



החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ

מכרז פומבי מס' 2/2021

למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני

* לשון זכר משמע גם לשון נקבה *

נובמבר 2021



נספח א'

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ

מכרז פומבי מס' 2/2021 למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני

הוראות למשתתפים

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
14:00	ג'	30.11.2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
16:30	ג'	7.12.2021	מועד אחרון להגשת הצעות
בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות			מועד פתיחת המעטפות

כללי 1.

1.1. החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (להלן – **החברה**) היא חברה עירונית בבעלות מלאה של המועצה האזורית יואב (להלן – **המועצה**).

משרדי החברה מצויים במבנה המועצה בצומת בני ראם.

החברה עוסקת בקשת שלמה של נושאי יזום ופיתוח פרויקטים, כזרוע ביצועית ומקצועית של המועצה, למימוש מדיניות וחזון המועצה בכל הנוגע לקידום ולשיפור הרמה הכלכלית ואיכות החיים של תושבי המועצה.

החברה מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי.

1.2. את מסמכי ההליך (לרבות החוזה), ניתן לרכוש במשרדי החברה, בשעות העבודה הרגילות בחברה, או ברכישה מרחוק באמצעות כרטיס אשראי, בתמורה לסך של 400 ₪ (כולל מע"מ) שלא יוחזרו. לפרטים בדבר רכישה מרחוק יש ליצור קשר עם גבי שיר גז, טל': 08-8500704, דוא"ל shir@yoav.org.il. רכישת המסמכים היא תנאי סף להגשת הצעה במכרז.

1.3. ניתן לעיין במסמכי ההליך, ללא תשלום, במשרדי החברה וכן באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.yoav.org.il תחת "מכרזי החברה הכלכלית". **על המשתתפים להתעדכן בתשובות הבהרה אשר יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.**

מהות השירותים 2.

2.1. הזוכה יידרש לספק לחברה שירותי יעוץ משפטי בנושאים לרוחב תחומי פעילותה, כמפורט בסעיף 2 להסכם המצ"ב.

השירותים המשפטיים הנכללים במסגרת הריטיינר הנם רחבים וכוללים את כל תחומי הפעילות שהחברה תבקש סיוע משפטי בעניינם כפי שתמצא לנכון מעת לעת.

על אף האמור, מובהר כי השירותים המשפטיים הנכללים בריטיינר **אינם כוללים ייצוג בפני ערכאות משפטיות ומעין משפטיות**, כמפורט בעניין זה בהסכם.



- 2.2. מתן השירותים לחברה יבוצע באמצעות עורך הדין המועמד שיוצג בהצעתו של הזוכה (להלן "היועץ המשפטי").
- בכפוף להסכמת החברה היועץ המשפטי יוכל להיעזר בעורכי דין נוספים משרדו של הזוכה לשם סיוע בעניינים ו/או סוגי עניינים מסוימים.
- הזוכה אינו רשאי לספק את השירותים באמצעות עורכי דין שאינם משרדו של הזוכה ו/או גורמים אחרים.
- 2.3. היועץ המשפטי לא יתקיימו בשום שלב איזה מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014.
- 2.4. התמורה - התמורה לזוכה תתבסס על תשלום ריטיינר חודשי קבוע, בהתאם לתמורה החודשית המוצעת על ידי הזוכה במכרז.
- היקף השעות החודשי הממוצע בשנתיים שטרם פרסום הליך זה במסגרת הריטיינר עמד על 16 שעות, וזוהי מסגרת השעות החודשית המקסימאלית המגולמת בתשלום הריטיינר החודשי.
- בעבור שירותים משפטיים שסיפק הזוכה מעבר למסגרת השעות המקסימאלית הכלולה בריטיינר, יהיה הזוכה זכאי לתמורה שעתית בסך של 400 ₪ + מע"מ לשעת עבודה, למעט במקרים לגביהם נקבע אחרת כמפורט בהסכם.
- 2.5. מובהר ומודגש כי אין החברה מתחייבת על היקף שעת מסוים – לא מינימאלי ולא מקסימאלי, לרבות במסגרת הריטיינר החודשי.
- בנוסף, לזוכה לא נתונה בלעדיות כלשהי בביצוע עבודות משפטיות (לרבות אלו הכלולות בריטיינר). לפי שיקול דעתה הבלעדי החברה רשאית למסור עבודות משפטיות לכל גורם אחר - כפי שתמצא לנכון מעת לעת, בנושאים משפטיים בנושאים הדורשים מומחיות ספציפית ובכל מקרה אחר שתמצא לנכון.
- אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכאותו של הזוכה לתשלום מלוא הריטיינר החודשי, אף אם בחודש מסוים היה היקף שעות הפעילות נמוך מ-16 שעות.
- הזוכה מצהיר ומתחייב כי לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף העבודות המשפטיות ו/או בקשר למסירתן לאחרים, בכל עילה שהיא.
- 2.6. תקופת ההתקשרות הראשונה עם הזוכה תהווה תקופת ניסיון והיא תארך 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה.
- במהלך תקופת הניסיון רשאית החברה לבטל את ההתקשרות בהתראה בכתב של 7 ימים, מכל סיבה שתמצא לנכון.
- לאחר חלוף תקופת הניסיון ובכפוף לשביעות רצונה של החברה מהזוכה ומההתקשרות עמו, תוארך ההתקשרות בין הצדדים עד לתקופה מקסימאלית של 72 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה (לרבות תקופת הניסיון).
- על אף האמור לעיל, החברה רשאית לבטל את ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה שתמצא לנכון, בכפוף למתן התראה בכתב של 30 ימים.
- 2.7. הוראות ההתקשרות המלאות הן כמפורט לעיל ובהסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי הליך זה.

3. תנאי סף

רשאי להשתתף בהליך זה משרד עורכי דין (להלן: "המציע"), העונה על דרישות הסף המצטברות במועד הגשת הצעה.

3.1 כח אדם מקצועי-

3.1.1 משרד המציע כולל לפחות 3 (שלושה) עורכי דין, לרבות בעלים ו/או שותפים ו/או עורכי דין שכירים.

3.1.2 אחד מעורכי הדין הנ"ל הנו עורך הדין המועמד לשמש כיועץ משפטי למתן השירותים לחברה (להלן: "המועמד"), ואשר לו ניסיון מעשי בעריכת דין של לפחות 10 (עשר) שנים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה ימלא המציע את פרטי עורכי דין במשרדו ואת פרטי עורך הדין המועמד (לרבות שם מלא, מס' רישיון, ותק כעו"ד), על גבי התצהיר בנספח ד'4.

