



מכרז פומבי מס' 2/2024 לקבלת שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור מוסדותיה של המועצה האזורית יואב

-לשון זכר משמע גם לשון נקבה-

מרץ 2024

עמוד 1 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | חתימה וחותמת מציע: _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור מוסדותיה של המועצה האזורית יואב

תוכן עניינים

מסמך א' – ההזמנה להציע הצעות.

- מסמך א'(1) – פרטי המשתתף.
- מסמך א'(2) – נוסח ערבות אוטונומית למכרז.
- מסמך א'(3) – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- מסמך א'(5) – הצהרה על היעדר קירבה.
- מסמך א'(6) – תצהיר ניסיון קודם.
- מסמך א'(7) – תצהיר איתנות המציע והיעדר לקוח מוגבל.
- מסמך א'(8) – הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

מסמך ב' – הצהרת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם.

- נספח א' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות זו אינה ערבות ההצעה למכרז!).
- נספחים ב', ב'1 – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
- נספח ג' – מפרט טכני מיוחד לעבודות והסכם רמת שירות (SLA)

מסמך ד' – טופס תמורה והצעת המחיר.

עמוד 2 מתוך 67



מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור מוסדותיה של המועצה האזורית יואב

מועצה אזורית יואב (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת את גופים העומדים בתנאי הסף למכרז, להציע הצעות למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. על המשתתפים במכרז לצרף להצעתם ערובה להבטחת הצעתם, כמפורט במסמכי המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה או באמצעות פניה למחלקת הגביה במועצה, בטלפון 08-8500729 או 08-8500763, בכרטיס אשראי, בשעות העבודה הרגילות של מחלקת הגביה ובתמורה לסך של **300** ש"ח שלא יוחזר.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות ובאתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.yoav.org.il.
4. על המציעים להתעדכן בהבהרות/ שינויים באתר האינטרנט של המועצה.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש להגיש במסירה ידנית, במעטפת המכרז, כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, עד ליום 03.04.2024, בשעה 16:00 בדיוק, לתיבת המכרזים בקומה השנייה בסמוך ללשכת מנכ"ל המועצה.
6. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

נתי לרנר

ראש המועצה האזורית יואב

עמוד 3 מתוך 67



מסמך א'

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים

1. כללי

- 1.1 מועצה אזורית יואב (להלן - המועצה ו/או המזמין) מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות ממציעים בנושא המכרז שבנדון.
- 1.2 ועדת המכרזים תבחר בזוכה יחיד, בכפוף לתנאי המכרז, והיא רשאית לבחור גם כשיר שני עמו תהא המועצה רשאית להתקשר לביצוע העבודות במקרה ובו יבוטל ההסכם עם הזוכה במכרז.
- 1.3 להלן ריכוז מועדים מהותיים למכרז:

תאריך	פעילות
17.03.2024 בשעה 14:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה
03.04.2024 בשעה 16:00	המועד האחרון להגשת הצעות
לפחות עד ליום 30.06.2024	מועד תוקף ערבות מכרז* *לחלופין- ניתן להגיש שיק בנקאי, כמפורט להלן בהזמנה להציע הצעות

פתיחת ההצעות תעשה בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. מציע או אדם אחר המעוניין ליטול חלק במעמד, נדרש לפנות לשכת מנכ"ל המועצה לצורך בירור המועד והמיקום המדויקים. המועצה רשאית להחליט על שידור מעמד הפתיחה בשיחת וידיאו (כגון "זום").

המועצה תוכל להודיע בכתב על שינוי איזה מהמועדים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

- 1.4 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות, תוך הצהרה שהצעתו הוגשה לאחר שבחן לעומק את כל מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות מפרטים, גיליונות מחירים, כתבי כמויות, תכניות וכל יתר התנאים והדרישות אם וככל שצורפו.

המשתתף מצהיר כי בדק את כל מסמכי המכרז, ביצע בדיקות הקשורות ברשויות הרלבנטיות בקשר לנשוא ההתקשרות, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, הנדסי, ביצועי, תפעולי, עסקי ו/או כל נתון רלוונטי אחר אשר יכול לכאורה להשפיע על ביצוע ועמידה במכלול התחייבויות המציע על פי המכרז, ויראו את הצעת המציע במכרז כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים לביצוע מלא ותקין של העבודות עפ"י מסמכי המכרז וכל דין.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק אם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת ביתר מסמכי המכרז, שאחרת תחייב ההוראה האחרת.

- 2.1 מועצה אזורית יואב, המזמינה, מבקשת לקבל הצעות לשירותי תחזוקה, תמיכה ושירות עבור מחשבי המועצה ומוסדות החינוך שלה.

עמוד 4 מתוך 67



- 2.2. השירותים הינם שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים וציוד ההיקפי הנלווה למחשבים במשרדי מועצה אזורית יואב ומוסדותיה (להלן ולעיל: "השירותים").
- 2.3. השירותים כוללים, בין היתר, תחזוקת תשתיות רשת פסיביות ואביזרים נלווים, מחשבים אישיים, ביצוע תיקונים, אחזקה שוטפת, התקנת ציוד קיים/חדש ותוכנות, מתן פתרון מידי לבעיות דחופות עם דגש על שרות להנהלה הבכירה, מתן הדרכות, אחזקה, תמיכה ופתרון בעיות המתעוררות מעת לעת. הזכיין ישמש איש קשר עם ספקים צד ג' שסיפקו מערכות למועצה והאחראיים לתחזוקת מערכות אלו.
- למען הסר ספק ההתקשרות במכרז זה לא כוללת אספקת חלפים לתחנות עבודה, ניידים ציוד נלווה למחשבים ותשתיות תקשורת פסיביות**
- 2.4. השירותים הנדרשים למועצה מתחלקים ל- 3 תחומים בהם יסופק השירות –
- 2.4.1. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים במשרדי המועצה ובשלוחותיה.
- 2.4.2. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים בבני"ס צפית.
- 2.4.3. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים בבתי ספר יסודיים וגנים.
- 2.5. **המועצה תהיה רשאית לבצע את כל השירותים לעיל במסגרת מכרז זה ו/או להחליט על ביצוע חלקי של השירותים, לרבות ביצוע הדרגתי של השירותים. ככל שיוחלט על ביצוע חלקי / הדרגתי – הזוכה יידרש להעמיד את כח האדם הנדרש בהתייחס לסוג השירות, בהתאם למועדים שיקבעו ע"י המועצה ולא יאוחר מתוך 30 יום ממועד דרישה. למען הסר ספק, התשלום לזוכה יהיה ע"פ ביצוע בפועל / שירותים שידרשו ויתבצעו בפועל.**
- 2.6. במסגרת השירותים ידרש הזוכה להציב במשרדי המועצה צוות תמיכה שיכלול לפחות שלושה עובדי תמיכה המוצבים דרך קבע העומדים בדרישות הסף וכמפורט להלן –
- שרות במשרדי המועצה – יבוצע ע"י מנהל רשת העומד בדרישות הסף בהיקף של כ- 36 שעות שבועיות נוכחות במשרדי המועצה (5 ימים בשבוע).
 - שירות בבית ספר "צפית" - יבוצע ע"י טכנאי העומד בדרישות הסף בהיקף של כ- 40 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע – בהגעה יומית לאתר.
 - שירות בתי ספר יסודיים וגנים - יבוצע ע"י טכנאי העומד בדרישות הסף בהיקף של כ- 24 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע – בהגעה יומית לאתר וזאת על פי תוכנית עבודה סדורה ומוגדרת מראש.
- התשלום לזוכה יהיה תשלום ריטיינר חודשי, שיכלול את כל השירותים הנדרשים במכרז זה. המועצה תהיה רשאית לדרוש גם שירותים אופציונאליים / נוספים, בתמורה לתשלום הנקוב בהסכם.
- ידוע למציע כי הסכום החודשי המוצע על ידו כולל ומגלם בתוכו שינוע העובדים לכלל מוסדות המועצה הנדרשים במסגרת המכרז.
- 2.7. בין המועצה למציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה.
- 2.8. מודגש בזאת כי במועד פרסום המכרז למועצה **מעל ל- 100** עמדות מחשב במשרדי המועצה ושלוחותיה וכן, למועצה **מעל ל- 350 עמדות** מחשב פזורות בבתי ספר ומוסדות אחרים.
- 2.9. למען הסר ספק, מודגש בזה כי בנוסף למחשבים המפורטים לעיל, שירותי התחזוקה והתיקון על פי מסמכי מכרז זה יינתנו על ידי הספק אף לכל ציוד נלווה כפי שקיים במועד המכרז ויהיה קיים בעתיד במשרדי המועצה או בכל מיקום אחר מאלה המפורטים לעיל, או בהם מחזיקה המועצה מחשבים מטעמה. המועצה רשאית בכל עת לשנות את הציוד הנלווה וכמותו ללא כל הגבלה ומבלי שהספק יהיה זכאי לתוספת תשלום כלשהי בגין כך.
- 2.10. שרותי אחזקה שוטפת וטיפול מונע לציוד, תוכנות, הזוכה יבקר את התפקוד של המערכות וידאג להפעלה מיטבית של המערכות (optimum performance) מניעת תקלות ועומסים.
- 2.11. **המציע יציג בהצעתו – עובדים העומדים בדרישות הסף אשר ישרתו באופן קבוע את המועצה ובהתאם לדרישתה, כל החלפת עובד יהיה באישור המועצה** בכתב ומראש .
- 2.12. המועצה רשאית בכל עת להוסיף או לגרוע מוסדות ברחבי המועצה, ולהגדיל או להקטין על פי שיקול דעתה, את מספר המחשבים והציוד הנלווה במוסדות המועצה או לשדרגם, ובלבד שכמות

עמוד 5 מתוך 67



- המחשבים הכללית (ללא הציוד הנלווה) אשר בגינם נדרש הזוכה לתת שרות על פי מכרז זה לא תעלה על 50% מהכמות המפורטת לעיל, שאחרת יהיה המציע הזוכה זכאי לתוספת תמורה על החלק העולה על 50% כמפורט בחוזה.
- מובהר כי כל שינוי, כאמור, לא יקנה למציע כל זכות לקבלת פיצוי כלשהו או תשלום נוסף מידי המועצה.
- 2.13. שונתה כמות המוסדות המצורפת למכרז זה ומפורטת במסגרת מכרז זה, יהיה זכאי הזוכה לתוספת או הפחתה בתמורה אשר תחושב **ביחס למוסדות ושעות העבודה שלהן באופן יחסי למחיר שיקבע במסגרת מכרז זה.**
- 2.14. המשתתף הזוכה יקצה את כל המשאבים הנדרשים לביצוע השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה על פי אמנת השירות המוצגת במכרז זה (SLA).
- 2.15. המשתתף הזוכה יפעל במהלך ביצוע ההסכם באופן שלא ייווצר כל ניגוד אינטרסים במישרין או בעקיפין בינו ו/או מי מטעמו ובין המועצה.
- 2.16. המשתתף הזוכה ידאג לקיומם של הסמכות תקפות, במשך כל תקופת ההתקשרות, לצורך מתן השירותים שהוא מכרז זה.
- 2.17. כמידע כללי ובלתי מחייב בלבד, מצ"ב למסמכי מכרז אלו פירוט המצב הקיים במועצה.
- 2.18. למען הסר ספק מובהר, שאין בהערכות אלו כדי לחייב את המועצה ולא יהיה בסטייה כלשהי מהן כדי ליצור עילה לתביעות כספיות או אחרות כלשהן מצד המשתתפים במכרז ו/או מצד המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה").
- 2.19. ההתקשרות תהיה בתוקף למשך 12 חודשים מהמועד הנדרש לחתימת ההסכם. למועצה בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תוקפו של הסכם זה מעת לעת בתקופה או בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במסירת הודעה מוקדמת לקבלן, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים מראשית ההתקשרות.
- על אף האמור לעיל, למועצה שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, וזאת בהודעה מראש ובכתב לקבלן של 30 ימים לפחות
- 2.20. לצרכי פנים בלבד - מסגרת תקציבית מוערכת לביצוע השירותים בשנה אחת, עבור המועצה הינה כ- 754,000 ₪ לשנה לא כולל מע"מ. למען הסר ספק מובהר כי המידע כאמור הינו לצרכי המועצה בלבד ולגידור היקף כספי של השירותים ואין בו כדי לחייב את המועצה להיקף כספי כלשהו אשר ינוצל / יעשה בו שימוש במסגרת המכרז ואין בו כדי להוות התחייבות להיקף התקשרות כלשהו עם הזוכה במסגרת המכרז.
- 2.21. הזוכה יהא אחראי לקבל את הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים לביצוע העבודות מכל הרשויות המוסמכות והרלוונטיות, ולשלם לרשויות את כל ההוצאות והערבויות הדרושות לצורך קבלתם, והכל ללא תוספת על התמורה שלפי הצעתו במכרז.
- 2.22. **במקרה של ביצוע העבודות במוסד חינוכי או במוסד אחר כהגדרתו בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001, טרם ביצוע השירותים יידרש הקבלן למסור לידי המועצה אישור משטרת ישראל ביחס לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים, לפיו אין מניעה להעסקת אותו עובד בהתאם להורות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001.**
- 2.23. הזוכה יבצע את העבודות, תוך שיתוף פעולה מלא עם המועצה ועם כל מי מטעמה ותוך עדכונם השוטף על התקדמות שלבי העבודה.
- עבודות לפי קריאה תבוצענה רק לפי הוראה מפורשת של מנכ"ל ו/או גזבר המועצה או מי שמונה מטעמו לצורך כך (כגון תברואן). ביצוע עבודות בהוראה זו לא יזכה את הזוכה בתשלום תמורה כלשהי, ולא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 2.24. יובהר כי הספק הזוכה חייב בשמירה על סודיות והקפדה על אבטחת מידע לפי המפורט בחוזה ולפי הוראות הדין, המועצה וכל רשות מוסמכת.
- 2.25. בעבור ביצוע העבודות יהיה הזוכה זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו, בכפוף להוראות החוזה.

עמוד 6 מתוך 67



מודגש כי כל העלויות וההוצאות הקשורות בביצוע העבודות בשלמותן נכללות בתמורה שלפי הצעת הזוכה במכרז, ואין הוא זכאי לתוספת תמורה כלשהי אלא אם נקבע אחרת במפורש בחוזה. 2.26. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, פיצויים מוסכמים וכיו"ב יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחו.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

3.1. המציע בעל מחזור כספי שנתי של 1 מיליון ₪ לפחות, לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2020-2022 בפני עצמה.

בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981, ולא קיימת לגבי המציע אזהרת "עסק חיי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.
להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תצהיר מטעמו על גבי הנוסח המצורף כמסמך א' (7).

