

המועצה האזורית יואב

תיק נהלים מואצתי



10 יוני 2018

14/1/2021	תאריך עדכון:	נוהל הנחה באגרות שירותים		שם הנוהל:
2021/1	מהדורה מס':	403		מספר נוהל:
ענת רוטשילד	כתב:	המחלקה לשירותים חברתיים		תקציב:
מירית דגני	אישר:	המחלקה לשירותים חברתיים	אחריות ביצוע:	תושבים

כללי

תושב מועצה המתקשה בתשלום עבור לימוד ופעילויות חינוכיות וחברתיות עשוי לזכות למגלת סיוע מטעם המועצה, המחולקת לפי שיקול דעת המחלקה לשירותים חברתיים במועצה.

מטרות

לקבוע כללים והוראות למתן הנחות תוך יצירת קריטריונים אחידים וברורים על מנת למנוע אפליה וליצור שוויון.

א. הנחה באגרות חינוך-

1. תושב מועצה אשר לו ילדים המשולבים במערכות החינוך, רשאי לפנות לבקשת הנחה באגרות חינוך.
2. אל הבקשה יש לצרף אישורי הכנסה כמפורט ב**טופס** המצ"ב.
3. טפסי ההנחה יוגשו למזכירות המחלקה לשירותים חברתיים. ניתן לפנות לבקשת הנחה בין התאריכים 1/7 ועד ה-30/10 באותה שנה קלנדרית.
טפסים שיוגשו לאחר המועד לא יהיו זכאים להנחה.
4. במחלקה לשירותים חברתיים נבדקים הטפסים לפי מבחני זכאות ובהתאם להם נקבע גובה ההנחה.
5. חריגים- במקרים בהם ישנה בקשה לסיוע מעבר לתחשיבי הזכאות, על המשפחה לפנות לעו"ס היישוב ולבקש לפנות לוועדת חריגים. לצורך כך עליהם להיפגש עם העו"ס, להמציא מסמכים ולהשלים פרטים בהתאם לבקשת העו"ס. העו"ס תגיש דו"ח סוציאלי לוועדת החריגים.
ועדת חריגים מתכנסת בהתאם לפניות. צוות הוועדה יכלול את מנהלת המחלקה, עובדת הזכאות ועו"ס היישוב. לאור הנתונים המוצגים בפניה רשאית ועדת החריגים לשנות את סכום העזרה.

ב. סיוע בקייטנות -

1. תושב מועצה, אשר לו ילדים צעירים המשולבים בקייטנות, רשאי לפנות לבקשת סיוע בין התאריכים 1/6 ועד ה-30/8 באותה שנה קלנדרית.
2. לצורך כך עליו למלא **טופס** בקשה להנחה באגרות שירותים ולציין כי מדובר בקייטנות.
3. בקשתו תיבדק בהתאם לנוהל הנ"ל (הנחה באגרות חינוך).

14/1/2021	תאריך עדכון:	נוהל הנחה באגרות שירותים		שם הנוהל:
2021/1	מהדורה מס':	403		מספר נוהל:

אף ע"י

*

בית ספר

*

בית נ"ר

*

אף-און

*

א"ת

*

א"ר

*

א"ר-ה"ר

*

א"ר א"ת

*

א"ת

*

א"ת

*

א"ת

*

א"ת ק"מ
א"ת א"ת

*

א"ת

*

א"ת יואב

המועצה האזורית יואב

תיק נהלים מוצגתי



ג. **נוהל בקשת הנחה בחוגי המתנ"ס** (נוהל זה משותף למתנ"ס ולמחלקה לשירותים חברתיים) התקציב מנוהל במתנ"ס, והוא קובע את ההנחות, המחלקה לשירותים חברתיים מסייעת בידיו בחישוב הזכאות ומתן המלצה על גובה הנחה.

1. ועדת הנחות של המתנ"ס מורכבת ממנהלת המתנ"ס מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים ועו"ס היישוב של הפונה.
2. תושב המבקש לקבל הנחה בחוגי המתנ"ס, יפנה למתנ"ס או למחלקה לשירותים חברתיים וימלא **טופס** בקשה להנחה ויצרף את יתר הטפסים הנדרשים.
3. המחלקה לשירותים חברתיים תערוך מבחן זכאות על פי חישובי הכנסה.
4. לאחר חישובי הזכאות תעביר העו"ס היישובית המלצה למנהלת המתנ"ס לגובה ההנחה - לפי –
 דרגה 0- לא זכאי להנחה
 דרגה 1 – 10% הנחה
 דרגה 2 20% הנחה
 דרגה 3 30% הנחה
5. לאחר קבלת ההמלצה תוציא מנהלת המתנ"ס אישור מטעם ועדת ההנחות למשפחה עם העתק למחלקה לשירותים חברתיים ולתיוק במתנ"ס.

אף ע"י

*

בית ספר

*

בית נ"ר

*

אף-און

*

את

*

ורדון

*

כפר-הר"ף

*

כפר מנחם

*

נאבה

*

נחלה

*

סאלה

*

קדמה
כפר הנוצר

*

רביט

*

עדה יואב

שם הנוהל:	נוהל הנחה באגרות שירותים	תאריך עדכון:	14/1/2021
מספר נוהל:	403	מהדורה מס':	2021/1