בנוסף, יש לצרף צילום רישיונות עו"ד של כל הצוות הנ"ל.

3.2 המועמד הינו בעל ניסיון בפועל של לפחות שלוש שנים רצופות בתקופה שמיום 1.1.2016, במתן שירותי ייעוץ משפטי שוטף עבור תאגיד עירוני אחד או רשות מקומית אחת. מובהר כי הרציפות הנדרשת היא במתן השירותים עבור גוף יחיד.

להוכחת האמור בסעיף זה יפרט המציע את ניסיון המועמד על גבי נספח ד'4.

3.3 במציע ובמועמד לא מתקיימים תנאי מניעות באשר למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לחברה, לפי המפורט בסעיף ג' לנספח ד'3.

להוכחת האמור בסעיף זה יגיש המציע את תצהיר נספח ד'3, חתום במלואו.

3.4 המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי ההליך.

להוכחת האמור יצרף המציע קבלה בדבר רכישת מסמכי ההליך.

4. היעדר ניגוד עניינים

4.1 בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים במסגרת מתן השירותים לפי הליך זה, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע והמועמד במסגרת השירותים נושא הפנייה.

המציע והמועמד יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיה ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו.

על המציע להצהיר עם הצעתו על מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות כל גורם במשרדו, מול החברה, חברי הדירקטוריון בה, מנהליה, עובדיה, ועדה מקומית יואב ו/או ייצוג אדם כנגד הגופים האמורים וכן על כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים. על המציע לפרט כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לחברה.

הצהרה כאמור תינתן על גבי התצהיר המצורף כנספח ד'3 לפנייה זו.

4.2 אם תסבור החברה, בכל שלב שהוא בהליך ו/או בהתקשרות (טרם בחירת זוכה ולאחר מכך) כי מתקיים חשש לניגוד עניינים שלא ניתן להסדירו כראוי בהסדר פרטני, רשאית החברה לפסול הצעה או לבטל זכייה (לפי העניין), מבלי שתעמוד כל טענה כנגדה בשל כך.

4.3 בנוסף להצהרה הנ"ל בנושא מניעת ניגוד עניינים שהגיש הזוכה במסגרת ההליך, הזוכה ועורך הדין המועמד מטעמו יחתמו לאחר קבלת הודעת זכייה על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, בנוסח חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, ובמידת הנדרש על ידי החברה יחתמו אף על הסדר פרטני ככל שהחברה תסבור כי יש צורך בכך.



יובהר, כי חתימת שאלון ניגוד עניינים והסדרי ניגוד עניינים מהווים תנאי יסודי ומהותי להתקשרות, ואם לא יחתמו – תבוטל הזכייה והחברה רשאית לפנות למציע הבא בתור או לערוך הליך חדש – לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.4, 5.3, 5.4 וכיו"ב).

- 5.1. המסמכים המעידים על עמידת המציע והמועמד בדרישות הסף לעיל.
- 5.2. כל מסמכי ההליך חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
- 5.3. פירוט ניסיונו של **משרד המציע** במתן שירותי יעוץ משפטי לתאגידים עירוניים ו/או לרשויות מקומיות בתקופה שמיום 1.1.2016 ואילך, למשך לפחות שנתיים רצוף (הרציפות- בכל לקוח בפני עצמו), על גבי נספח ד'4.
- 5.4. **המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 9 להלן.**
הצהרה בדבר ניסיון **המועמד** (כעו"ד בלבד ולא כמתמחה או כל מעמד אחר) במתן שירותי יעוץ משפטי לתאגידים עירוניים (בלבד) בכלל ובפרט לתאגידים עירוניים שעיקר עיסוקם בייזום, בינוי ופיתוח בתחום הרשות, על גבי נספח ד'4.
- 5.5. **המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 9 להלן.**
קורות חיים של עורך הדין **המועמד** מטעם המציע לספק שירותי יעוץ משפטי לחברה.
- 5.6. **המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 9 להלן.**
המלצות מלקוחות של המציע שהם תאגידים עירוניים (בלבד) **אודות המועמד**.
- 5.7. **המידע שיימסר ישמש לניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 9 להלן.**
הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.
- 5.8. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 5.9. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 5.10. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך, על שם המציע.
- 5.11. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח **בנספח ד'1**.
- 5.12. הצהרת היעדר זיקה, על גבי **נספח ד'2**.
- 5.13. תצהיר של עורך הדין המועמד וכן של המציע בדבר היעדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות ואי-קיום תנאי מניעות, על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח ד'3**.
- 5.14. **ככל שהמציע הנו תאגיד – יש לצרף:**
 - 5.14.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו');
 - 5.14.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.

- 5.14.3. אישור עו"ד, בשולי כתב ההתחייבות וההצעה **בנספח ה'**, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע בהליך, ולאישור חתימת מסמכי ההליך על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר להליך זה והוצאתו לפועל
- 5.15. ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה שאינו תאגיד) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.
- 5.16. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי ההליך. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה החברה רשאית לפסלה. על אף האמור, לחברה שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.
- החברה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

6. הצעת המציע

- 6.1. המציע מצהיר, כי ראה ובדק את כל פרטי ההליך והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הנדרש לצורך ההליך ולמתן השירותים במסגרתו ככל שיוכרו כזוכה.
- על המציע לנקוב במקום המיועד לכך בנספח ה' בתמורה המוצעת על ידו בגין מתן שירותי הייעוץ המשפטי לחברה במסגרת הריטיינר החודשי הגלובלי, בסך שלא יעלה על 6,500 ₪ לחודש ושלא יפחת מ-5,200 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ.**
- הצעה בה ינקב תעריף גבוה או נמוך מהמסגרת המותרת כמפורט לעיל - תיפסל על הסף.
- 6.2. המחירים המוצעים בהצעת המציע יכללו את כל הוצאות המציע בקשר למתן השירותים, ללא יוצא מן הכלל, ובין השאר, עלויות העסקת כח אדם, נסיעות, ציוד משרדי וכל תקורה אחרת הנדרשת במישרין ו/או בעקיפין לשם מתן השירותים לחברה.