3.2. החל מיום 01.01.2018 ואילך למציע ניסיון במתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור שלושה (3) גופים ציבוריים, במשך שלוש (3) שנים לפחות עבור כל גוף ציבורי בפני עצמו.

לעניין תנאי סף זה "גופים ציבוריים" - רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביוב, משרדי ממשלה וחברות ממשלתיות, תאגידי סטוטוריים, בתי ספר ומוסדות חינוך להשכלה גבוהה, בתי חולים.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יצרף תצהיר על גבי הנוסח המצורף כמסמך א' (6).

3.3. המציע מעסיק בהעסקה ישירה (ביחסי עובד - מעסיק) נכון למועד הגשת ההצעה כח אדם מקצועי, כמפורט להלן ובמצטבר:
3.3.1. מנהל רשת -

לפחות עובד אחד בעל הסמכה של מנהל רשת MCSE/MCITP.

בעל ניסיון של לפחות שנתיים במתן שירותי ניהול רשת לגופים ציבוריים.

יובהר כי העובד שיוצג ע"י המציע יהיה גם העובד אותו ידרש המציע להציב במשרדי המועצה לצורך ביצוע השירותים - ככל שהמציע יזכה במכרז ושירותים אלו ידרשו ע"י המועצה.

יובהר כי כל החלפה של עובד אשר יאושר במסגרת מכרז זה – טעונה אישור מראש ובכתב של המועצה.

3.3.2. טכנאים לתמיכה -

לפחות 5 טכנאים בעלי תעודת הסמכה לטכנאי מחשבים.

כל אחד מהטכנאים כאמור בעל ניסיון של לפחות שנה במתן שירותים של תמיכה טכנית לגופים ציבוריים.

לעניין תנאי סף זה "גופים ציבוריים" - רשויות מקומיות, תאגידי עירוניים, תאגידי מים וביוב, משרדי ממשלה וחברות ממשלתיות, תאגידי סטוטוריים, בתי ספר ומוסדות חינוך להשכלה גבוהה, בתי חולים.

יובהר כי מבין 5 הטכנאים שיוצגו בהצעת המציע, יש להציג לפחות 2 טכנאים אשר יוצגו במוסדות המועצה השונים (לרבות במשרדי המועצה) ויבצעו את השירותים בפועל מטעם המציע, ככל שהמציע יזכה במכרז וידרשו שירותים אלו עבור המועצה.

ככל שאיש הצוות אינו המציע בעצמו, יש לצרף אישור רו"ח בדבר העסקת איש הצוות המוצע אצל המציע.

3.3.3. כל העובדים המוצעים מטעם המציע לביצוע השירותים בפועל עבור המועצה - יעמדו בדרישות הסף לעיל ובנוסף יהיו עובדים אשר אין מניעה להעסקתם בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף 3.3 יצרף המציע:

עמוד 7 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:**

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



א) תצהיר בנוסח המצורף למסמך א' (6) – ביחס לכל עובד מוצע.

ב) אישור רוי"ח של המציע לפיו העובדים מועסקים ע"י המציע בהעסקה ישירה (יחסי עובד מעסיק).

ג) אישור משטרה ביחס לגורם המוצע, לחלופין, ניתן יהיה לצרף הצהרה בנוסח המצורף **כמסמך א' (8)** למסמכי המכרז, כאשר ככל שהמציע יקבע כזוכה במכרז תנאי לביצוע השירותים ע"י הזוכה (לרבות באמצעות המועמדים מטעמו) יהיה מסירת אישור משטרה כנדרש ביחס למועמד/ת הרלבנטי שיבצע את השירותים בפועל מטעם המציע.

3.4. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה. אין באמור בתנאי סף כדי לגרוע מזכות המועצה לאשר חריגים בנושא זה, לפי שיקול דעתה בהתאם להוראות הדין באופן אשר יאפשר עמידה בתנאי זה.

על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או עובד מועצה על גבי מסמך א' (5).

3.5. המציע הגיש עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז ערבות אוטונומית או שיק בנקאי, בסך **15,000 ₪** (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) להבטחת הצעתו במכרז אשר תהיה בתוקף לפחות עד ליום 30.06.2024 בנוסח המצורף בנספח למכרז זה.
על המציע להגיש ערבות, "מקור" בלבד (לא העתק), בנוסח מסמך א' (2), או שיק בנקאי "מקור" בלבד, לפי הוראות סעיף 4.13 להלן.

3.6. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז בסך של **300 ₪**.
על המציע לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.
כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. המועצה תהיה רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת או שאינם עונים על התנאים המפורטים.
מציע אינו רשאי להגיש הצעה משותפת עם גופים אחרים. **יודגש ויובהר כי הצעה, שתוגש במשותף ע"י שני תאגידים/גופים/חברות או יותר, תיפסל על הסף! מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת!**

4. **צירוף מסמכים להצעת המציע:**

עמוד 8 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:** _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן.

**נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים.
על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס
המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.3, ..., 4.3, 4.4 וכו').
נא לשים את הערבות/שיק בנקאי בניילון/חוצץ בסוף חוברת מכרז ומסמכי ההצעה.**

- 4.1. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.
- 4.2. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשכל דף חתום ע"י המציע בשוליו.
- 4.3. פרטי המציע, על גבי הטופס **שבמסמך א' (1)**.
- 4.4. הודעות עדכון והבהרה, ככל שקיימים ושפורסמו על ידי המועצה, כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד על ידי המציע.
- 4.5. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על שם המציע.
- 4.6. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של ר"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 4.7. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור או פטור מכך, על שם המציע.
- 4.8. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח **במסמך א' (3)**.
- 4.9. תצהיר אי תיאום הצעות במכרז על גבי **מסמך א' (4)**.
- 4.10. ככל שהמשתתף הינו **תאגיד**:
 - 4.10.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, השותפויות, העמותות).
 - 4.10.2. אישור עו"ד, בשולי **מסמך ב'** למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, קבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.
- 4.11. ככל שהמשתתף הינו **עוסק מורשה (שאינו תאגיד)**:
 - 4.11.1. צילום ת.ז.
 - 4.11.2. אישור עו"ד, בשולי **מסמך ב'** למכרז, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ח המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף

עמוד 9 מתוך 67

חתימה וחתימת מציע:

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחתימת מציע:**
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



4.12. ערובה להצעה לפי הרשום מטה :

ערבות אוטונומית, מקור בלבד (לא צילום ולא העתק), בסך **15,000 ₪** ובתוקף לפחות עד ליום **30.06.2024** שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עסקי הביטוח), התשמ"א – 1981, וכן רישיון למתן ערבויות מרשות שוק ההון, ביטוח וחסכון, לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח דוגמת הערבות המצורף (**מסמך א' (2)**), וזאת להבטחת הצעתו בהליך. המועצה רשאית לקבל ערבות אוטונומית בנוסח שאינו זהה במדויק, ובלבד שהערבות הופקה לבקשת המשתתף, לטובת המועצה, וכן בלבד שסכום הערבות, היותה אוטונומית ותוקפה המינימאלי יעמדו בדרישות לעיל.

המועצה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף ולחילוט הערבות הקיימת.

לחלופין, יצרף המציע להצעה שיק בנקאי מקור בלבד (לא צילום ולא העתק), בסך של **15,000 ₪** לפקודת מועצה אזורית יואב, מועד פירעון מידי ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המועצה רשאית להגיש את הערבות/שיק בנקאי לפירעון, למלוא הסכום או חלקו, במקרים הבאים :

4.12.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

4.12.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך ההליך בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

4.12.3. כל אימת שהמשתתף מסר למועצה מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק, בין אם במזיד ובין אם בשוגג וברשלנות.

4.12.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה בהליך, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות בהליך שהן תנאי מוקדם להתקשרות, לרבות חתימת הסכם ו/או הגשת ביטוחים ו/או ערבויות.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.

4.13. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה.

על אף האמור, למועצה שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאי הסף ויתר התנאים, הן לעניין ניקוד איכות הצעתם ככל שנדרש, והן לבחינת המציעים באופן כללי.

5. הצעת המחיר :

5.1. המשתתף יציין במקום המיועד לכך בטופס התמורה והצעת המחיר (**מסמך ז'**) את התמורה המבוקשת על ידו לצורך ביצוע העבודות, וקיום כל התחייבויותיו לפי תנאי המכרז והחווה.

עמוד 10 מתוך 67

חתימה וחותמת מציע:

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:**
© כל הזכויות שמורות למשרד ע"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



תשומת לב המשתתפים - קיימים שני כתבי כמויות. כתב כמויות אחד מתייחס לתמורה חודשית גלובלית (ריטיינר) עבור השירות השוטף שיבוצע ע"י הזוכה וכתב כמויות שני מתייחס לרכיבים אופציונליים ובו מחירים קבועים שאינם לתחרות אך מחייבים את הזוכה כמחירים מירביים להתקשרות.

5.2. כתבי הכמויות כוללים מחירי מירבי בש"ח לא כולל מע"מ.

5.3. בהתייחס לכתב הכמויות עבור שירות חודשי –

יש לנקוב בשיעור הנחה אחיד באחוזים ביחס לכל אחד מרכיבי כתב הכמויות.

5.4. בהתייחס לכתב כמויות שירותים אופציונליים -

מדובר בכתב כמויות בעל מחירים קבועים שאינם לתחרות במסגרת המכרז (אין להגיש הצעה והמועצה תתעלם מכל הצעה כזו) ומחייבם את הזוכה כמחירים מירביים להתקשרות.

תשומת לב המשתתפים -

▪ שיעור ההנחה המירבי ביחס לכל אחד מרכיבי כתב הכמויות לא יעלה על 15% הנחה – הצעה שתנקוב בהנחה העולה על 15% תפסל ולא תובא לדיון.

▪ אין לנקוב בהנחה שלילית – הצעה שתכלול הנחה שלילית – תפסל ולא תובא לדיון.

▪ יש לנקוב בהנחה לכל רכיבי כתבי הכמויות – הצעה שלא ינקב לגביה מחיר/ הצעה חלקית – תפסל ולא תובא לדיון.

▪ במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה שנרשם לבין המחיר לאחר הנחה – יקבע המחיר המוצע ע"פ שיעור ההנחה.

5.5. המחירים בהצעה אינם כוללים מע"מ כחוק.

5.6. המחיר בהצעה יכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בהסכם.

5.7. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו. לא תתווסף למחירים אלה כל תוספת שהיא לרבות לא בגין שינוי במדד, בשערי מטבע, במחירי הדלק, בעלויות שכר וכיו"ב.

5.8. אין למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות ו/או לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז. המועצה רשאית לראות בסימון כאמור הסתייגות המציע ולפסול את הצעתו.

5.9. המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף עבור כוננות, שעות נוספות, הדרכה, השתלמות או כל הוצאה של המשתתף. אלה ואחרים יהיו כלולים במחיר השרות.

5.10. המשתתף יכלול בהצעתו את כל העלויות כולל השינויים בדרישות המועצה ושיפורים בשרות שיתעוררו לאורך תקופת ההתקשרות.

5.11. העלות החודשית של השירות על פי הצעת המציע תהיה קנה המידה היחיד להשוואת המחירים ולקביעת ההצעה הזולה ביותר.

5.12. המשתתף ימלא את המחיר בטופס "הצעת המחיר" בהתאם לכללים שפורטו לעיל.

6. אופן הגשת ההצעה והמועד להגשתה

עמוד 11 מתוך 67



6.1. כלל מסמכי המכרז לרבות טופס הצעת המחיר (**מסמך ד'**) ויתר המסמכים הנלווים הנדרשים (כולל הערובה וטופס הצעת המחיר), יוגשו **בשני עותקים (עותק מקור מודפס – ועותק על גבי דיסק און קיי זהה למקור)**, במעטפה סגורה עליה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד, ללא פרטים מזהים.

העותק השני יכול להיות צילום מלא של עותק ההצעה הראשון (לרבות צילום הערבות).
6.2. את מעטפת המכרז יש להפקיד ידנית עד למועד הנקוב בטבלת המועדים ברישת המכרז, כשהיא סגורה ונושאת את מספר ושם המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, **עד למועד הנקוב בטבלת המועדים בחוברת המכרז**, לתיבת המכרזים בקומה השנייה בסמוך לשכת מנכ"ל המועצה. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, לרבות הארכת תוקף הערבות, והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. מציע או אדם אחר המעוניין ליטול חלק במעמד, נדרש לפנות לשכת מנכ"ל המועצה לצורך בירור המועד והמיקום המדויקים. המועצה רשאית להחליט על שידור מעמד הפתיחה בשיחת וידאו (כגון "זום") אשר פרטיה ימסרו לפונים כאמור לעיל.

6.5. כמו-כן, המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים, אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה של המועצה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים או מספקים לביצוע העבודה, להנחת דעתה.

6.6. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים ו/או מידע ו/או מסמכים הנוגעים למציע, כמו כן המועצה תהיה רשאית לזמן את המועמדים המוצעים מטעם המציע לראיונות והמציע מתחייב לספק לה פרטים ומידע אלו, ככל שיידרש.

6.7. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

7. הבהרות ושינויים

7.1. עד למועד הנקוב בטבלת המועדים שברישת המכרז יהיה רשאי כל אחד המציעים להפנות למועצה באמצעות פניה אל גבי מיה פלד, בדוא"ל mayap@yoav.org.il, **כשבנדון להודעה ירשום הפונה את מספר ושם המכרז**. חובת הפונה לוודא קבלת פנייתו בטלפון: 08-8500703 או בדוא"ל חוזר, מיד בסמוך לשליחתה.

שאלות הבהרה יועברו בכתב, בקובץ בפורמט Word פתוח לעריכה בלבד, במבנה שלהלן:

עמוד 12 מתוך 67



מס"ד	המסמך במכרז והעמוד	סעיף	השאלה

- 7.2. המועצה רשאית שלא לענות לשאלות שלא נשלחו לנציג המועצה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.
- 7.3. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם.
- 7.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.
- 7.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז.
- על המציע לצרף להצעתו את ההבהרות חתומות על-ידי מורשי החתימה בצירוף חותמת המציע.

