₪

ב. **עדכון תב"ר 1596 - כיתות שמע**  
 התקבלה הרשאות בגין 3 כיתות שמע בצפית והאלה  
 תקציב קיים 90,000 ₪  
 החזרה לקרן פיתוח 90,000 ₪  
 הרשאה ממשרד החינוך 90,000 ₪  
 סה"כ 90,000 ₪

ג. **פתיחת תב"ר 1620 - חצר לימודית צפית**  
 בגין אישור הגשת קול קורא עבור מתחם אומנות  
 הרשאה ממשרד החינוך 300,000 ₪  
 השתתפות קרן פיתוח מועצה 200,000 ₪  
 סה"כ 500,000 ₪

**החלטה:** ההנהלה ממליצה למליאה לאשר עדכון תב"ר 1458, עדכון תב"ר 1596 ופתיחת תב"ר 1620

### 7. שדרוג מערכת הביוב - דו"ח סטטוס

גיל נוחמוביץ, מנכ"ל החכ"ל הציג דו"ח סטטוס לפרוייקט שדרוג מערכת הביוב ביואב.  
**מפעל מרכזי**

בשלבי סיום מתקדמים – הונח מרבית קו הסניקה כולל בדיקה; תחנות השאיבה בשלבי סיום, למעט תחנת שאיבה נגבה בתהליך בנייה. הקבלן הביע נכונות לסיום העסקתו עקב קשיי מימון בפרוייקט. החל תהליך להעברת העבודות שנותרו בפרוייקט לקבלן אחר.

**מפעל צפוני**

קטע 5+6 - הקבלן החל בביצוע הנחת קו הסניקה. צפי סיום – מאי 2020.

קטע 1+4 – ממתין להכרזת זוכה; צפי תחילת עבודה – פברואר 2020.

קטע 2+3 – אזור מרכז העסקים יואב וכפר הריף – ממתין לאישור ועדת שיפוט הנדסית במילת"ב.  
**מפעל דרומי**

הושלם תכנון מפורט של קו הסניקה ע"י המתכנן.

הסדרה התחברות למט"ש ק. גת – בתהליך; מהווה תנאי לוועדת שיפוט הנדסי.

ההנהלה מבקשת לבחון קצור לויז המפעל הדרומי.

ההנהלה מודה לגיל על הצגת הנושא.

### 8. סדר יום למליאת 21/01/2020

**החלטה:** ההנהלה מאשרת סדר יום מליאה ל- 21/01/20.

אשרה:  
 דר' מטי צרפתי הרכבי – ראש המועצה

רשמה:  
 מירית דגני - מנכ"לית