7. אופן הגשת ההצעה

- 7.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.
- 7.2. **יש להגיש את ההצעה במסירה אישית בלבד** (לא בדואר או בפקס או בדוא"ל וכו') **במעטפה סגורה**, עליה ירשום המציע את מספר ושם ההליך בלבד, לתיבת המכרזים המצויה במשרדי המועצה, במהלך שעות הפעילות הרגילות של המועצה.
- 7.3. **בנוסף, יש להגיש במעטפת ההצעה עותק סרוק ומלא של ההצעה (בקובץ יחיד, בפורמט PDF) על גבי התקן אחסון נייד ("דיסק און-קי").**
- 7.4. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי ההליך ואת כל המסמכים שנדרשו, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי ההליך כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום אחר בו הדבר נדרש, באופן הבא:
- 7.4.1. היה המציע יחיד (עוסק מורשה שאינו תאגיד), הוא יחתום באופן אישי.
- 7.4.2. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד, בצירוף חותמת התאגיד.
- 7.5. בטרם מסירת מסמכי ההליך, על המציע להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות החברה או המועצה.
- 7.6. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

7.7. ההצעה תהיה בתוקף למשך תשעים (90) יום, מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

החברה תהיה רשאית להודיע למציעים כי תוקף הצעתם להליך מוארך לתקופות נוספות אשר לא תעלנה במצטבר על שלושים (30) ימים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8. שאלות ובירורים

8.1. המציע יוכל לפנות לקבלת הבהרות ביחס למסמכי ההליך, באמצעות פנייה למנכ"ל החברה, מר גיל נוחמוביץ, בדוא"ל gil@yoav.org.il ו-shir@yoav.org.il (נא לשלוח לשתי הכתובות במקביל), וזאת עד ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט בטבלה בריישת מסמך זה.

יש לוודא קבלה בטלפון 08-8500709 / 08-8500704.

8.2. הפניות ישלחו **בפורמט קובץ word (וורד) בלבד** על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד בהליך	סעיף בהליך	השאלה

8.3. החברה רשאית לשנות ו/או לתקן את מסמכי ההליך, בכל עת, בין אם מיוזמתה ובין אם לאור פניות מציעים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך.

רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב על-ידי החברה למשתתפי ההליך תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי ההליך.

על המציע לצרף את ההבהרות חתומות על-ידו להצעתו.

הבהרות והודעות שיינתנו בעל-פה או בכל אופן אחר שאינו כאמור לעיל- לא תחייבנה ולא תשמשנה עילה לטענה ו/או דרישה כלשהן.

9. בחינת ההצעות

9.1. ועדת המכרזים תבחן את ההצעות על בסיס הקריטריונים שלהלן.

הוועדה רשאית להיעזר בכל גורם שתמצא לנכון לצורך בדיקת ההצעות, קבלת הבהרות והשלמות, בחינת הניקוד, וכן להתייעץ עם כל גורם שתמצא לנכון במועצה ו/או בחברה אף אם אינו חבר בוועדת המכרזים.

בפרט, מובהר כי הריאיון למציעים ולמועמדים הרלוונטיים ומתן הניקוד יערכו בפני ועדה מקצועית, בהרכב אשר יכלול את **מנכ"ל החברה, מנכ"לית המועצה, יועמ"ש מועצה** או מי מטעמם, וזה יגיש את התרשמותו לוועדת המכרזים אשר תכריע בתוצאות ההליך.



ניקוד	דרך בחינה	רכיב
רכיבי מחיר – עד 30 נקודות		
עד 30 נקודות	הצעת המציע בהליך - נספח ה' . ההצעה עם המחיר הנמוך ביותר תקבל את מלוא הנקודות ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה: <u>ההצעה הזולה ביותר X 30 נק'</u> ההצעה הנבדקת	א. סכום ריטיינר חודשי מוצע
רכיבי איכות- עד 70 נקודות		
עד 10 נקודות	המוצהר על ידי המציע בנספח ד'4 . מציע אשר סיפק שירותי יעוץ משפטי שוטף לגוף מוניציפלי אחד או פחות – 0 נק'. מציע אשר סיפק שירותי יעוץ משפטי שוטף לשניים או שלושה גופים מוניציפליים – 4 נק'. מציע אשר סיפק שירותי יעוץ משפטי שוטף לארבעה או חמישה גופים מוניציפליים ויותר – 7 נק'. מציע אשר סיפק שירותי יעוץ משפטי שוטף לששה גופים מוניציפליים או יותר – 10 נק'.	ב. היקף ניסיון משרד המציע במתן שירותי יעוץ משפטי לתאגידים עירוניים ו/או רשויות מקומיות בתקופה שמיום 1.1.2016 ואילך, להם סיפק משרד המציע שירותים למשך <u>לפחות שנתיים רצוף</u> (הרציפות- בכל לקוח בפני עצמו)
עד 10 נקודות	לפי המוצהר בנספח ד'4 , ההמלצות שצורפו להצעה ושיקול דעתה של הוועדה המקצועית. הוועדה המקצועית רשאית לקבוע את הניקוד על בסיס המסמכים שצורפו להצעה בלבד והיא רשאית אף ליצור קשר עם הממליצים או עם חלקם ולקבוע את הניקוד או חלקו לפי המידע שתקבל. הוועדה המקצועית רשאית גם לפנות לתאגידים עירוניים אחרים, אשר לא הוצגו בהצעת המציע, ולהתחשב במידע שתקבל מהם לצורך הניקוד או אי-מתן ניקוד בקריטריון זה. יבחנו עד 2 תאגידים עירוניים. לכל תאגיד עירוני אשר המליץ בחיוב על המועמד ינתנו עד 5 נק'. ככל שתקבל חוות דעת מתאגיד עירוני מסוים שאינה חיובית – יופחתו 5 נק' (ניתן לצבור ניקוד שלילי בקריטריון זה). מודגש ומוסכם בזאת כי כדי לאפשר מתן ניקוד הולם ונכון מהלקוחות, המציעים מוותרים בעצם הגשת הצעתם בהליך זה על קבלת מידע כלשהו, בכתב או בע"פ, בדבר זהות הממליצים עליהם התבססה הבחינה ובדבר חוות דעתם. מידע כאמור לא יימסר גם במסגרת זכות עיון של משתתפי ההליך בהצעה הזוכה ו/או בהצעתם. המציעים יהיו זכאים לדעת רק את מספר הממליצים שנבחנו והניקוד הסופי שניתן בקריטריון זה לפי כלל הממליצים.	ג. המלצות של תאגידים עירוניים (בלבד) אודות שירותים משפטיים שסיפק להם המועמד