8. שמירת זכויות

- 8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעורכיו והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 8.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9. ביטוח:

- 9.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכם, אלא אם אושר שינוי בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 9.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 9.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 9.3.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח ו/או כי חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 9.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 9.4. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים.
- מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור כאמור ובמקרה כזה המציע הזוכה יהיה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, תביא לביטול זכיותו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

עמוד 13 מתוך 67



10. בחינת ההצעות:

- 10.1. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל.
- 10.2. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. ואולם, אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה/ועדת המכרזים, להורות על השלמת מסמכים והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.3. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 10.4. המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כשלהי, והיא רשאית לבטל את המכרז בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז, ובלבד שטרם החל הזוכה באספקת השרות על פי המכרז.
- 10.5. במקרה של ביטול המכרז לאחר שהחל הזוכה באספקת השרות, יחולו תנאי החוזה הכללי.
- 10.6. בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהמועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז.
- 10.7. למועצה הזכות להוציא לפועל רק חלק מאספקת השירותים או לחלקם בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלה אספקת השירותים בין מספר מציעים או שהמועצה החליטה לבצע רק חלק מהשירותים, הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע על פי הפרק השלישי תחייב את המציע לכל דבר וענין לגבי אותו חלק שעליו לבצע כאמור, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בגין העובדה שאספקת השירותים פוצלה בין מספר מציעים או שהוטל עליו לספק רק חלק מהשירותים.
- 10.8. המועצה זכאית להקטין או להגדיל את היקף ההסכם בשיעור של עד 50% מהיקף השירותים שנמסרו למציע, ללא שינוי בתמורה החוזית לה זכאי המציע.

11. אופן קביעת ההצעות הזוכות במכרז:

- 11.1. אופן קביעת ההצעות הזוכות במכרז, הינו כדלקמן:
 - 11.1.1. מרכיב עלות (30%):
 - א. המציע ימלא בטופס ההצעה המצורף אחוז הנחה אחיד עבור כלל המחירים המפורטים בטבלת המחירון.
 - ב. אחוז הנחה הגבוה ביותר שיינתן (ההצעה המיטבית ביותר) תקבל את הציון הגבוה ביותר במדד המחיר - 30.
 - ג. יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אל ההצעה הזולה ביותר.
 - ד. ציון עבור מחיר :
חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן:
מציע שהצעתו תחרוג מטווח המקסימום שנקבע לעיל – הצעתו תפסל על הסף ללא צורך בשימוע מצד המועצה.
- ההצעה הכספית הזולה ביותר (בעלת שיעור הנחה הגבוה ביותר העומד בטווח אותו קבעה המועצה במסגרת מסמכי מכרז זה – כלומר עד לגובה של – 15% הנחה מטבלת המחירון) תקבל 30 נקודות, שאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי לשווי הנחה המוצעת על ידם בהתאמה להצעה שקיבלה את הניקוד המירבי.
- לדוגמא: אם ההצעה הכספית של מציע א' 15% הנחה והנה בעלת שיעור הנחה הגבוה ביותר (ההצעה הזולה ביותר), אזי א' יקבל 30 נקודות ברכיב המחיר. אם ההצעה הכספית

עמוד 14 מתוך 67



של מציע אחר ב' הנה 10% הנחה, אזי ב' יקבל ניקוד של 28.33 נקודות ע"פ החישוב הבא:

שווי הצעה הזולה ביותר, מציע א' לאחר הנחה – $0.85 = 1 - 0.15$ (15% הנחה ל"מחירון").
שווי ההצעה השנייה, מציע ב', לאחר הנחה – $0.9 = 1 - 0.18$ (10% הנחה ל"מחירון").

$$\text{ניקוד הצעת מציע ב'} - 28.33 = \text{משקל (30 נקודות)} \times 0.85 \times 0.9$$

11.1.2. דרישות איכות 70% :

- הניקוד בסעיף זה יקבע לפי התרשמותה של המועצה מהצעת המשתתף, ניסיונו ואיכות הצוות שבאמצעותו, מתכוון המציע לספק את השרות למועצה.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות להסתייע ביועצים חיצוניים לצורך בחינת ההצעות וצוות התמיכה, אך היא אינה מחויבת להסתייע בגורמים אלה.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא הקשור למציע והשרות על מנת לקבוע את הציון לסעיף זה.

ציון האיכות יורכב מהסעיפים הבאים:

#	סעיף/אמת המידה	אופן הבחינה/ הבהרות	ניקוד מירבי
1.	התרשמות מניסיון ויכולת של המציע במתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשוב לרשויות מקומיות/ גופים ציבוריים במהלך התקופה שמשנת 2018 ואילך. יילקחו בחשבון רק רשויות מקומיות או גופים ציבוריים. גוף ציבורי - רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביוב, משרדי ממשלה וחברות ממשלתיות, תאגידים סטטוריים, בתי ספר ומוסדות חינוך להשכלה גבוהה, בתי חולים.	בהתאם לפירוט ניסיון המציע במסך א' (6) להצעה - טבלת ניסיון עבור שלושה גופים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף 3.2 לא יינתן ניקוד. לכל גוף ציבורי מעל לדרישת תנאי הסף 2 נקודות עד ניקוד מירבי.	10
2.	התרשמות ממנהל הרשת המוצע (העובד שיוצב במועצה) - במסגרת בדיקה זו המועצה רשאית לזמן את המועמד לראיון פרונטלי או ראיון שיערך באמצעים טכנולוגיים "מרחוק".	ותק/ניסיון המועמד - עד שנתיים ניסיון ללא ניקוד. מעל שנתיים ניסיון - 1 נקודה לכל שנה מלאה נוספת, עד לניקוד מירבי.	5
		התרשמות מהמועמד המוצע במסגרת ראיון פרונטלי או מרחוק (באמצעים ויזואליים) במסגרת זו יבחנו בין השאר - ניסיון במתן שירותים למועצות מקומיות, זמינות, יכולת	20

עמוד 15 מתוך 67

	התמודדות עם מצבי לחץ, אופן פתרון תקלות, בקיאות בתחום התאמה לצרכי המועצה, וכיו"ב.		
5	ותק/ניסיון המועמד – עד שנה ניסיון ללא ניקוד. מעל שנה ניסיון – 1 נקודה לכל שנה מלאה נוספת, עד לניקוד מירבי.	3. התרשמות טכנאי המוצע (העובד שיוצב בתיכון "צפית")- במסגרת בדיקה זו המועצה רשאית לזמן את המועמד לראיון פרונטלי או ראיון שיערך באמצעים טכנולוגיים "מרחוק"	
20	התרשמות מהמועמד המוצע במסגרת ראיון פרונטלי או מרחוק (באמצעים ויזואליים) במסגרת זו יבחנו בין השאר – ניסיון במתן שירותים למועצות מקומיות, זמינות, יכולת התמודדות עם מצבי לחץ, אופן פתרון תקלות, בקיאות בתחום התאמה לצרכי המועצה, וכיו"ב.		
10	כמפורט להלן.	4. שביעות רצון משירותי המציע	

• הציון עבור שביעות רצון והתרשמות תעשה מעיון בהצעה הכתובה ובחינת שביעות רצון של ממליצים משירותי המציע.

הניקוד בסעיף זה למציעים יינתן על פי שביעות הרצון מהשרות של המציע כפי שבאה לידי ביטוי בכושרו של המציע לביצוע עבודות ואספקת שירותים עבור המועצה או עבור רשויות מקומיות/ גופים אחרים. הניקוד יקבע על פי סקר שביעות רצון שיערוך הצוות המקצועי.

הסקר יבוצע מול 2 גופים שנכללו ברשימת הממליצים ו/או המלצות המציע - הבחירה למי לפנות תהיה ע"פ שיקול דעתה המלא של המועצה.

כל בעל תפקיד יידרש לענות על שלוש שאלות:

- דרגי את רמת שביעות הרצון שלכם מהמקצועיות של המציע בין 1 ל- 10 כאשר 10 הוא רמת שביעות רצון מצוינת ו-1 הוא חוסר שביעות רצון מוחלט.
- דרגי את רמת שביעות הרצון שלכם מרמת השרות של המציע בין 1 ל- 10 כאשר 10 הוא רמת שביעות רצון מצוינת ו-1 הוא חוסר שביעות רצון מוחלט.
- דרגי את רמת שביעות הרצון שלכם מאדיבות השרות של המציע בין 1 ל- 10 כאשר 10 הוא רמת שביעות רצון מצוינת ו-1 הוא חוסר שביעות רצון מוחלט.

תוצאות הסקר ישוקללו באופן הבא -

ניקוד משוקלל של כל גוף ממליץ יינתן למציע ע"פ – ממוצע הניקוד לשלושת השאלות.

סה"כ ניקוד למציע - יעשה ע"פ ממוצע הניקוד שניתן ע"י שני הממליצים - כלומר סה"כ הניקוד משני הממליצים לפי הרשום לעיל לחלק למספר ממליצים - 2.

ניקוד מירבי אפשרי – 10 נקודות.

מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על צנעת הפרט ואובייקטיביות הסקר, מוותר בזה המציע מראש על קבלת מידע בדבר זהות לקוחותיו שדרגו את שביעות רצונם באשר לשלוש השאלות הנ"ל. המציע

עמוד 16 מתוך 67



יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את הדירוג המפורט אך לא את שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים, וזאת הן ביחס להצעתו שלו והן ביחס להצעה הזוכה ככל שהוא אינו הזוכה.

11.1.3. ציון כללי (משוקלל)

הציון הכללי יחושב לפי החלוקה והמשקלות בטבלה להלן:

משקל	סעיף	
30%	המחיר הקבוע בהצעת המשתתף	א.
70%	איכות המציע וההצעה	ב.

12. הודעה על הזכייה וההתקשרות:

- 12.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 12.2. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז/השיק הבנקאי.
- 12.3. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות, ערבויות וביטוחים. ככל שלא נרשם מועד בהודעת המועצה, אזי על הזוכה להמציא את הנדרש בתוך 7 ימים קלנדריים מקבלת ההודעה.
- 12.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 13.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 13.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 12.5. משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי כמפורט להלן). צילום המסמכים מותר בביצוע תשלום חד-פעמי בסך 0.5 ₪ לעמוד.
- 12.6. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. משתתף המבקש לשמור על חיסיון מקצועי / מסחרי של מידע בהצעתו נדרש להגיש עם הצעתו במכרז **עותק שלישי הנושא כותרת ברורה "בקשת חיסיון"**, בו ישחיר את המידע החסוי לשיטתו מטעמים מסחריים/מקצועיים, ככל שקיים, ושאותו הוא מבקש שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים, **בצירוף נימוקים משפטיים תומכים**. בהיעדר עותק שלישי כאמור לעיל רשאית המועצה לראות בכך כוויתור סופי ומוחלט של המציע על כל חיסיון שהוא בקשר למידע שבהצעתו, ולא תשמע כל טענה ככל שתחשוף את המידע בהצעת המציע. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים מקבילים לאלה בהצעות המציעים האחרים. ככל שהתקיימו הוראות סעיף זה, ההחלטה בעניין החיסיון הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

13. ביטול המכרז

עמוד 17 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחתימת מציע:**

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



- 13.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 13.2.1. התברר לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט ו/או בכתב הכמויות ו/או בכמות ו/או בדרישות המפורטות במסמכים אחרים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 13.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 13.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמצעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

14. הליכים משפטיים

- 14.1. הזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה בגין כל עיכוב ו/או הפסקת ההתקשרות זמנית או לחלוטין, ככל שיגרמו בקשר להליכים משפטיים בנוגעים למכרז שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.
- 14.2. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכתוצאה מפגם זה זכה הזוכה ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב הזוכה מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור עבודות ושירותים שבוצעו והושלמו בפועל עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע ששירותיו יופסקו לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 14.3. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע אחר במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

15. רשימת ספקים וקבלנים

- 15.1. מציעים אשר עומדים בתנאי הסף של המכרז, לרבות הזוכה, רשאית המועצה לצרפם באופן אוטומטי לרשימת קבלנים וספקים של המועצה, אליהם תהיה רשאית המועצה לפנות בהליכי הצעות מחיר שונים בעתיד במכרזי זוטא או מתחת לרף החייב במכרז, אלא אם יצרפו מכתב התנגדות מפורש לכך במסגרת הצעתם. הרשימה מתפרסמת באתר האינטרנט של המועצה.

נתי לרנר

ראש המועצה האזורית יואב

עמוד 18 מתוך 67



מסמך א' (1)

פרטי המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. צורת התאגדות/עוסק מורשה: _____
- 1.3. מס' הזיהוי: _____
- 1.4. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.5. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.6. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.7. טלפונים: _____
- 1.8. פקסימיליה: _____
- 1.9. דואר אלקטרוני: _____

עמוד 19 מתוך 67



מסמך א' (2)

לכבוד
מועצה אזורית יואב

הנדון: ערבות אוטונומית למכרז

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז פומבי
מס' 2/2024 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע
אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את
הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי
שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת
מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.06.2024 ועד בכלל.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב
(בנק/חברת ביטוח)

עמוד 20 מתוך 67



מסמך א' (3)

תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז.א. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה** למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

** על המצהיר לערוך בירור לעניין הדרישות ביחס לבעלי הזיקה, והצהרתו בעניינם תחשב כהצהרה לפי מיטב ידיעתו ובדיקתו.

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות במועד ההרשעה האחרונה;

4. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. (רק במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

עמוד 21 מתוך 67



6. (רק במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

7. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שהציגה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך - דיין

עמוד 22 מתוך 67



מסמך א' (4)

תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז פומבי 2/2024.
2. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. המציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שהציגה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך – דין

עמוד 23 מתוך 67



מסמך א' (5)

לכבוד
מועצה אזורית יואב

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתני את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירותים מהשירותים שהמועצה מספקת".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות).

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חותמת וחתימת המציע

עמוד 24 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחתימת מציע:**
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



מסמך א' (6)

תצהיר ניסיון קודם

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "המשתתף") המגיש הצעה למכרז של מועצה אזורית יואב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

2. במהלך התקופה שמיום 01.01.2018 ואילך המציע סיפק שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים וזאת עבור שלושה (3) גופים ציבוריים, במשך שלוש (3) שנים לפחות עבור כל גוף ציבורי בפני עצמו. לעניין תנאי סף זה "גופים ציבוריים" - רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביוב, משרדי ממשלה וחברות ממשלתיות, תאגידי סטטוטוריים, בתי ספר ומוסדות חינוך להשכלה גבוהה, בתי חולים.

השירות הניתן	שם הגוף הציבורי	תקופת מתן השירותים (לפחות שלוש שנים בתקופה שמיום 1.1.2018 והלאה)	שם ותפקיד איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר

יובהר כי להוכחת עמידתו בתנאי הסף 3.2 המציע נדרש להציג ניסיון למול שלושה גופים ציבוריים, ניסיון נוסף שיוצג יהא תקף לצורך ניקוד האיכות.

עמוד 25 מתוך 67

חתימה וחותמת מציע:

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



3. המציע מעסיק בהעסקה ישירה (ביחסי עובד - מעסיק) נכון למועד הגשת ההצעה כח אדם מקצועי, כמפורט להלן:

הכשרה				תקופת עבודה אצל המציע	נסיון בתמיכה למערכות תקשורת ומחשוב	שם הטכנאי	
קורס טכנאים / הנדסאים / אחר	MCSE	MCITP	CompTIA A+				
							1. מועמד/ת לתפקיד מנהל רשת
							2. טכנאי מוצע בי"ס צפית
							3. טכנאי מוצע לבי"ס אחרים
							4. טכנאים נוספים/ חלופיים
							5. טכנאים נוספים/ חלופיים
							6. טכנאים נוספים/ חלופיים

המציע ימלא את פרטי הטכנאים המועסקים על ידו שיתנו שרות למועצה – ככל וייבחר כזוכה במכרז. בטור "ניסיון" ירשם שנות העבודה בפועל במתן תמיכה למערכות מחשב ותקשורת. בטור "תקופה" יציין המציע את תקופת עבודתו של העובד אצל המציע. בטורים "הכשרה" ירשם המוסד בו התקיימה ההכשרה ושנת סיום הקורס. בטור האחרון "קורס טכנאים / הנדסאים / אחר" ניתן לרשום קורסים נוספים (כגון, CCNA ואחרים). יש להציג את המועמדים המוצעים (מנהל רשת + חמישה (5) טכנאי שירות/תמיכה). מובהר בזאת כי מנהל הרשת ושני הטכנאים הראשוניים יהיו הגורמים אותם יציב הזוכה בפועל ולגביהם יינתן ניקוד. החלפת מועמד/ עובד – רק באישור מראש ובכתב של המועצה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

עמוד 26 מתוך 67



אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 27 מתוך 67



תצהיר עובד/מבצע שירותים

תאריך: _____

לכבוד,
המועצה האזורית יואב
ג.א.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות עובד נותן השירות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד/ת אצל המציע (להלן – נותן השירות) אשר הגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' 2/2024 (להלן - המכרז), מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפי המועצה האזורית יואב (להלן - המועצה), כדלקמן:

שמירה על פרטיות וניגוד עניינים

1. אני עובד/ת של נותן השירות מאז תאריך _____.
2. שכרי החודשי משולם וישולם לי על-ידי נותן השירות.
3. הוצעתי מטעם נותן השירות לבצע שירותי _____ עבור המועצה, במסגרת המכרז (להלן - השירותים)
(יש למלא באחד או יותר מהרכיבים הבאים: א. מנהל רשת ב. טכנאי מחשבים)
4. אני מודע לכך כי למרות שאני אבצע עבודה/שירותים במשרדי המועצה (ככל שנותן השירות יזכה במכרז), אינני נחשב כעובד מועצה, אין ביני לבין המועצה כל יחסי עבודה, ואין ולא יהיו לי כל דרישות מהמועצה להכיר בי כעובד שלה, ו/או לקבל תנאים של עובד מועצה.
5. עיינתי בכלל מסמכי מכרז פומבי מס' 2/2024 ובכלל זה בדרישות התפקיד למכרז, ואני מצהיר/ה ומאשר/ת כי אני עומד/ת בדרישות התפקיד וכי תמצית קורות החיים שלי, אשר צורפו כנספח למכרז, הינם נכונים ומדויקים.
6. אני חותם על כתב התחייבות זה מרצוני החופשי, ללא כפייה וללא מעורבות כלשהי של המועצה.
7. ככל שאבצע בפועל שירותים עבור המועצה, אני מתחייב לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו לכך על-ידי המועצה במפורש, כל מידע, עובדה, תכנית, מפרט, מסמך, טבלה, נתון, בין בכתב ובין בעל-פה אשר הובאו לידיעתי על-ידי המועצה, בין במישרין ובין בעקיפין, או שהגיעו לידיעתי בקשר או כתוצאה מביצוע השירותים עבור המועצה (להלן: המידע).
8. ידוע לי כי במסגרת מתן השירותים, יכול ואחשף למידע רגיש ו/או אישי על תושבים, וכי קיימת חשיבות רבה לשמירה על פרטיות המידע.
9. אני מתחייב/ת לגבי המידע, כדלקמן:
 - 9.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

עמוד 28 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:** _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



- 9.2 על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקה.
- 9.3 לשמור על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- 9.4 לא להוציא מידע ומסמכים כלשהם מהמועצה, ללא קבלת אישור מפורש ובכתב מהמועצה.
- 9.5 להודיע למועצה, מייד, בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
- 9.6 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לביצוע השירותים ו/או למידע.
- 9.7 לשמור על שלמות המידע שיימסר לי במסגרת השירותים.
- 9.8 ידוע לי כי אני ו/או המציע נהיה אחראים כלפי המועצה בנוזיקין, בהפרת חוזה ובכל דרך אחרת על-פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.
10. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל אינה מוגבלת בזמן והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין נותן השירות.
11. אני מתחייב/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
12. ידוע לי כי, בין היתר, חתימתי על מסמך הצהרה והתחייבות זה הינו תנאי לתחילת ביצוע השירותים עבור המועצה, וכי המועצה התקשרה עם נותן השירות על-סמך נכונות ההצהרות וההתחייבויות בו.

ולראייה באתי על החתום:

_____	_____	_____
חתימה	שם העובד/מבצע השירותים	תאריך

חתימת נותן השירות		



מסמך א' (7)

תצהיר איתנות המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "המשתתף" / "המציע") המגיש הצעה למכרו של מועצה אזורית יואב. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.
2. המציע בעל מחזור כספי שנתי של _____ (1 מיליון ₪ לפחות), לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2020-2022 בפני עצמה.
3. נכון למועד הגשת ההצעה המשתתף לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981, ולא קיימת לגבי המציע אזהרת "עסק חיי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.
4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 30 מתוך 67



מסמך א' (8)

**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של
עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001**

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקת מחשבים עבור מועצה אזורית יואב.
2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת
----	------	-------	-------------

עמוד 31 מתוך 67



מסמך ב

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 2/2024 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע ההתקשרות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
3. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו או לבקש הבהרות והשלמות לפי שיקול דעתה. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע ההתקשרות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה מטעם זה בלבד.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את המטלות נשוא ההתקשרות במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע ההתקשרות, לרבות רווח וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.

עמוד 32 מתוך 67



8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את ההתקשרות נשוא המכרז בשלמות וברמה טובה.

9. ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך עד 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי עד למועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע ואישור קיום ביטוחים.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה וחותמת המציע: _____



אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד :

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הוא תאגיד רשום בישראל, וכי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י עוסק מורשה שאינו תאגיד :

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מ.ז. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם במועצה אזורית יואב ביום _____ בחודש _____ לשנת _____

מועצה אזורית יואב

בין:

(להלן "המועצה")
-מצד אחד-

לבין:

_____ רחי'
_____ פקס:

(להלן "הספק")
-מצד שני-

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס. 2/2024 לקבלת שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים במשרדי המועצה ומוסדותיה, כמפורט בהסכם זה.

והואיל והספק הגיש הצעתו למכרז, והסכים לקבל על עצמו מתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים במשרדי המועצה ומוסדותיה, בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו.

והואיל וועדת המכרזים של המועצה המליצה על הצעת הספק, וראש המועצה אישר למסור לידי הספק מתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים במשרדי המועצה ומוסדותיה.

והואיל: הספק - ספק עצמאי שביכולתו לספק את השירותים במועדים הנקובים בחוזה זה ולמשך כל תקופת החוזה, כהגדרתה במכרז ובחוזה זה, ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה;

והואיל: והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסייהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

המבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

הגדרות ומשמעותן

2. למונחים המופיעים בצד ימין של הטבלה שלהלן תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצידה שמאלי של הטבלה, אלא אם כן מחייב הדבר והקשר הדברים משמעות אחרת.

המכרז מכרז פומבי מס' 2/2024 שפורסם על ידי המועצה, כולל כל מסמכי המכרז כפי שפורטו בפרק 1 למסמכי המכרז.

המועצה מועצה אזורית יואב.

מוסדות המועצה משרדי המועצה, מחלקות המועצה, מתנ"ס, גני ילדים, מועדוניות ילדים, מרכז צעירים, מרכז הפעלה לשעת חרום בתי ספר וכו'.

עמוד 35 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:** _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



- המנהל** האחראי מטעם המועצה, לשם מתן הוראות ופיקוח שוטף על מתן השירותים על ידי הספק, כפי שיימסר על ידי המועצה בכתב מעת לעת.
- הספק** לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
- השירותים** שירותי התחזוקה ותיקון המחשבים כוללים, בין היתר, תחזוקת רשתות המחשבים, מחשבים, תיקון תשתיות רשת בסיביות ואספקת ציוד נלווה, ביצוע תיקונים, אחזקה שוטפת, התקנת ציוד ותוכנות, מתן פתרון מידי לבעיות דחופות, מתן הדרכות, אחזקה, תמיכה ופתרון בעיות המתעוררות מעת לעת, וכן כל השירותים וההתחייבויות שעל הספק לבצע על פי המפורט בהסכם זה.
- מחשבים** מחשבים וכל הציוד ההיקפי הנלווה למחשבים, לרבות כוננים, מקלדות, עכברים, וכל תוכנה מכל סוג שהוא המותקנת על המחשבים או חלק מהם, כפי המפורט ברשימת הציוד המפורטת בסעיף 4 לפרק 1 למסמכי המכרז וכפי שהיא תתוקן מעת לעת על ידי המועצה.
- ציוד נילוה** מדפסות, סורקים, אל פסק, כונני גיבוי חיצוניים, ציוד תקשורת אקטיבי וכל ציוד אחר אשר איננו מהווה חלק אינטגרלי מהמחשב אשר מאפשר את ההפעלה הישירה שלו.
- ההסכם** הסכם זה, לרבות כל מסמכי המכרז כפי שפורסמו ונמסרו על ידי המועצה.

התחייבויות הצדדים

3. המועצה מוסרת בזאת לידי הספק, והספק מקבל על עצמו, מתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים במוסדות המועצה, וזאת בהתאם ובכפוף לתנאי ההסכם. השירותים יבוצעו ע"פ האמור בהסכם זה כולל כל המפרטים הטכניים/ דרישות שצורפו כנספח א_ למסמכי המכרז.
- השירותים הנדרשים למועצה מתחלקים ל- 3 אתרים/תחומים להם יסופק השירות –
- 3.1.1. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים במשרדי המועצה.
 - 3.1.2. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים בבי"ס צפית.
 - 3.1.3. שירות תמיכה ותחזוקת מחשבים בבתי ספר יסודיים וגנים.
- המועצה תהיה רשאית לבצע את כל השירותים לעיל במסגרת הסכם זה ו/או להחליט על ביצוע חלקי של השירותים, לרבות ביצוע הדרגתי של השירותים. ככל שיוחלט על ביצוע חלקי / הדרגתי – הספק ידרש להעמיד את כח האדם הנדרש בהתייחס לסוג השירות, בהתאם למועדים שיקבעו ע"י המועצה ולא יאוחר מתוך 30 יום ממועד דרישה. למען הסר ספק, התשלום לספק יהיה ע"פ ביצוע בפועל / שירותים שידרשו ויתבצעו בפועל.

הצהרות והתחייבויות הספק

4. הספק מצהיר, כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
5. הספק מצהיר ומתחייב, כי יש לו את הידע המקצועי, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים ברמה גבוהה, במקצועיות ובהתאם למסמכי ההסכם, לרבות בהתאם למצגים אשר נעשו על ידו כחלק מהצעתו בפרק 1 למסמכי המכרז.
6. הספק מצהיר, כי מתן השירותים יעשה במקצועיות ולשביעות רצונו המלא של המועצה.

עמוד 36 מתוך 67



7. הספק מתחייב, כי ברשותו כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים לשם מתן השירותים על פי מסמכי ההסכם.
8. הספק מתחייב, כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
סעיף זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.
9. הספק מצהיר, כי במתן השירותים ימלא אחר כל הוראות הדין והנחיות הרשויות המוסמכות.

שירותי אספקת תחזוקת ותיקון מחשבים

- 10.1. הספק מתחייב לספק שירותי התחזוקה ותיקון המחשבים הכוללים, בין היתר, תחזוקת רשתות המחשבים, מחשבים, תיקון תשתיות רשת בסיביות ואספקת ציוד נלווה, ביצוע תיקונים, אחזקה שוטפת, התקנת ציוד ותוכנות, מתן פתרון מידי לבעיות דחופות, מתן הדרכות, אחזקה, תמיכה ופתרון בעיות המתעוררות מעת לעת – הכל בהתאם לאמור בהסכם זה ומסמכי המכרז לרבות מפרטים טכניים.
- 10.2. בנוסף, הספק יענה לקריאות שרות הנוגעות לציוד שעדיין באחריות היצרן. הספק ייתן שרותי תחזוקה שוטפת לציוד זה, יאבחן תקלות ויתאם את ביצוע התיקונים עם מעבדת היצרן האחראית על אותו פריט.
- 10.3. השירותים כוללים, בין היתר, תחזוקת תשתיות רשת פסיביות ואביזרים נלווים, מחשבים אישיים, מחשבים אישיים, ביצוע תיקונים, אחזקה שוטפת, התקנת ציוד קיים/חדש ותוכנות, מתן פתרון מידי לבעיות דחופות עם דגש על שרות להנהלה הבכירה, מתן הדרכות, אחזקה, תמיכה ופתרון בעיות המתעוררות מעת לעת. הספק ישמש איש קשר עם ספקים צד ג' שסיפקו מערכות למועצה והאחראיים לתחזוקת מערכות אלו.
- 10.4. **למען הסר ספק ההתקשרות בהסכם זה אינה כוללת גם אספקת חלפים לתחנות עבודה, ניידים ציוד נלווה למחשבים ותשתיות תקשורת פסיביות –**
- 10.5. הספק ימנה עובדים מטעמו (בהתאם לכשירויות כמפורט בתנאי המכרז) אשר יבצעו את השירותים. מנהל הרשת ישמש כאיש קשר בין המועצה לספק לשם טיפול בנושאים הקשורים לקיום מחויבות הספק ע"פ הסכם זה.

10.5.1. שרות במשרדי המועצה – יבוצע ע"י מנהל רשת העומד בדרישות הסף - בהיקף של כ- 36 שעות שבועיות נוכחות במשרדי המועצה (5 ימים בשבוע).

שם מנהל רשת _____ - טלפון נייד: _____
כתובת דוא"ל: _____ תפקיד אצל הספק _____.

10.5.2. שירות בית ספר "צפית" (ככל שידרש) - יבוצע ע"י טכנאי העומד בדרישות הסף בהיקף של כ- 40 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע – בהגעה יומית לאתר.

שם הטכנאי _____ - טלפון נייד: _____
כתובת דוא"ל: _____ תפקיד אצל הספק _____.