ניקוד	דרך בחינה	רכיב
עד 50 נקודות	<p>התרשמות סובייקטיבית של הוועדה המקצועית מהמסמכים שהוגשו עם ההצעה ומריאיון:</p> <p>א. התרשמות כללית <u>מהמועמד</u>, מאישיותו, ותק, ניסיון במתן שירותים לתאגיד עירוניים, ומקצועיות – עד 45 נק'.</p> <p>ב. התרשמות מזמינות <u>המועמד</u> לספק את השירותים, לרבות הגעה למשרדי החברה – עד 5 נק'.</p>	<p>ד. ריאיון והתרשמות כללית <u>מהמועמד</u></p>

9.2. ככלל, הוועדה תבחר בהצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, אולם מטעמים שיירשמו היא רשאית שלא לבחור בהצעה זו או לא לבחור בהצעה כלשהי.

9.3. הוועדה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי ההליך, באופן שלדעתה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

9.4. בבדיקת ההצעות והמציעים תהיה הוועדה ו/או כל מי מטעמה רשאית לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שתמצא לנכון, כל בדיקה שתבקש לערוך.

בעצם הגשת הצעה בהליך מצהיר המציע באופן בלתי חוזר כי הוועדה וכל מי מטעמה רשאים לערוך בירורים אודותיו מול לקוחות עבר של המציע ו/או של המועמד למתן שירותים מטעמו, לרבות אם פרטי לקוחות אלו לא נרשמו בהצעת המציע.

הוועדה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המועצה או החברה או גופים מוניציפליים אחרים, לרבות אם המידע הרלוונטי בעניין נמסר לה בעקבות בירורים שערכה שלא לפי המידע שנמסר בהצעת המציע.

עוד רשאית הוועדה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת החברה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף.

לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה הוועדה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

9.5. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי ההליך ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

על-אף האמור לעיל, הוועדה רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות. במקרה שכזה, אם המציע נבחר כזוכה אך סרב לחתום על הסכם ההתקשרות ללא הסתייגותו, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע והצעתו תיפסל.

9.6. מובהר כי ועדת המכרזים המנהלת את הליך זה היא של המועצה, המשמשת גם כוועדת מכרזים עבור החברה.



10. ביטוח

- 10.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) ימציא לחברה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההצעות.
- 10.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך.
- 10.3 **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור לחברה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.**
- 10.4 למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 10.4.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 10.4.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות החברה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך, שמורה לחברה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את הזכייה ולהעבירה למציע אחר או לבטל את ההליך כולו.
- 10.5 מובהר בזאת כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ג'). לחברה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי ההליך ואי המצאתו חתום לידי החברה תביא לביטול זכייתו.

11. התחייבויות הזוכה

- 11.1 המציע הזוכה יידרש לחתום על ההסכם המצ"ב להליך, עד למועד שתקבע החברה בהודעת הזכייה.
- 11.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה רשאית בכל לבטל זכייה של מציע או התקשרות עמו, בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי ההליך, וכן בכל מקרה בו בידי החברה הוכחה המניחה את דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בהליך, או אם התברר כי הצהרה כלשהי של המציע אינה נכונה, או שהמציע לא גילה עובדה מהותית שלדעת החברה יכול והייתה משפיעה על תוצאות ההליך.
- בוטלה הזכייה, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה למסור את ביצוע ההתקשרות למציע הבא בתור או לפרסם הליך חדש – לפי שיקול דעתה הבלעדי.



מסמכי ההליך

.12

מסמכי ההליך הינם כדלקמן:

- 12.1. הוראות למשתתפים - נספח "א".
- 12.2. חוזה - נספח "ב".
- 12.3. אישור קיום ביטוחים – נספח "ג".
- 12.4. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח "ד'1".
- 12.5. הצהרה על העדר זיקה – נספח "ד'2".
- 12.6. תצהיר היעדר ניגוד עניינים, אי-קיום תנאי מניעות ושמירה על סודיות - "נספח ד'3".
- 12.7. תצהיר בדבר ניסיון – נספח "ד'4".
- 12.8. כתב ההצעה והתחייבות - נספח "ה".

גיל נוחמוביץ, מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ



נספח ב'

הסכם למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני

שנערך ונחתם במועצה האזורית יואב, ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
צומת ראם, ד.ג. שקמים מיקוד 7981601
(להלן - החברה ו/או המזמין)

-לבין-

_____	_____
ח.פ. _____	ת.ז. _____
מר"ח' _____	מרחוב _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	מ _____
ולחתייב בשמה כדין	(להלן - עוה"ד)
ה"ה _____ ת.ז. _____	
ה"ה _____ ת.ז. _____	
(להלן - עוה"ד)	

הואיל: והחברה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ משפטי חיצוני, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם למכרז שערכה, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ועוה"ד מעוניין לספק שירותים כאמור לחברה, הגיש הצעה בהליך והצעתו הוכרזה כזוכה;

הואיל: ועוה"ד הציע בהליך את עו"ד _____ (להלן: "היועץ המשפטי") לשם מתן השירותים לחברה באופן אישי;

והואיל: והחברה מעוניינת להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור החברה את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה;

אשר על כך מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
- 1.3. הפניה לקבלת הצעות שמכוחה נבחר עוה"ד מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. השירותים

- 2.1. השירותים המשפטיים שאותם יספק עוה"ד באמצעות היועץ המשפטי יכללו את כל הדרוש בקשר לפעילותה של החברה וכל מטלה שתדרוש מעת לעת במסגרת זו, ולרבות:



- 2.1.1 יעוץ משפטי לחברה, לנושאי משרה ובעלי תפקידים בכל מגוון תחומי המשפט הנוגעים לחברה ולפעילותה.
- 2.1.2 מתן חוות דעת, עריכת תכתובות, הכנה ועדכון של נהלים משפטיים פנימיים.
- 2.1.3 השתתפות בישיבות דירקטוריון (ככלל - פעם ברבעון) ויתר ועדות ומוסדות החברה, וכן בישיבות ודיונים נוספים לפי צרכי החברה.
- 2.1.4 הכנה והשתתפות בפגישות עם גורמי פנים וחוץ בחברה ובמועצה, לרבות רשויות שונות, גופים סטטוטוריים, ספקים וקבלנים.
- 2.1.5 עריכה וליווי של מכרזים והתקשרויות.
- 2.1.6 הגעה פיסית למשרדי החברה או לכל אתר אחר שיידרש לצורך מתן השירותים.
- 2.1.7 זמינות ומענה שוטפים לצורך טיפול בענייניה של החברה.
- 2.1.8 כל עניין משפטי הקשור לפעילותה של החברה.
- 2.2 מובהר כי השירותים המשפטיים אינם כוללים ייצוג של החברה בערכאות משפטיות ומעין-משפטיות, כגון ליטיגציה בבתי משפט או ועדות ערר או בתי דין וכד'. ייצוג החברה על ידי עוה"ד בעניינים אלו, אם בכלל, יעשה לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה ובכפוף לאמור להלן בהסכם לגבי תמורה נפרדת מהריטיינר החודשי.
- 2.3 מובהר ומודגש כי אין החברה מתחייבת על בהיקף מסוים של שירותים משפטיים – לא מינימאלי ולא מקסימאלי, לרבות במסגרת הריטיינר החודשי. בנוסף, לעוה"ד לא נתונה בלעדיות כלשהי בביצוע עבודות משפטיות (לרבות אלו הכלולות בריטיינר). לפי שיקול דעתה הבלעדי החברה רשאית למסור עבודות משפטיות לכל גורם אחר - כפי שתמצא לנכון מעת לעת. נכונים הדברים במתן שירותים משפטיים בנושאים הדורשים מומחיות ספציפית ובכל נושא אחר לפי שיקול דעת החברה. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכאותו של עוה"ד לתשלום מלוא הריטיינר החודשי אף אם בחודש מסוים היה היקף שעות הפעילות נמוך מ-16 שעות.
- עוה"ד מצהיר ומתחייב כי לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בקשר להיקף העבודות המשפטיות ו/או בקשר למסירתן לאחרים, בכל עילה שהיא.
- 2.4 עוה"ד מתחייב לספק את השירותים המשפטיים על ידי היועץ המשפטי, בהתאם לדרישות החברה, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- על אף האמור, בכפוף להסכמת החברה היועץ המשפטי יוכל להיעזר בעורכי דין נוספים במשרד עוה"ד לצורך טיפול בעניינים ו/או סוגי עניינים מסוימים.
- 2.5 עוה"ד מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו שיר על פי כל דין לבצע את השירותים, וכי יש לו את היכולת, הידע והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- עוה"ד מצהיר כי הוא מודע לכך כי שירותי היועץ המשפטי נעשים על ידו בתקן של אורגן בחברה, על כל הנובע מכך ביחס לחובת הזהירות והנאמנות המוטלת עליו ועל כל מי מטעמו.



- 2.6. עוה"ד מתחייב ומצהיר כי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביועץ המשפטי איזה מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014.
- ככל שיתקיים איזה מתנאי המניעות כאמור מתחייב עוה"ד לעדכן את מנכ"ל החברה באופן מידי, ולפעול לפי הנחיותיו. מובהר כי החברה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם עוה"ד לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגדה בשל כך.
- 2.7. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 2.8. עוה"ד אינו רשאי להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה החברה לעניין זה.
- 2.9. עוה"ד לא יבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית מצד החברה, מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של מנכ"ל החברה.
- 2.10. עוה"ד יתייצב במשרד החברה ובכל אתר שיידרש לצורך מתן השירותים לחברה, לפי צרכי החברה במועדים שתבקש. מובהר כי התחייבות זו כוללת אפשרות לספק את שירותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע לאתרים שאינם משרדי החברה, לפי הצורך.
- 2.11. עוה"ד יכיר את הוראות הדין ויבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
- 2.12. ההתחייבויות המפורטות לעיל בפרק זה נכונות בכלל ובפרט לעניינו של היועץ המשפטי.

3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עוה"ד מתחייב להציגם לחברה בכל עת שידרוש.
- בפרט, עוה"ד מצהיר כי היועץ המשפטי וכל עורכי הדין מטעמו יהיו בעלי רישיון עו"ד תקף.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.
- 3.3. עוה"ד מתחייב להודיע לחברה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 3.4. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההתקשרות הראשונה תהיה תקופת ניסיון והיא תארך 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם עוה"ד.
- במהלך תקופת הניסיון רשאית החברה לבטל את ההתקשרות בהתראה בכתב של 7 ימים, מכל סיבה שתמצא לנכון, ולא תעמוד לעוה"ד כל טענה ו/או דרישה בשל כך.



4.2. לאחר חלוף תקופת הניסיון ובכפוף לשביעות רצונה של החברה מעוה"ד ומהיועץ המשפטי, תוארך ההתקשרות בין הצדדים עד לתקופה מקסימאלית של 72 חודשים ממועד חתימת ההסכם (לרבות תקופת הניסיון).

על אף האמור לעיל, לאחר חלוף תקופת הניסיון החברה רשאית לבטל את ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה שתמצא לנכון, בכפוף למתן התראה בכתב של 30 ימים, ולא תעמוד לעוה"ד כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

4.3. במקרה שלדעת החברה הפר עוה"ד הסכם זה באופן יסודי או שנהג באופן שלדעת החברה מהווה רשלנות או גרם לפגיעה מהותית בחברה, תהא החברה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר וללא צורך במתן התראה כאמור לעיל.

4.4. מובהר למען הסר ספק כי הוראות סעיף 15 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014 אינן חלות על הפסקת התקשרות לפי הסכם זה.

4.5. עוה"ד יהיה רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, ע"י מתן הודעה מוקדמת לחברה של לפחות 90 (תשעים) יום מראש.

5. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

5.1. עוה"ד מצהיר כי לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן - "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

5.2. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לגורמים אחרים זולת החברה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה ושלא יקום חשש לניגוד עניינים בשל כך בקשר למתן השירותים לחברה.

5.3. עוה"ד לא יתקשר ולא ייתן ייעוץ משפטי באופן פרטי ליו"ר החברה, חברי הדירקטוריון של החברה, מנכ"ל החברה, לבן הזוג של כל אחד מאלה או ילדיו הסמוכים על שולחנו, לתאגיד אחר שבשליטת כל אחד מאלה או בשליטת בן זוגם, במשך תקופת העסקתו ע"י החברה ושישה חודשים לאחר מכן.