עמוד 37 מתוך 67



- 10.5.3. שירות בתי ספר יסודיים וגנים (ככל שידרש- עד 4 שעות שבועיות) - יבוצע ע"י טכנאי העומד בדרישות הסף בהיקף של כ- 24 שעות שבועיות, 5 ימים בשבוע – בהגעה יומית לאתר.
- שם איש תמיכה / טכנאי _____, כתובת דוא"ל: _____, תפקיד אצל _____, טלפון נייד: _____, הספק _____.
- 10.5.4. זהות מבצעי השירותים מטעם הספק תהיה כמפורט לעיל. והשירותים יבוצעו על-ידי כל אחד מהם באופן אישי, בהתאם למרכיב השירותים הרלבנטי לו. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל אחד ממבצע השירותים שיוצב ע"י נותן השירות - יעמוד בכל עת, בדרישות הכשירות כמפורט בתנאי הסף. אי הצבת מבצע שירות העומד בתנאי הכשירות כאמור - מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 10.5.5. למועצה שמורה הזכות לדרוש מהספק להחליף את מבצע השירותים/עובדים מטעמו מטעמו, מכל סיבה שהיא, בגורם אחר בעל כישורים מתאימים - וזאת בהתראה של לפחות 30 ימים קלנדריים מראש, אם מצאה שהכישורים ו/או טיב עבודת מבצע השירותים אינה לשביעות רצונה - הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 10.5.6. מובהר כי ככל שכנגד העובד/ מבצע השירותים מטעם הספק תיפתח חקירה בחשד לעבירה פלילית - יידרש הספק להחליפו לאלתר.
- 10.5.7. כל העובדים שיוצבו ע"י הספק, יהיו עובדים אשר אין מניעה להעסקתם בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. הספק ימסור אישור משטרה בהתייחס לכל עובד בהתאם להוראות החוק כאמור.
- 10.6. ככל שיסופק ע"י הספק ציוד/תוכנות כלשהן, הספק יהא אחראי לטיבו של כל אחד מרכיבי הציוד והתוכנות שיסופקו על-ידו - וזאת לתקופה בת 24 חודשים.
- 10.7. בתקופת ההסכם יהא הספק אחראי לתיקון או להחלפה, בהתאמה, של כל פגם או קלקול או חלק פגום, במערכות נשוא ההסכם.
- 10.8. בתקופת ההסכם יהא הספק אחראי ליתן פתרונות מספקים ברמת איתור התקלות, המערכת, ההתקנה והתפעול השוטפים, בדיקות איכות והדרכה - עד למצב עבודה - וליתן את השירותים כאמור בביה"ס ובהתאם לדרישות המפקח.
- 10.9. הספק מתחייב לטפל ו/או לבצע את השירותים ולטפל בכל תקלה, בהתאם לנדרש.
- 10.10. הספק מתחייב לנקוט בכל הפעולות והאמצעים המתאימים הדרושים לצורך אחזקת המערכות על כלל מרכיביה, באופן תקין, יעיל, על-פי נתוני היצרן ולשביעות רצונה של המועצה.
- 10.11. הספק יגיש למועצה דו"חות בהתאם לדרישת המועצה - בהם יפרט את חתך הפעולות שבוצעו עבור המועצה, מגוון התקלות, כולל דו"חות מפורטים לגבי מופעי התקלות, אופן הטיפול בהן ולוח זמנים לסיום הטיפול - וזאת בתוך 7 ימים מיום דרישתה של המועצה.
- 10.12. הספק יספק מוקד שירות ותחזוקה פעיל, המספק שירותים זמינים, לפחות במשך כל תקופת ההסכם, שבמסגרתו יינתנו, בין השאר, השירותים הבאים:
- 10.12.1. קשר טלפוני זמין לצורך הפעלת מרכיבי השירותים ברציפות, החלפת חלקים ותחזוקה מונעת, מעקב אחר תקלות ופתרון בעיות שתתעוררנה בביצוע השירותים.

עמוד 38 מתוך 67



10.12.2. מוקד השרות יעבוד בימים א'-ה' בין השעות 17:00 - 8:00 וביום ו' וערבי חג רק במקרים של תקלה קריטית

10.12.3. הספק מתחייב להצטייד בכל הכלים, המכשירים, הספרות המקצועית וכל מה שיידרש, לשם אספקת השירותים נשוא חוזה זה, לרבות הפעלת מוקד השרות כאמור.

10.12.4. מובהר בזאת כי במוקד השרות תהיה מערכת ממוחשבת של ניהול קריאות וטיפול בתקלות, כאשר דו"ח תקלות יומצא למועצה אחת לחודש, בין השאר, בהתאם לנתוני מערכת הקריאות כאמור.

11. הספק מתחייב להיענות לכל קריאה, ולספק את השרותים כפי המפורט במסמכי המכרז, במועדים המפורטים.

אופן הטיפול בתקלה יהיה באמצעים המפורטים להלן, כולם או חלקם, כפי שיתואם עם המנהל:

11.1. הגעת טכנאי למקום בו ארעה התקלה לטיפול בה במקום.

11.2. הגעת טכנאי למקום בו ארעה התקלה על מנת לקחת את המחשב או הציוד הנלווה לתיקון במעבדה.

11.3. ביצוע הטיפול מרחוק (בתקשורת וחיבור מאובטח ומתועד).
ימי השרות יתואמו מראש מול המועצה.

11.4. הספק מתחייב לכל הפחות לטיפול אחד חודשי לצורך:

- תחזוקה מונעת במערך תחנות העבודה.

- עדכוני תוכנה מערכת הפעלה.

- ביצוע מיפוי לכל תחנות העבודה כולל רישום ותיעוד לפי הנחיות המועצה והגשת דוחות לפי דרישה.

- הספק מתחייב לפעול אל מול צד ג' ככל שיידרש הטיפול והשרותים.

- הספק מתחייב להפעיל מערכת דיווח קריאות ממוחשבת.

למען הסר ספק יודגש, כי הספק מתחייב להיענות לכל קריאה, לרבות לצורך אחזקה שוטפת, התקנת תוכנות, סריקת וניקוי וירוסים, מתן הדרכות וכדומה, ולא רק במקרה של קיום תקלות.

12. לוחות הזמנים להיענות לקריאה:

תהינה על פי המפורט בנספח SLA המופיע במסמכי מכרז אלו בנספח א' פרק 3.

מתן השרותים

13. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו, כי שירותי תחזוקת המחשבים ותיקונם במוסדות המועצה הינה שירות חיוני, וכי המועצה תסתמך על מתן השרותים על ידו באופן מוחלט. כל עיכוב בתיקון המחשבים ו/או אי תיקונם ו/או אי מילוי התחייבויות הספק הקבועות בהסכם במלואן ובמועדן, עלול לגרום למועצה לנזקים כבדים והוצאות, בהם יישא הספק.

במצב חירום (בהתאם לחוק יסוד הממשלה) הספק מתחייב להגיע תוך 4 שעות למועצה לצורך בדיקת תקינות המערכות. לפי הוראת המנהל הספק ישתתף בהעברת מחשבים וציוד נלווה למרחב(ים) מוגן(ים). הספק יבצע זאת ללא דחוי. הספק יחבר את הציוד המועבר לרשת התקשורת ויבדוק את תקינות המערכות והתקשורת לאחר ההעברה.

עמוד 39 מתוך 67



14. הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד, כוח האדם, וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים על פי הסכם זה.
15. המועצה מתחייבת לשאת בעלות החלפת החלקים והאביזרים הנדרשים לשם תיקון המחשבים, וכן בעלות תוכנות חדשות, בין בעת תיקון שנערך במשרדי המועצה ובין בעת תיקון שנערך במעבדה, בכפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל הן לגבי החלק או האביזר הנדרש והן לגבי מחירו. מודגש בזה כי הספק לא יהיה זכאי לתשלום בגין כל חלק או אביזר אשר סופק על ידו כאמור אם לא ניתן לו קודם לכן אישור בכתב של המנהל. סיפק הספק אביזר או פריט כאמור ללא אישור מראש ובכתב כאמור יהיה חייב להשאירו בידי המועצה, למרות שלא יהיה זכאי לתשלום בגינו.
16. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המועצה איננו מתחייב לרכוש מהספק מחשבים, שרתים, ציוד היקפי, מדפסות, תוכנות, חלקים, אביזרים וכל יתר הנדרש לשם תיקון המחשבים או אחזקתם, והמועצה רשאית לערוך מכרז ו/או לקבל הצעות מחיר מספקים אחרים ולרכוש מהם הציוד כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
17. המועצה רשאית בכל עת להוסיף או לגרוע מרשימת מוסדות המועצה המפורטים בסעיף 3 לפרק 1 במסמכי המכרז ולהגדיל, להקטין על פי שיקול דעתו, את מספר המחשבים והציוד הנלווה במוסדות המועצה או לשדרגם, ובלבד שכמות המחשבים הכללית (ללא הציוד הנלווה) אשר בגינם נדרש הזוכה ליתן שרות על פי מכרז זה לא תעלה על 50% מהכמות המפורטת בנספח טו' במסמכי המכרז (להלן - **כמות המחשבים הקיימת**).
- מובהר, כי כל שינוי כאמור לא יקנה לספק כל זכות לקבלת פיצוי כלשהו או תשלום נוסף מידי המועצה, מעבר לזה המפורט בפרק 3 למסמכי המכרז. למען הסר ספק מודגש בזה כי שינוי כלשהו בכמות הציוד הנלווה לא תשנה את התמורה לה זכאי הספק.
- עלתה או ירדה כמות המחשבים ביותר מ- 50% מכמות המחשבים הקיימת- יהיה הספק זכאי לתוספת למחיר, כמפורט בסעיף התמורה.
18. הספק מתחייב להימנע מהפרעה שלא לצורך לפעילות השוטפת של משרדי המועצה במהלך מתן השירותים.
19. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות ו/או דרישות המנהל, אך אין בסעיף זה כדי לגרוע מאחריותו על פי הוראות הסכם זה.

אחריות הספק כלפי המועצה/בטיחות:

20. הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות הנדרשים ממנו בזמן ביצוע השירות לפי חוזה זה. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לעובדיו, שלוחיו, ולכל הבאים מכוחו או מטעמו וכן לכל נזק שיגרם לכל אדם או רכוש כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל שיעשו ע"י הספק ו/או עובדיו, נציגיו וכל הבאים מכוחו ומטעמו.
- במהלך ביצוע השירותים ינקוט הספק בכל אמצעי הדרוש בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ושל צדדים שלישיים - וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים והנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות הבטיחות הרלבנטיות לכך ו/או לפי דרישת המפקח.
- המזמין רשאי להפסיק את עבודת הספק במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים / לא נאותים, אולם אין בכך כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה והבלעדית ביחס לבטיחות בביצוע השירותים.
21. במקרה של תביעה כלשהי של צד ג' נגד המועצה, בגין נזקים שייגרמו לאותו צד ג', כתוצאה מעבודתו של הספק, תהיה על ספק לשפותו ולפצות אותו בכל סכום שיתבע לשלם כאמור, כולל כל הוצאה שיגרם למועצה עקב תביעה מסוג זה, וכן ריבית ו/או הפרשי הצמדה וכל חיוב אחר שיוטל על המועצה עקב תביעה זו.

עמוד 40 מתוך 67



31. התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירותים, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה והספק לא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.

32. מובהר בזאת, כי המחירים הנקובים בפרק 3 למסמכי המכרז, הינם סופיים ומוחלטים, ולא יעודכנו במקרים של התייקרויות ועלויות מחירים, לרבות שינוי במדד, עלויות שכר וכיו"ב..

33. יודגש, כי התמורה החודשית אשר תשולם עבור שירותי תחזוקת המחשבים, על פי המחיר הנקוב בפרק 3 למסמכי המכרז, הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ממתן השירותים על פי ההסכם, למעט עלות החלפת החלקים ורכישת תוכנות חדשות.

עלתה או ירדה כמות המחשבים ביותר מ - 50% - מכמות המחשבים הקיימת, יהיה זכאי הזוכה לתוספת או הפחתה בתמורה אשר תחושב כדלקמן:
X סך כל התמורה חודשית שהציע המציע
חלקי סך כמות המחשבים הקיימת

קיצוץ

34. המועצה בלבד תהיה רשאית לקצוץ, ללא כל צורך במתן הודעת קיצוץ כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המועצה לספק.

35. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המועצה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין .

36. לספק לא תהיה כל זכות קיצוץ או זכות עכבון .

מסירת מסמכים ומידע למזמין

37. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למועצה לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנות הקשור לשירותים, על-פי דרישתה.

38. עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למועצה (באופן שיידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים בעותק מקור ועותק דיגיטלי

39. בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאית המועצה להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות תוכנות שסיפק הספק או רכיבים עליהם התחייב לפי הסכם זה.

40. מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכין או המצויים ברשותו וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על-ידי המערכת / תוכנה ו/או רכיבי חומרה שיהיו בידי הספק לצורכי קיום השירותים, נשוא הסכם זה, ייחשבו כרכושה הבלעדי של המועצה.

41. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע ו/או רכיבי חומרה למועצה ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.

הוראות סעיפים 37,38,39,40,41 הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

תקופת ההסכם

42. בכפוף ליתר הוראות ההסכם, הסכם זה יהיה בתוקף למשך 36 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם, קרי יום _____ ועד ליום _____ (להלן - תקופת ההסכם).

עמוד 42 מתוך 67



44. בתום תקופת ההסכם תהיה למזמין האופציה להאריך את תקופת ההסכם על-פי שיקול דעתו הבלעדי, ל- עד 2 תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת, בכפוף להודעה בכתב של המזמין תוך 30 יום לפני תום תקופת ההסכם. הוראות ההסכם זה תחולנה על התקופה הנוספת, בשינויים המחויבים.
45. במידה וניתנה הודעה כאמור, הספק יהיה מחוייב להמשיך ולבצע את השירותים בהתאם להסכם.
46. למרות האמור לעיל, תעמוד הזכות למועצה להביא הסכם זה לידי סיום, בכל עת ומכל סיבה שהיא, מבלי שיהיה על המועצה לנמק את החלטתה, במתן הודעה מראש ובכתב לספק של 30 ימים.

ערבות ביצוע

47. להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה, יפקיד הספק, עם חתימת ההסכם, בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד, בסך 25,000 ₪, (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪), להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם, אשר תישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל.
48. נוסח הערבות הבנקאית לקיום התחייבויות הספק על פי מסמכי ההסכם יהיה באותו נוסח המפורט בנספח י' לפרק 1 למסמכי המכרז (להלן: "ערבות הביצוע").
49. ערבות הביצוע תהא בתוקף עד לאחר 60 יום מתום תקופת ההסכם כפי המפורט בסעיף 43 לעיל ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד.
50. הספק מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופות ההארכה של ההתקשרות.
51. בכל עת שספק לא ישלם למועצה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה המועצה רשאית לממש הערבות ע"י המגיע לה מהספק כאמור.
52. הוארך ההסכם מטעם כלשהו, מתחייב הספק להאריך את ערבות הביצוע לתקופה נוספת, כפי שתורה לו המועצה.
53. לא עשה כן הספק תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ולהחזיק בכסף שחולט כערבות ביצוע.
54. היה וחולטה הערבות, ובתום תקופת ההסכם זכאי הספק לקבל לידי את הכספים שחולטו כולם או חלקם, יהיה זכאי להשבת הכספים שחולטו כאמור בערכם הנומינאלי בלבד.
55. **סעיפים 52,47,49,50 להסכם הינם מעיקרי ההסכם, והפרתם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

נזיקין לגוף או לרכוש

56. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה ולפצות בגין כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין, תוך כדי ו/או אגב מתן השירותים, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות למועצה עצמה וכל העובדים או הפועלים מטעמה ולרבות עובדיו של הספק וכל הפועלים מטעמו.
57. הספק מתחייב לגרום לשחרורו של המועצה מכל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדו בקשר לכל נזק, אובדן או קלקול אשר הספק אחראי להם על פי הסכם זה.
58. בכל מקרה בו המועצה ידרש ו/או יתבע לשלם לצד שלישי פיצוי כלשהוא, מתחייב הספק לשלם את התשלום ו/או לפצות את המועצה בכל תשלום שהוא יחויב בו וישולם על ידו בצירוף כל ההוצאות שנגרמו לו עקב הדרישה ו/או התביעה.

עמוד 43 מתוך 67



ביטוח

59. מבלי לגרוע מאחריות הספקן על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם לנספחי הביטוח, המצורפים להסכם זה **כנספחים ב', ב'1** ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

פיצויים מוסכמים

60. הפר הספק את ההסכם, והמועצה ביטלה אותו עקב כך, תהיה המועצה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא זכאית לה מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בגובה של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪).

61. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים בחוזה זה, כולל, בין השאר, נספחיו, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד ביצוע השירות או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 2,000 ₪ (במילים: אלפיים ₪), לכל יום של איחור.

62. אם האיחור האמור יעלה על תקופה של 30 ימים, יוגדל סכום הפיצויים שעל הספק לשלם למועצה לסך של 3,000 ₪ (במילים: שלושת אלפים ₪), לכל יום של איחור מעבר לתקופה הנ"ל.

63. מוסכם כי המנהל יקבע אם התקיימו התנאים המזכים את המועצה בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וכן את גובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.

64. המועצה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתו וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שעתיד להיות תשולם מהמועצה לספק.

65. מוסכם על הצדדים כי השירות מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה, והספק מתחייב שלא להפסיקו משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד המועצה בעניין הסכם זה.

שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

66. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן – "המידע הסודי") ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.

67. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.

68. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.

69. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

70. הספק הזוכה יתחייב לשמור בסודיות מלאה כל נתון ו/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצועו של הסכם ההתקשרות, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי שהוא. כן יתחייב הספק הזוכה לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם ההתקשרות לביצוע השירותים נשוא מכרז זה יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות.

71. הספק הזוכה יתחייב למנוע גישה למערכות המחשוב המשמשות אותו לצורך אספקת השירותים במכרז זה, ממי שאינו שותף למתן השירות, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.

72. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין באופן בלעדי ומלא על כלל מרכיבי ההגנה על המידע.

עמוד 44 מתוך 67



73. מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק הזוכה יתחייב לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות לביצוע השירותים במכרז זה, ולהציג למועצה או למי מטעמה על פי דרישה, את אמצעי אבטחת החומר. מנהל אבטחת המידע /מיישמי הסייבר של המועצה יעבירו הנחיות בנושא אבטחת מידע לספק הספק הזוכה מתחייב לתקנם מיידית במקרה של הנחייה קריטית ו/או בתוך 2 ימי עבודה. ככל וידרש יותר זמן על הספק לקבל את אישור ממונה אבטחת המידע במועצה והנחיותיו.

סעיפים 66-73 להסכם זה מהווים סעיפים עיקריים והפרתם תיחשב להפרה יסודית.

העדר יחסי עובד מעסיק

74. הספק מצהיר בזאת, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירות למועצה.

75. הספק מצהיר בזה, כי אין בחוזה זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא היו ו/או יהיו בינם לבין המועצה ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק, מכל מין וסוג שהוא.

76. כל התשלומים לעובדי הספק ו/או מי מטעמו וכל המסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק על-פי חוזה זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על-פי חוזה זה - יחולו על הספק וישולמו על-ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

77. למען הסר ספק, הספק מצהיר בזאת, כי אין למועצה /או למפקח ו/או למי מטעמו כל חבות ו/או אחריות ביחס לעובד מטעמו ואף לא למי מטעמו.

78. הספק מצהיר ומאשר כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי חוזה זה.

79. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לשפות את המועצה בגין כל תביעה שתופנה כנגד המועצה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק ו/או הוצאה שהמועצה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתביעה על-פי החוק הני"ל, בין אם תופנה כלפי המועצה ו/או מי מטעם המועצה על-ידי הספק ו/או על-ידי עובד של הספק ו/או על-ידי צד ג' אחר כלשהו ו/או עזבונו ו/או יורשם ו/או צד ג' אחר כלשהו, הקשור איתם.

80. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר הספק, כי ברור לו ומוסכם עליו, כי ההתקשרות עמו (והתמורה המוסכמת במסגרתה) מתבססת, בין השאר, על הצהרותיו, לרבות התחייבויותיו בפרק זה לחוזה, המצג שיצר כלפי המועצה והנחתה של המועצה, כי בינו ובין המועצה אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעסיק וכי הוראות חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א אינן חלות על התקשרות זאת.

הוראות פרק זה דלעיל מהוות תנאים עיקריים בחוזה זה.

ביטול ההסכם

81. המועצה רשאית לבטל את ההסכם מכל סיבה שהיא על ידי מתן הודעה בכתב שלושים (30) יום מראש, וההסכם יתבטל בתום חלוף 30 יום ממתן ההודעה האמורה.

82. המועצה רשאית לבטל מיידית את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים וזאת מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הוראות הסכם זה:

82.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי ההסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מראש ובכתב תוך הזמן שנקבע בהתראה.

82.2. המועצה התריעה בפני הספק כי השירותים המסופקים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשיעור רצונה, והספק לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן השירותים, לשיעור רצונה של המועצה.

82.3. הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.

עמוד 45 מתוך 67



83. בוטל ההסכם כאמור בסעיפים 68-69 לעיל, תשלם המועצה לידי הספק את התמורה המגיעה לו בעד החלק היחסי של השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההסכם, וזאת בניכוי כל סכום שהספק חייב לו על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של כל המגיע לו.
84. מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וכן בכל מועד בתקופות ההארכה, כאמור לעיל, הרי שבמקרה שבו הספק לא ימלא אחת מן התחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות העומדות לרשותה במקרה זה עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה המוחלט.
85. כל ההוצאות שיגרמו למועצה במקרה כזה יישא בהן הספק, והמועצה תהיה זכאית לקזז כל סכום מתשלומים עתידיים של המועצה לספק לפי חוזה זה.
86. תנאי לביצוע האמור בסעיף 68 לעיל הינו משלוח התראה לספק, ואי ביצוע ההתחייבות ו/או תיקון הדרוש ע"י הספק בחלוף 3 ימים ממועד משלוח ההתראה לספק בדואר אלקטרוני או בדאר רשום או בכל דרך כתובה אחרת כפי שתחליט המועצה והכל לאחת או יותר מהכתובות ואמצעי ההתקשרות שבידי המועצה וסופקו על ידי הספק.
87. בנסיבות האמורות בסעיף 69 לעיל, וככל שלא בוצעה ההתחייבות ו/או לא תוקן הדרוש, תהא המועצה זכאית לבטל הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות לה במקרה זה (לרבות, אך לא רק, חילוט הערבות שנמסרה ע"י הספק).
88. **שירותים נוספים/ עבודות יזומות**

- 88.1. המועצה תהיה רשאית לרכוש מהספק חלפים או ציוד וכן לדרוש ביצוע עבודות יזומות אחרות שלא כלולות במסגרת התמורה החודשית.
- 88.2. רכישת ציוד תעשה בהתאם להצעת מחיר שתנתן ע"י הספק, אשר תחייבו כמחיר מירבי, ובכפוף לכך שהצעת המחיר הסופית תהיה סבירה בהשוואה למחירי השוק. המועצה לא מתחייבת לרכוש ציוד כלשהו מהספק והיא תהיה רשאית לנקוט בהליכי הצעות מחיר ו/או כל הליך שתמצא לנכון.
- 88.3. למען הסר ספק, תנאי לקבלת תשלום ע"פ פרק זה הינו הזמנת עבודה נפרדת שתוצא לספק. בהעדר הזמנת עבודה מאושרת – לא יהיה הספק לקבל כל תמורה בגין כך.
- 88.4. ככל ששירכש ציוד מהספק ו/או יוזמנו עבודות נוספות מסגרת תקציבית לרכישת ציוד/עבודות נוספות לא תעלה על 100,000 ₪ בכל שנה, לא כולל מע"מ. מסגרת תקציבית זו היא לצרכי המועצה בלבד ואין בה כדי לחייב את המועצה.

הסבת ההסכם

89. הספק אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה בכתב ומראש.

סעיף זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

90. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו על פי ההסכם, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות, באי כוחם ועובדיהם.

המועצה כמפעל חיוני

91. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 91.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

- 91.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

עמוד 46 מתוך 67



91.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

91.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ובכל מקרה ימשיך הספק לבצע את השירותים ע"פ הסכם זה.

שונות

92. גילה הספק סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון.

הפירוש שיינתן על ידי המנהל יחייב את הספק.

93. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הספק.

94. מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא יהיה קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

95. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל- אין בה ולא תפורש בשום אופן כווייתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

96. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

97. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמו לא יפגעו בזכויותיו של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא יחשבו כווייתור מצד המועצה על זכות מזכויותיו.

98. הספק יישא בהוצאות ביול מסמכי החוזה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים ממסמכי ההסכם במידת הצורך.

שינוי החוזה

99. כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

כתובות הצדדים

100. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כפי המפורט בראשית ההסכם.

עמוד 47 מתוך 67



101. כל הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו, תחשב ככזאת שנתקבלה לידי הצד הנשגר בתוך שלושה (3) ימי עסקים, מרגע שנמסרה למשלוח רשום בבית הדואר, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקס או תוך 24 שעות מרגע מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה אזורית יואב

הספק

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ של _____ (להלן: "הספק") מאשר
בזה כי ביום _____ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה _____ בשם הספק,
כי אצל הספק נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הספק ועל פי כל
דין להתקשרות והספק על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

תאריך:

חתימה וחותמת עו"ד

נספח א' – נוסח ערבות ביצוע

!!!!!!! ערבות זו אינה ערבות המכרז !!!!!!!

עמוד 48 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | חתימה וחותמת מציע: _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



לכבוד
מועצה אזורית יואב
_א.ג.ג.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. עפ"י בקשת _____ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **60,000** ש"ח (להלן: "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסכום הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי ההצמדה"), בקשר לביצוע עבודות מכח מכרז 2/2024.
2. סכום הקרן יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או ע"י כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").
"המדד היסודי" יהיה המדד של חודש _____ שנת _____ שפורסם ביום ה- 15 לחודש _____ שנת _____ (נקודות).
"המדד החדש" לעניין חישוב הפרשי הצמדה יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע תשלום על ידינו עפ"י כתב ערבות זה.
אם במועד ביצוע תשלום על-פי כתב ערבות זה יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל סכום הקרן כשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי או שווה לו, אזי נשלם לכם את סכום הקרן בסכומו המקורי ללא כל הפרשי הצמדה.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 2 לעיל, מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, שתגיע אלינו חתומה על ידיכם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
- אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
1. ערבותנו זו תהא בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.
- לאחר מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת, אלא אם התקבלה דרישתכם להאריך תקפה טרם פג תקפה.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

נספח ב' - נספח ביטוח

עמוד 49 מתוך 67



המזמין בנספח זה הינו; המועצה האזורית יואב (להלן: "המועצה") ו/או החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גוף המממן (אם יש).

1. מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב הספק כי 14 יום לפני חתימה על הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו ועל שמו, ובקשר לביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר, הפוליסה תהיה בתוקף כל עוד קיימת לספק אחריות על פי כל דין, הכל כמפורט באישור קיום הביטוחים המצורף כנספח ב'1 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום הביטוחים").

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים; בגבולות האחריות כפי הרשום בפוליסה של הספק; היה והספק לא מעסיק עובדים בקשר לשירותים, רשאי הספק להמציא אישור קיום ביטוחים ללא ביטוח זה וכן ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר.

א. ביטוח אחריות מקצועית.

3. ביטוחי הספק יכללו את ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. סעיף הקובע כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויותיו של המזמין על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין והמבטח מותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המזמין.

3.5. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי פוליסות ביטוחי הספק במלואן או בחלקן. מיד עם קבלת הדרישה, הספק יעביר את העתקי הפוליסות מהן ימחק כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי נספח זה.

5. 14 יום לפני חתימת המזמין על ההסכם וכתנאי לו, מתחייב הספק להמציא לידי המזמין את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטח הספק שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמזמין תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את תחילת מתן השירותים.

6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על הספק להמציא לידי המזמין אישור קיום הביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

7. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

8. הספק פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעם המזמין מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש הספק, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועד לא תפגע בהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה. הספק מתחייב לקיים את כל התחייבויות הספק על-פי ההסכם גם אם יימנעו מהספק ביצוע השירותים.

עמוד 50 מתוך 67

חתימה וחותמת מציע:

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים |

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



10. למזמין הזכות (אך לא החובה) לבדוק את התאמת אישור קיום הביטוחים שיומצאו על-ידי הספק לנדרש על פי נספח זה, והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות הספק כאמור בנספח זה. הספק מצהיר כי זכות המזמין לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המזמין ועל מי מטעמו כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישור כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הספק על-פי הסכם זה או על-פי דין.
11. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק, ככל שיש בהם כדי להשפיע על התחייבויותיו על פי הסכם זה לשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ובמועדם.
12. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
13. סבר הספק כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי הספק, רשאי הספק לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין וכן כלפי מי אשר קודם לקרות מקרה הביטוח, התחייב הספק בכתב כלפיו לכלול ויתור על זכות תחלוף לטובתו; ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. בביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המזמין והבאים מטעם המזמין, בגין אחריותם למעשי ומחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק, לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק, הוא הנושא באחריות כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין ביחס לביצוע שירותים על פי הסכם זה במלואם, לרבות שירותים אשר יבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלני משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע שירותים שייעשו על ידי קבלני משנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
15. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם.