יובהר, כי אין באמור בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל הוראות בדבר איסור ניגוד עניינים, הן בדיו והן בהלכה הפסוקה.

5.4. לצורך בדיקת ניגוד עניינים ומבלי לגרוע מהתחייבותו של עוה"ד עליו להמציא לחברה מעת לעת לפי בקשתה, **פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו לפי סעיף 16.7 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014**, ולפרט ולציין כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים כאמור.

5.5. ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך משפטי/נושא משפטי לגביו יימצא במצב של חשש לניגוד עניינים, עליו להודיע על כך מידיית למנכ"ל החברה ולפעול על פי הוראותיו.

5.6. עוה"ד מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל, במישרין או בעקיפין, בכל מקרה שיש בו ניגוד עניינים כאמור גם במשך תקופה של שנה מסיום העסקתו בחברה.

5.7. עוה"ד מתחייב שלא לייצג אדם או גוף מול החברה למשך 6 חודשים לאחר מועד סיום התקשרותו עם החברה.



5.8. כל האמור לעיל יחול גם על היועץ המשפטי, וכן שותפיו של עוה"ד, מעסיקיו, עובדיו, כל הפועלים מטעמו וכל עובדי משרד עוה"ד.

5.9. היה ובכל זאת נוצר מצב של חשש לניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מייד למנכ"ל החברה וימלא אחר כל הנחיות החברה בנדון.

6. התמורה

6.1. תמורת מילוי התחייבויותיו של עוה"ד על פי הסכם זה תשלם החברה לעוה"ד שכר טרחה חודשי גלובלי, כמפורט בהצעת עוה"ד לריטיינר חודש במסגרת ההליך בו זכה.

סך הריטיינר החודשי כאמור לעיל משקף תמורה עבור עד 16 שעות חודשיות.

סך הריטיינר יעודכן אחת לכל שנת התקשרות, על בסיס מדד המחירים הכללי לצרכן אשר היה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות בהליך.

6.2. בעבור שירותים משפטיים שמעבר למסגרת 16 שהשעות החודשיות הכלולה בריטיינר, ככל שבוצעו לפי בקשת החברה, זכאי עוה"ד לתמורה בסך 400 ₪ + מע"מ לשעת עבודה, למעט אם הוסכם על מנגנון תמורה אחר כמפורט בסעיף 6.3 להלן.

6.3. ככל שהחברה תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור לעוה"ד את ייצוגה בהליך משפטי או מעין משפטי (ואין היא חייבת לעשות כן), יעשה הדבר על בסיס סכום גלובאלי שיוסכם בין הצדדים לעניין מסוים זה או לפי תמורה שעתית שתוסכם בין הצדדים ואשר לא תעלה על 400 ₪ + מע"מ לשעת עבודה.

הצדדים רשאים להסכים על תשלום גלובאלי או שעתי כאמור לעיל גם ביחס לפרויקט מסוים שהחברה תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למסור לטיפול עוה"ד מחוץ למסגרת שעות הריטיינר החודשי.

6.4. אחת לחודש, יגיש עוה"ד דרישות תשלום עבור תשלומים להם הוא זכאי ע"פ האמור לעיל. התשלום יבוצע בתוך 30 ימים מתום החודש בגינו הוגש.

6.5. עם הגשת החשבון לתשלום וכתנאי לזכאותו עוה"ד לקבלת תמורה, יגיש עוה"ד לחברה פירוט בדבר העבודות שביצע במהלך החודש החולף, היקף שעות הטיפול בכל מטלה ושכה"ט לו הוא זכאי לפי ההסכמות עם החברה בקשר לעבודות אלו.

6.6. מודגש כי בכל מקרה שכר טרחתו של עוה"ד לא ישולם על ידי צדדים שלישיים ולמעט במקרים חריגים הקבועים בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014, שכה"ט לא ייגזר בכל מקרה מתוצאותיו של הטיפול בעניין המשפטי.

6.7. הצדדים מצהירים בזאת כי הם רואים את התמורה הקבועה לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ואו טענות בגינה.

6.8. התמורה כמפורט לעיל מהווה את העלות המלאה הכוללת והבלעדית שתהא לחברה בקשר עם השרות הניתן על ידי עורכי הדין עפ"י חוזה זה. לבד משכר הטרחה הנ"ל לא יהיו עורכי הדין זכאים לכל תשלומים נוספים ואחרים מכל מין וסוג שהוא ולא יהיו לחברה עלויות נוספות בגין עבודת עורכי הדין עפ"י חוזה זה, למעט תשלומים בגין הוצאות, אם תהיינה.

6.9. מובהר בזאת, כי על התמורה הנזכרת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור כחוק, כנגד קבלת חשבונית מס/קבלה כדין.



7. העדר יחסי העבודה בין הצדדים

- 7.1. כל התשלומים המגיעים לעובדי עוה"ד ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, נכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, יחולו על עוה"ד וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והחברה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.
- 7.2. מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עוה"ד הינו קבלן עצמאי ואין החברה אחראית לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין החברה חייבת בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.
- 7.3. היה וייקבע כי עובד של עוה"ד או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד החברה, יהיה על עוה"ד לשפות את החברה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לחברה בשל קביעה כאמור.

8. חובת ביטוח

- 8.1. כמפורט בנספח ג'.

9. שמירת סודיות

- 9.1. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם החברה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור החברה מראש ובכתב.
- 9.2. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם החברה.
- 9.3. החברה רשאית להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות החברה בנדון.
- 9.4. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג החברה המוסמך.
- 9.5. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עוה"ד אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ז' המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 9.6. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושו הבלעדי של החברה ועוה"ד, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי החברה המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת החברה.

10. סיום ההתקשרות

- 10.1. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על ידי מי מהצדדים, מכל סיבה שהיא ובכל עת שהיא (לרבות במקרה של מחלוקות או חלוף תקופת ההתקשרות), תחליט החברה על אופן המשך הטיפול בנושאים שהיו בטיפולו של עוה"ד וטרם הסתיימו בהם הטיפול.



החברה רשאית לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם ע"י עוה"ד תוך הסכמות על שכרו לצורך המשך הטיפול או להחליט כי הטיפול יועבר לצד שלישי. לעוה"ד לא תעמוד כל טענה או דרישה בקשר להחלטת החברה.

10.2. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר לחברה את כל החומר שברשותו ואת כל העבודה שעשה עבור החברה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בחברה. על אף האמור, החברה רשאית להורות על העברת המידע והחומר כאמור למחליפו של עוה"ד.

מובהר כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו או בשל מחלוקת על תשלום כלשהו.

עוה"ד מתחייב בכל מקרה להעביר למחליפו את הטיפול בעניינים הנ"ל ובכל נושא הנוגע לחברה למחליפו באופן מסודר וראוי, תוך חפיפה מפורטת ושמירה על האינטרסים של החברה ועל טובתה בלבד.

10.3. עוה"ד מתחייב למסור לחברה, לפי דרישתה, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי החברה.

10.4. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עוה"ד יעמיד לרשות החברה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן – "המידע").

כל המידע יועבר לחברה ו/או לצד שלישי שתמנה החברה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י החברה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של החברה.

עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת החברה, לחברה או למי שתורה החברה כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

10.5. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

11. ישוב מחלוקות

11.1. הצדדים מתחייבים כי יעשו ניסיון ממשי לסיים בהסכמה ובתום לב כל מחלוקת שתתגלע ביניהם בקשר להתקשרות זו.

11.2. במקרה שלא עלה בידי הצדדים להגיע להסכמות מתחייבים הם זה כלפי זה לבחון באופן תם לב את האפשרות לקיים גישור בפני גורם מוסכם במועצה ו/או מטעמה ו/או גורם חיצוני אחר.

12. שונות

12.1. לעוה"ד לא תעמוד זכות קיזוז ו/או עיכובן כנגד החברה.

12.2. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

12.3. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.



12.4. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של החברה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

12.5. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס, או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר; קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

החברה

עוה"ד

אישור עו"ד במקרה שעוה"ד הוא תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____. ת.ז. _____ - מורשי החתימה של עוה"ד, וחתימתם,
בצירוף חותמת עוה"ד, מחייבת את עוה"ד לכל דבר ועניין.

_____, עו"ד



נספח ג'

הוראות ביטוח

1. החברה בסעיף זה (ביטוח) היא: החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או מועצה אזורית יואב ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.
2. מבלי לגרוע מהתחייבויות עוה"ד על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, עוה"ד מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על עוה"ד בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של עוה"ד לפני ההתקשרות בין הצדדים.
3. עוה"ד יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. עוה"ד מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי החברה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח ג' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של החברה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על עוה"ד יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לחברה ולצד שלישי.
5. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים. על עוה"ד יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.
6. הפר עוה"ד את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות החברה, יהיה עוה"ד אחראי לנזקים שייגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי החברה והבאים מטעמה כל טענה כאמור.
7. עוה"ד לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
8. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת החברה על הסכם זה, ימציא עוה"ד לחברה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא עוה"ד לחברה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
10. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לעוה"ד על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי החברה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על החברה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי החברה או מי מטעמה אינה פוטרת את עוה"ד מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבקש מעוה"ד לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או



שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על החברה אחריות כל שהיא.

13. עוה"ד יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות החברה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.

14. לחילופין, אם כל דרישות הביטוח הרשומות בסעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים, יהיה עוה"ד פטור מהמצאת פוליסות לידי החברה.

15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא עוה"ד על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

16. עוה"ד לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

17. עוה"ד מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לעוה"ד.

18. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות מקצועית.

19. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על עוה"ד. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי החברה והבאים מטעמה, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי עוה"ד. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי החברה והביטוח של עוה"ד הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי החברה. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי החברה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של עוה"ד בתום לב לא תפגע בזכויות החברה לקבלת שיפוי.

20. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים.

21. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:

21.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאורח מיום ההתקשרות בין החברה לבין עוה"ד.

21.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י עוה"ד, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות עוה"ד באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

22. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות החברה. שימוש במכשירי הרמה.

23. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.



24. הרחבי שיפוי :

- 24.1. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת החברה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של עוה"ד ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד. פוליסת אחריות מקצועית לא תכלול כיסוי בגין תביעות עוה"ד כלפי החברה.
- 24.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את החברה באם תחשב כמעביד של עובדי עוה"ד.
25. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 1,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים, כפי הפוליסה של עוה"ד. ביטוח אחריות מקצועית - 2,000,000 ₪.
26. ככל שלדעת עוה"ד קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי עוה"ד ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך עוה"ד את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
27. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד קיימת לעוה"ד אחריות על פי כל דין.
28. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב עוה"ד למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צויו ותקנותיו. על עוה"ד חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צויו ותקנותיו.
29. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי עוה"ד לפי הסכם זה, או כדי להטיל על החברה חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי החברה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט החברה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
30. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.



אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
ממקד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממקד האישור
מזמין שירותים	שירותי יעוץ משפטי	שם :	שם : החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או מועצה אזורית יואב ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען	מען :

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 – אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	₪	1,000,000			ביט		צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות	₪				ביט		אחריות מעבידים



301 – אובדן מסמכים 302 – אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי 12 חודשים	ש"ח	2,000,000					אחריות מקצועית
--	-----	-----------	--	--	--	--	-------------------

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):
093 - שירותים משפטיים

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:



נספח ד'1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ בעלים ו/או שותף במשרד המציע _____ (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה להליך מס' 2/2021 אשר פרסמה החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ, למתן שירותי ייעוץ משפטי (להלן - ההליך), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע להליך.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. הנני מצהיר בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.



□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד



נספח ד' 2

הצהרה על העדר קרבה לעובד ו/או לחבר מועצה ודירקטוריון

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ והמועצה האזורית יואב
(להלן בהתאמה - החברה והמועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתנו בהליך מספר 2/2021 שפורסם ע"י החברה, ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע בהליך.
2. הנני מצהיר בזאת כי החברה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 3.4 ההצהרות הנ"ל נכונות אף ביחס לדירקטוריון החברה, הנהלת החברה ועובדיה, בהתאמה.
4. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מתבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חותמת + חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

תאריך: _____



נספח ד' 3

תצהיר היעדר ניגוד עניינים, אי-קיום תנאי מניעות ושמירה על סודיות

לחתימה על ידי המציע ועל ידי המועמד לשמש כיועץ משפטי

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ בעלים ו/או שותף במשרד המציע
(להלן - המציע), והח"מ _____ מס' ת"ז _____ המועמד
לשמש כיועץ משפטי, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, שאם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים
הקבועים בחוק, מצהירים בזאת כי:

1. המוצהר להלן נכון ביחס למציע והיועץ המשפטי המועמד מטעמו וכל.