נספח ב'1 - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור	אישור קיום ביטוחים
_____:	אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.

עמוד 51 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:** _____

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



תאריך הנפקת האישור _____:	אישור קיום ביטוחים			
	ממבקש האישור	מבטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	ממבקש האישור
מזמין השירותים	אופי העסקה אספקת שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור מוסדות המועצה	שם :	שם : החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גוף המממן	שם : המועצה האזורית יואב
		ת.ז.ח.פ.	ח.פ.	ח.פ.:
		מען	מען :	מען :

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה	גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה	לתקופה					

עמוד 52 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחתימת מציע:** _____
 © כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב

302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות	נח		2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 328 ראשוניות	נח						ביט		אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 - עיכוב/ שיהוי 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים	נח		2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית משולב חבות מוצר

עמוד 53 מתוך 67

חתימה וחותמת מציע:

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים |

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי מוצרי/פעילות המבוטח 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)	ש"ח		2,000,000	2,000,000			ביט		חבות מוצר משולב אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה *הסגורה
043 – מחשוב, 103 – שירותי תוכנה ו/או חומרה

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ג' – מפרט טכני

פרק 1 – נספח א' - מהות העבודה ודרישותיה:

הגדרת מנהל רשת -
מטרות על:

- בראש ובראשונה, אחריות על תפקוד מלא של שרתי המועצה, כולל גיבויים, והפעלה שוטפת של רשת המחשבים של המועצה וכתות המחשבים של בתי הספר.
- אחריות על תקינות ציוד המחשוב, באופן בו הן מחשבי המועצה והן הכיתות המתוקשבות יופעלו באופן תקין ושוטף.
- מתן מענה מהיר ומיידי לבעיות ולתקלות בציוד, כולל דיווח וריכוז התקלות באופן שוטף למפקח מטעם המועצה
- ניהול כולל של מערך המיחשוב הן במועצה והן במוסדותיה – בזמן שיגרה ובזמן חירום.

עמוד 54 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | חתימה וחותמת מציע: _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



• מנהל רשת System Administrator

• **הגדרת התפקיד:** ניהול רשת המשתמשים לרבות שרתים, עמדות קצה, ציוד תקשורת, איחסון מידע דיגיטלי, ציוד היקפי, אבטחת מידע בתקשורת, אינטגרציה של יישומי התוכנה המאוחסנים באתר המועצה. אחריות להתקנה, שדרוג ועדכון של חומרה ותוכנה במערכות המועצה, ביצוע בדיקות סדירות של מערך הגיבויים והשחזורים, טיפול בשרת (Servers) לרבות הקמה, תחזוקה, תיקון, החלפה, שדרוג, עדכון גרסאות, ניהול ביצועים, תכנון קיבולת ורוחבי פס, ניהול והקצאה של משאבי מערכות המחשוב, טיפול בתקלות רשת כולל איתור התקלות ופתרוןן וקביעת אופן הטיפול עד לפתרון התקלה. טיפול במערכות מסוג מתח נמוך וטלפוניה אספקת שירותי הרשת, זמינות מערכות המידע למשתמשי המועצה, תפעול השרת, תקשורת, איחסון, אמצעי אבטחת מידע טכנולוגיים, זמינות מערכת המחשוב, עריכת גיבויים, מנגנוני **DRP**, הגדרת נהלי ופרוטוקול **BCP**.

• תמיכה טכנית מרחוק

החברה הזוכה מתחייבת לספק תמיכה למשתמשי המועצה מענה טלפוני והשתלטות מרחוק בכל פנייה ואו בקשה של הרשות במסגרת מכרז זה, במידה והמוקד לא יפתור הבעיות, מתחייב הספק להקצות כח אדם מקצועי, על חשבוננו לתת תמיכה ולפתרון כל הבעיות גם אם הנושא מצריך הגעה פיזית למועצה וכל זאת במסגרת העלות החודשית, וללא תוספת עלות

• אבטחת מידע

הספק הזוכה על כלל מערכות המידע, מערכות הדיגיטציה, מערכות הטלפוניה הפועלות במועצה הן בענן והן בחוות שרתים, מתחייב לספק כל הקשור לאבטחת הנתונים במערכת הן בחומרה והן בתוכנה וכל האחריות הינה אחריות בלעדית של הספק הזוכה. כולל שדרוג והטמעת כל רכיבי החומרה והתוכנה שיידרשו במהלך כל ההתקשרות.

• תהליכי רכש

מנהל הרשת מטעם המציע יהא אחראי לכל תהליכי הרכש הקשורים במערך המיחשוב, להכין כתבי כמויות, לרכז הצעות המחיר ולהביא את ההמלצות הטובות ביותר לוועדות הרכש ואו לגורמים המוסמכים במועצה להוצאת הזמנות.

1. תשתיות אבטחת מידע וכלי מערכת

ניהול תשתיות המערכת, בדיקת וקבלת קריאות ממערכת השו"ב אשר תותקן על ידי המועצה וכן גיבויים והתאוששות מאסון, מניעת אסונות ו/או שימוש לרעה. **המציע ינהל המערכת כך שהמערכת תרשום ותנהל את המשתמשים במערכות המופעלות אצל המזמין.** המערכת תעקוב אחר השימוש בנתונים בבסיסי המידע אצל המזמין. המערכת תכלול אמצעים ונהלים לגבוי ושחזור מערכות המידע. **המציע ינהל** מנגנוני גבוי והתאוששות, מסד מידע של מורשים במערכת, מסכי עבודה לניהול משתמשים, מסכי ניטור מקוונים, מנגנון מעקב אחר תהליכים, שימוש במערכות, שימוש בנתונים והתראה על חריגות בפעילות המערכות והתקשורת. המציע יספק כלים לצוות התמיכה לניהול המערכת ולסייע למשתמשי הקצה. -כולל אפשרות לפתיחת קריאות טלפוניות וקריאות שרות באמצעות המיילים ו/או מערכת ניהול פניות של המועצה

א. ציוד קצה

על המציע לתאר ולפרט במסגרת המענה בפרק "מידע על הספק, על השירותים ועל המערכת המוצעת" את הנתונים הנדרשים לגבי ציוד הקצה הנדרש לעבודה במערכת:

- קונפיגורציית החומרה המינימאלית של עמדת מחשב אשר תקבל שירותים מהמערכת.

עמוד 55 מתוך 67



- גרסת מערכת ההפעלה.
- במידה ונידרש, תוכנות מדף אותן יש להתקין בעמדות המקבלות שירותים מהמערכת. יש לציין שם התכנה, יצרן, גירסה ואת מטרת השימוש בתכנה.
- סוגי הדפדפנים הנתמכים על-ידי המערכת.

הגדרת טכנאי מחשבים – בבתי ספר – בנוסף לאחריותו של מנהל הרשת ואחראי מחשוב של המועצה.
תיאור תכולות התפקיד:

- בראש ובראשונה, על הטכנאי יהיה לוודא באופן יומי ושוטף כי הכיתות המתוקשבות (כיתות האם/כיתות מדעים/מעבדות/כיתות ספח) בבית הספר פועלות באופן תקין על פי הפרמטרים הבאים:
 - ✓ תקינות המקרנים בכל כיתה.
 - ✓ תקינות החיבור לאינטרנט בכל כיתה.
 - ✓ תקינות החיבור לרמקולים בכל כיתה.
 - ✓ תקינות מסך/לוח הקרנה בכל כיתה.
 - ✓ יכולת חיבור המחשב הנייד של המורה למקרן, לאינטרנט ולרמקולים.
- הקפדה על זמינות ונגישות ציוד התקשוב בביה"ס: כיתות מקוונות, כיתות חכמות ומעבדות מחשבים.
- אבחון וטיפול בתקלות פשוטות במחשבי בית הספר ובציוד ההיקפי (מחשבים, סורקים, מקרנים, לוחות וכד').
- ניהול מעקב אחר מצאי הציוד ותקינותו והגשת דו"ח דיווח שבועי למפקח / גורם המקצועי מטעם המועצה, מנהל ביה"ס וכן אל מול משרד החינוך ו/או כל חברה ו/או נציג מטעם משרד החינוך.
- המפקח מטעם המועצה ינהל ויבקר את הטיפול בתקלות ובמידת הצורך הפניות יועברו לדרגים מינהליים במועצה וכן אל מול משרד החינוך ו/או כל חברה ו/או נציג מטעם משרד החינוך.
- תמיכה וסיוע למורים בכל הקשור לשימוש בתוכנות מחשב ובמחשבים ניידים.
- הכנת הכיתות/מעבדות לעבודה עם ציוד התקשוב.
- תמיכה וסיוע למורים בהפעלת ציוד התקשוב: מחשבים, מקרנים, לוחות חכמים, מדפסות, סורקים ותמיכה בהפעלת כלי אופיס, אינטרנט ו-Outlook.
- התקנת תוכנות והגדרה מחדש של תחנות עבודה וציוד קצה, לפי הצורך.
- בדיקת גיבויים לשרת מינהלה ושרתים פדגוגיים.
- בדיקת וירוסים ועדכון גרסאות.
- ניקוי ואיחוי דיסקים, בדיקה והחלפת מקלדות/עכברים.
- ביצוע תחזוקה מונעת לתחנות קצה ודיווח למוקד הלוגיסטי על הוספת/גריעת ציוד מחשבים לפי תוכנית עבודה שתקבע מראש.
- סיוע בפתרון בעיות הקשורות לחיבור לאינטרנט (מהיר במיוחד), אינטרנט אלחוטי ובכל הקשור לחיבורים "קישורים" ולספקי תוכן הפועלים מול בית הספר.
- ניהול פניות הנפתחות במערכת השוי"ב של המועצה.

עמוד 56 מתוך 67



- הסבר שוטף ומתמיד של "החובות והזכויות" בשירות לכל בעלי התפקידים בבית הספר.

הטכנאי יהיה כפוף לגורמים המתאימים ברשות המקומית ויפעל בזיקה, בתיאום מלא ובהלימה למערך התמיכה הניתן ע"י משרד החינוך ו/או מי מטעמו.

ביצוע השירותים ע"י הטכנאי:

1. הגעה לביה"ס: יש לדווח למנהל ביה"ס על היקף השעות שבוצע מדי יום.

למען הסר ספק, לא יאושר תשלום נוסף כלשהו מעבר לתמורה החודשים הגלובלית. הדיווח הינו לצרכים פנימיים של המועצה בלבד.

א. בראש ובראשונה, זיהוי וטיפול בתקלות הקשורות לכיתות המתוקשבות במסגרת תכנית התקשוב הלאומית, כולל רישום ומעקב ביומן תקלות.

ב. הכנת תכנית עבודה יומית וקביעת עדיפות לטיפול במשימות אחרות הנוספות המופיעות ביומן התקלות בצידוד מחשב אחר בביה"ס (כיתות/מעבדות/חדרי ספח).

ג. תמיכה בצידוד אחר, לרבות מתן תמיכה למורים ו/או משתמשים אחרים בביה"ס, בשימוש בכלי ה-OFFICE אינטרנט השונים.

ד. סדר עדיפות להכנת הכיתות/מעבדות לעבודה עם צידוד התקשוב ותמיכה במורים.

- מעבדת מחשבים בה מתקיים מבחן כלשהו.

- מעבדת מחשבים בה מתקיים שיעור משולב מחשב.

- פעילות לימודית בכיתה התלויה במחשב (כיתות חכמות/מקוונות).

- עמדות מינהלה תלויות מהותית במחשב.

- עמדות עבודה אחרות.

ה. סדר הדחיפות בטיפול בקריאות:

- צידוד בכיתות המתוקשבות שבמסגרת תכנית התקשוב הלאומית (התכנית להתאמת מערכת החינוך למאה ה-21).

- פוטנציאל התפשטות והשבתת עמדות נוספות (דוגמת וירוס).

- תקלה המשביתה מספר גדול ביותר של מחשבים.

- קריטיות התקלה להמשך פעילות (ולפי בחינה – האם יש אלטרנטיבה חלופית?)

ו. אבחון וטיפול בתקלות פשוטות, הגדרה מחדש של צידוד קצה, פינוי מקום בדיסק, החלפת מקלדת/עכבר, תיעוד ורישום סגירת התקלה ביומן תקלות.

ז. הפניית תקלות למפקח מטעם המועצה וכן לגורם הרלבנטי במשרד החינוך ו/או מי מטעמו להמשך טיפול, של טכנאי מומחה, במידת הצורך.

ח. רישום הפניה (כולל מס' תקלה) ומעקב אחר ביצוע עד לסגירת התקלה במוקד ויומן תקלות.

ט. בדיקת וירוסים ועדכון גרסאות – בזמן הפנוי ולא פחות מאחת לחודש.

עמוד 57 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחתימת מציע:**

© כל הזכויות שמורות למשרד ע"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



י. ביצוע תחזוקה מונעת לתחנות קצה ודיווח למוקד הלוגיסטי על הוספת/גריעת ציוד מחשבים, לפי תוכנית עבודה שתיקבע מראש – בזמן הפנוי ולא פחות מאחת לחודש.

יא. עדכון תיק אתר בעת החלפת ציוד ו/ או אחרי ביצוע פרויקט חדש.

ניסיון וידע נדרשים מהטכנאי:

- ידע וניסיון בסיוע למשתמשים בהתגברות על תקלות תפעול.
- ידע וניסיון כאיש קשר בין המשתמשים לבין נותני שירותים חיצוניים.
- ידע וניסיון בייצוג נותני שירותים חיצוניים כלפי המשתמשים וההיפך.
- ידע וניסיון בריכוז דרישות ותרגום צרכי המשתמשים לתוספות ושינויים במערכים הקיימים.
- ידע וניסיון בריכוז נושא הדרכה והטמעה מטעם המשתמשים.
- הכרת עקרונות פעולה והפעלת מערכות ציוד קיים ומתן סיוע למשתמשים בתפעולם והפעלתם.

הדרכות והכשרות נדרשות במהלך ביצוע השירותים כולל ביצוע ולו"ז:

- הכרת הפרויקט וסביבת העבודה הייחודית של ביה"ס.
- הגדרת התפקיד והמטלות הנדרשות מהטכנאי.
- הכרת נהלי העבודה והדיווח למשרד החינוך.
- מידע על התפתחויות מקצועיות וטכנולוגיות חדשניות במוסדות חינוך.
- הדרכות מקצועיות בתחום מערכות הפעלה, תוכנות יישומיות ותוכנות OFFICE, ניהול ואחזקת רשתות תקשורת, זיהוי והתגברות על תקלות פשוטות.
- היקף הדרכה, לו"ז ומועדים לביצוע ההדרכות (מומלץ במהלך חופשות ביה"ס).