א. היעדר ניגוד עניינים

2. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אתבקש לספק לחברה שירותים משפטיים בתחום
כלשהו.

3. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן
השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי
במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי החברה.

4. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים
כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה.

5. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או
פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב
של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לחברה.

6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב
של ניגוד עניינים כלפי החברה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי החברה, תוך פירוט פרטי הייעוץ,
המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.

7. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן
השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים
בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את החברה
ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

8. להלן פירוט מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות כל גורם במשרדו, מול החברה, חברי
הדירקטוריון בה, מנהליה, עובדיה, ועדה מקומית יואב ו/או ייצוג אדם כנגד הגופים האמורים וכן
על כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים (על המציע לפרט כל קשר אישי או
עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, לחברה, ככל שקיים):



ב. שמירה על סודיות

9. אני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שינתנו ע"י המציע ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם החברה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי החברה.
10. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביו המציע לבין החברה.
11. האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ג. הצהרה על אי-קיומם של תנאי מניעות

12. אני מצהיר ומתחייב כי לא מתקיימים ולא יתקיימו בשום שלב אילו מתנאי המניעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני לפי סעיף 7.2 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014, בשינויים המחויבים לעניין החברה.
13. זהו שמנו זו חתימתנו ותוכן תצהירנו אמת.

חתימה

חתימה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____ ו - _____, ת.ז. _____ ו - _____, ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, אישרו בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתמו עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד



נספח ד' 4

תצהיר בדבר ניסיון

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ בעלים ו/או שותף במשרד המציע _____ (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. במשרד המציע עובדים לפחות 3 (שלושה) עורכי דין (לרבות בעלים ו/או שותפים ו/או עורכי דין שכירים), אשר אחד מהם הוא עורך הדין המועמד לשמש כיועץ משפטי למתן השירותים לחברה (להלן: "המועמד"), ואשר הנו בעל ניסיון מעשי בעריכת דין של לפחות 10 (עשר) שנים:

שם מלא	מס' רישיון עו"ד	ותק כעו"ד (בשנים)
עוה"ד המועמד לשמש כיועץ משפטי		
עו"ד 2		
עו"ד 3		

• מצ"ב להצעתנו צילום רישיון עו"ד של כל הנ"ל וקו"ח של המועמד.

2. המועמד לשמש כיועץ משפטי, שפרטיו בסעיף 1 לעיל, הוא בעל ניסיון בפועל של לפחות שלוש שנים רצופות בתקופה שמיום 1.1.2016, במתן שירותי ייעוץ משפטי שוטף עבור תאגיד עירוני אחד או לרשות מקומית אחת. מובהר כי הרציפות הנדרשת היא במתן השירותים עבור גוף יחיד:

שם התאגיד / הרשות המקומית	תקופת מתן השירותים הרצופה, לפחות 3 שנים (חודש/שנה – חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר



3. לצורך ניקוד איכות הצעת המציע, להלן פירוט ניסיונו של **משרד המציע** במתן שירותי יעוץ משפטי לתאגידים עירוניים ו/או לרשויות מקומיות בתקופה שמיום 1.1.2016 ואילך, למשך **לפחות שנתיים רצוף** (הרציפות- בכל לקוח בפני עצמו):

#	שם התאגיד / הרשות המקומית	תקופת השירותים הרצופה (חודש/שנה – חודש/שנה), לפחות שנתיים רצוף לכל לקוח!	שם איש קשר	טלפון איש קשר
1				
2				
3				
4				
5				
6				

4. לצורך ניקוד איכות הצעת המציע, להלן פירוט ניסיונו של עורך הדין **המועמד**, במתן שירותי יעוץ משפטי (כעו"ד בלבד) לתאגידים עירוניים בכלל ובפרט לתאגידים עירוניים שעיקר עיסוקם בייזום, בינוי ופיתוח בתחום הרשות:

שם התאגיד העירוני	תחום העיסוק העיקרי של התאגיד העירוני	תקופת השירותים על ידי המועמד עצמו (חודש/שנה – חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר
1				
2				



שם התאגיד העירוני	תחום העיסוק העיקרי של התאגיד העירוני	תקופת השירותים על ידי המועמד עצמו (חודש/שנה - חודש/שנה)	שם איש קשר	טלפון איש קשר	
					3
					4
					5

5. מצ"ב להצעתנו המלצות מתאגידים עירוניים (בלבד) ובפרט תאגידים עירוניים שעיקר עיסוקם

בייזום, בינוי ופיתוח בתחום הרשות, אודות המועמד.

6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור התצהיר זה הינו אמת.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____, מ.ר. _____ שכתובתי _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/ה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד



נספח ה'

כתב הצעה והתחייבות

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ

ג.א.נ.

הנדון: הליך מס' 2/2021 למתן שירותי יעוץ משפטי

1. הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המחיר של המציע בקשר למתן השירותים שבנדון, לפי המפורט במסמכי ההליך.
2. אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים המפורטים בהליך ובהסכם הנלווה לו.
3. המחיר המוצע עבור ביצוע העבודות נשוא ההסכם (להלן: "התמורה"), מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוען ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, נסיעות, ציוד וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של השירותים נשוא הסכם זה.
4. הצעתנו לריטיינר חודשי גלובלי (בטווח שבין 5,200 ₪ - 6,500 ₪ בחדש):

₪ _____ (ללא מע"מ) לחודש

- הצעה בה ינקב תעריף גבוה או נמוך מהמסגרת המותרת כמפורט לעיל - תיפסל על הסף.

שם המציע: _____ ח.פ. _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

שם איש קשר מטעם המציע: _____

מספר טלפון איש קשר מטעם המציע: _____

דוא"ל איש קשר מטעם המציע: _____

מספר פקס': _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____, מס' רישום _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הינו עוסק מורשה ו/או תאגיד פעיל וקיים; כי אצל המשתתף התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המשתתף; וכי בתאריך _____ חתמו ה"ה _____, שהם מורשי חתימה במשתתף, על ההצעה ועל מסמכי ההליך, באופן המחייב את המשתתף לכל דבר ועניין בקשר להליך זה והוצאתו לפועל.

_____ חתימה + חותמת עו"ד