ב. דו"חות ניהוליים

אחת לחודש יעביר הספק למועצה, דו"ח פעילות מסכם שיכלול את הפרטים הבאים -

- סיכום פעילות התמיכה בחינוך לפי משתמשים וסוגי תקלות.
- מצאי ציוד, לרבות תוקפם של רישיונות תוכנה שבידי המועצה. הדו"ח אינו חייב להכיל תדפיס פרטני של כל המידע אלא יכול להכיל נתונים מסכמים בלבד, עם הדגשה של מידע ניהולי רלוונטי, דוגמת רישיונות שעומדים לפוג. במקביל ובכל מקרה, ינהל הספק רשימת מצאי ממוחשבת של הציוד במועצה, כך שהמידע יהיה נגיש בכל עת.
- אירועים חריגים, תקלות מיוחדות.
- נושאים לדיון, יוזמות, נושאים לדיון וכל נושא אחר אשר הספק מבקש להדגיש, לקדם או להביא לידיעת המועצה.
- כל מידע ו/או פרטים נדרשים נוספים בנוגע לאספקת השירותים, כפי שיידרשו ע"י המפקח.
- הדו"חות יוגשו במסמכי Word ו- Excel לפי העניין.

עמוד 58 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | **חתימה וחותמת מציע:** _____

© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



ג. תפעול שוטף

צוות הספק - כללי

- המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד מצוות הספק מכל סיבה שהיא. במקרה של דרישה כזו, על הספק לדאוג להחלפה מיידית של העובד(בתוך 7 ימי עבודה) על-ידי עובד חדש התואם את הדרישות לעיל ואשר יאושר על-ידי המועצה.
- במקרה שהפסקת עבודה של עובד בצוות הספק תעשה ביוזמתו של הספק, אם מפאת העברתו של העובד לתפקיד אחר אצל הספק או משיקולים אחרים, ידאג הספק לחפיפה על חשבונו בין העובד הפורש לבין העובד החדש. כל עובד יעמוד בכשירויות כמפורט לעיל.
- בכל מקרה של היעדרות מכל סיבה שהיא (מחלה, חופשה, מילואים) ידאג הספק למחליף הולם וזאת על מנת שרמת השירות למועצה לא תפגע.
- במקרים חריגים תהיה המועצה רשאית לדרוש מהספק להעסיק עובדים נוספים בביצוע השירותים וזאת אם סברה כי השירותים אינם ניתנים באיכות כנדרש וזאת ללא תמורה נוספת.

צוות הספק - נהלי עבודה

זמן עבודה של המועצה

זמני הפעילות הרגילים במועצה הם בימים א'-ה' משעה 07:00 עד 17:00. ואולם במקרה של השבתה אזי המציע יפעל בכל שעות היממה ובכל השבוע.

זמן עבודה של בית הספר

זמני הפעילות הרגילים בבית"ס הם בימים א'-ה' משעה 07:00 עד 17:00. ואולם במקרה של השבתה אזי המציע יפעל בכל שעות היממה ובכל השבוע.

זמן עבודה נדרש מהספק -

הספק יידרש לתת שירותים בימים א'-ה' כ- 6 שעות מדי יום. מעבר לשעות העבודה הרגילות, בימי שישי ובחופשות, יינתן השירות כפי שמפורט להלן.

עבודה בשעות בלתי שגרתיות

עבודות שירות, תחזוקה ותפעול מסוימות יבוצעו לעיתים בשעות הערב.

פרויקטים הדורשים השבתת מערכת המחשוב יעשו בשעות הערב והלילה או בימי חופשה מרוכזת (פעולות מונעות, תחזוקת מערכת ועוד).

למען הסר ספק, המועצה לא תשלם תשלום מיוחד לעבודה בשעות בלתי שגרתיות או לעבודה בימי חופשה מרוכזת.

נספח ציוד במועצה וכמויות מחשבים -

א. מצב קיים במועצה ובמוסדותיה :

1- גני ילדים – במועצה ישנם 21 גני ילדים בכל גן 2 מחשבי PC רגילים – בחלקם מקרנים , וקוי תקשורת לאינטרנט

2- רשימת בתי הספר ומשרדי המועצה

עמוד 59 מתוך 67



ד. רשימה זו צורפה למסמכי המכרז על מנת להמחיש את סדרי הגודל של כמות הציוד המצוי במועצה. עד להוצאת המכרז ייתכנו שנויים בכמות הציוד.

הסכם רמת שרות SLA

נספח זה מתייחס לשני מקרים של רמת שרות:
א. רמת שרות שוטפת - תקלה או השבתה של השרות
ב. רמת שרות בהקמת המערכת - תקלה או כשלון בהסבת הנתונים והטמעת המערכת

א. רמת שרות שוטפת

מטרה: להבטיח את רמת השרות ורמת תפקוד המערכות כך שיספקו מענה לצורכי ניהול המערכות המפורטות בפרק ב' - מפרט טכני.
הסכם רמת שרות זה הינו חלק בלתי נפרד מהחוזה עם הספק.
אי-עמידה בתקן רמת השרות לאורך זמן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

הגדרות: "תקלה" היא חריגה מ"תקן רמת השרות", כמפורט בטבלה 1. הספק יעמוד בתקן רמת השירות עפ"י המפורט בטבלה 1 להלן. במקרה והתגלתה "תקלה" על הספק לתקן את התקלה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן לתיקון התקלה".
תקלה החוזרת ו/או המתמשכת המונעת מהמועצה שימוש ברכיב / מערכת ו/או משבשת את מתן השרות לציבור יחשב כ"השבתה". המנהל יקבע אם וממתי התקלה החוזרת/מתמשכת הופכת ל"השבתה".
"השבתה" היא הפסקה של הפעילות הקשורה לאותה שרות. במקרה של השבתה, כהגדרתה בטבלה 2, בנוגע לכל אחד מרכיבי השרות, יפעל הספק באופן מיידי להחזיר את הרכיב/שרות לפעולה תקינה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן להחזרת הרכיב לאחר השבתה", כמפורט בטבלה זו.
עיבוד או הפקה קריטית משמעו תוצר מהמערכת שבהעדרו יגרם למועצה הפסד כספי ו/או פגיעה במוניטין המועצה.
אחריות דיווח ותאום: כל תיקון, עדכון גרסה או שנוי יעשה בידיעת ובתאום עם בעלי המקצוע הרלוונטיים ברשות.

טבלה 1: הגדרות של תקלה

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
24 שעות	10 מקרים בשעה החורגים מ-2 שניות	שנייה אחת	מלחיצה על Enter/אישור	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-3 שעות	3 שעות	ממתן הפקודה	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	2.
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-6 שעות	6 שעות	מרגע הכשרת מערכת החומרה ומתן האשור לבצע שחזור	במערכת מקומית: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	3.

עמוד 61 מתוך 67

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת האשור לבצע שחזור	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	.4
4 שעות	מקרה אחד החורג משעתיים	שעתיים	מרגע קבלת הבקשה	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	.5
24 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	.6
24 שעות	5 מקרים ביום החורגים מזמן המתנה של 3 דקות	תוך שתי דקות	מרגע החיגוג לתמיכה בין השעות 8:00 - 17:00 בימים אי-ה' וביום ששי וערב חג מ-8:00 עד 12:00	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	.7
קנס מידי לאחר המקרה השני	2 מקרים בחודש אחד של איחור בהגעת הטכנאי מעבר ל-6 שעות	24 שעות	מרגע קבלת קריאת השרות	הגעת טכנאי למועצה במקרה והבעיה לא נפתרה בטלפון	.8
48 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מיום	שבוע אחד	מרגע פרסום השנוי	שנוי בתכנית חישוב הנובע משנוי בחוק, תקנות או הוראות של גוף מסחרי גדול	.9
48 שעות	2 מקרים של איחור של יותר מיום	שבועיים	מרגע קבלת הבקשה	תיקון או שנוי הנובע מבקשת השרות	.10
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	יום אחד	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	.11
שעתיים	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	הקמת הרשאות למערכות פיננסיות, הכנסות, חינוך ורווחה באתר חליפי	.12
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מ-4 שעות	יומיים	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכות באתר חליפי	.13

עמוד 62 מתוך 67



טבלה 2: הגדרות של השבתה

זמן להחזרת הרכיב לתפקוד מלא	הגדרת השבתה	רכיב	
4 שעות	אין כניסה למערכת במשך 10 דקות	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
4 שעות	מסכי האתר לא מגיבים במשך 30 דקות	אין כניסה לתיק תושב פורטל תשלומים/רישום לגנים	2.
8 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או הגבוי לא הסתיים תוך 6 שעות	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	3.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	במערכת מקומית: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	4.
12 שעות	שחזור לא הסתיים תוך 6 שעות	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	5.
12 שעות	ההרשאה לא הוגדרה במשך 5 שעות	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	6.
12 שעות	שנוי ההגדרה לא בוצע במשך 24 שעות	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	7.
12 שעות	אין מענה במשך 15 דקות	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	8.
4 שעות	לתקלה המשביתה את המערכת או חלקה - 4 שעות	הגעת טכנאי למועצה	9.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או מצב בו השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	10.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	הקמת הרשאות למערכות פיננסיות, הכנסות, חינוך ורווחה באתר חליפי	11.
2 שעות	התקבלה הודעת שגיאה בשבוע האחרון של כל חודש	מערכת שכר – הפקת תלושים	12.
מייד	התקבלה הודעת שגיאה בשבוע הראשון של כל חודש	מערכת שכר – הפקת שכר	13.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכות באתר חליפי	14.
4 שעות מרגע דיווח על השבתת הרכיב / שרות	כל השבתה שלא נזכרת לעיל הגורמת לנזק כלכלי או פגיעה במוניטין המועצה	כל מערכת	15.

עמוד 63 מתוך 67



מסמך ד' – טופס תמורה והצעת מחיר

לכבוד
מועצה אזורית יואב

ג.א.נ;

הנדון: הצעת מחיר – מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים עבור מוסדותיה של המועצה האזורית יואב

אנו הח"מ, _____ מס' חברה/זהות _____, שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחוזה התמורה המבוקשת על ידנו לביצוע השירותים היא כמפורט להלן.

תשומת לב המשתתפים - קיימים שני כתבי כמויות. כתב כמויות אחד מתייחס לתמורה חודשית גלובלית עבור השירות השוטף שיבוצע ע"י הזוכה. כתב כמויות שני מתייחס לרכיבים אופציונליים שהמועצה רשאית להזמין ולגביו אין להגיש הצעת מחיר במכרז.

כתבי הכמויות כוללים מחירי מירבי בש"ח לא כולל מע"מ.

בהתייחס לכתב הכמויות עבור שירות חודשי –

יש לנקוב בשיעור הנחה אחיד באחוזים ביחס לכל טבלת המחירון.

בהתייחס לכתב כמויות שירותים אופציונליים -

מדובר בכתב כמויות בעל מחירים קבועים שאינם לתחרות במסגרת המכרז (אין להגיש הצעה והמועצה תתעלם מכל הצעה כזו) ומחייבם את הזוכה כמחירים מירביים להתקשרות.

תשומת לב המשתתפים -

- שיעור ההנחה המירבי לא יעלה על 15% הנחה – הצעה שתנקוב בהנחה העולה על 15% תפסל ולא תובא לדיון.
- אין לנקוב בהנחה שלילית – הצעה שתכלול הנחה שלילית – תפסל ולא תובא לדיון.
- יש לנקוב בהנחה/ מחיר לכל רכיבי כתבי הכמויות – הצעה שלא ינקב לגביה מחיר/ הצעה חלקית – תפסל ולא תובא לדיון.
- במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה שנרשם לבין המחיר לאחר הנחה – יקבע המחיר המוצע ע"פ שיעור ההנחה.

עמוד 64 מתוך 67



כתב כמויות שירות חודשי (ריטיינר)

הצעת מחיר בעבור שירותי אחזקה

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן:

סעיף	מיקום מתן השירות	מספר השעות בשבוע הנפרסות על 5 ימים	עלות חודשית בש"ח לחודש לא כולל מע"מ
1.	מנהל רשת במועצה-וטכנאי גני ילדים	36	21,000
2.	בית ספר "צפית"	40	17,000
3.	בית ספר "האלה"	8	5,500
4.	בית ספר "שדות יואב"	8	5,500
5.	בית ספר "נוף שדות"	8	5,500

הצעת המחיר כוללת את כל הנדרש למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים במוסדות מועצה אזורית יואב, ועמידה בכל ההתחייבויות החלות עלינו על פי תנאי המכרז.

על הספק לנקוב בשיעור ההנחה למחירים לעיל. ההנחה המקסימלית הינה עד 15 אחוז. כל הצעה מעל 15 אחוז הנחה תיפסל.

פרק ב' - אספקה התקנה ציוד מחשבים כולל אחריות – רכיב אופציונלי (לשיקול דעת המועצה):

הספק מתחייב לספק הציוד המוזמן עד 4 ימי עסקים, במחיר אשר יוסכם בין הצדדים ולא יעלה על המחירים בטבלה. במידה והציוד לא יסופק בזמן ההזמנה תבוטל. כמו כן רשאית המועצה לרכוש ציוד אשר מופיע בטבלה זו מספקים אחרים ככל ותמצא את הציוד המבוקש במחיר הנמוך מהמחיר הקבוע בטבלה מטה.

מחיר	שם פריט
200	מחיר קבוע בעבור שעת עבודה נוספת
25	עכבר רגיל כולל התקנה
70	עכבר אופטי כולל התקנה
35	מקלדת 3 שפות
400	מסך 24 אינץ' שלוש שנים אחריות FULL HD
590	מסך 32 אינץ'
180	התקנה עבור מסך בבית הלקוח
290	זיכרון פנימי 16 גיגה כולל התקנה בבית הלקוח
40	דיסק און קיי 64 גיגה
170	דיסק SSD 256
290	דיסק SSD 512
450	דיסק SSD 1 TERA

עמוד 65 מתוך 67

מכרז פומבי מס' 2/2024 למתן שירותי תחזוקה ותיקון מחשבים | חתימה וחותמת מציע: _____
© כל הזכויות שמורות למשרד עו"ד בראש-סומך. אין לעשות שימוש כלשהו במסמך ללא קבלת אישור בכתב



מחיר	שם פריט
170	דיסק קשיח 1 טירה מכאני קשיח
270	דיסק קשיח 2 טירה מכאני קשיח
220	התקנה עבור דיסק כולל העברת חומר והתקנת תוכנות WINDOWS ו OFFICE
	תוכנות
530	אנטי וירוס לשרת לשנה כולל התקנה
159	אנטי וירוס לעמדה לשנה כולל התקנה
650	Microsoft מערכת הפעלה Win 11 Pro 64Bit Hebrew OEM כולל התקנה
890	<u>Microsoft Office Home and Business 2019</u> תוכנת אופיס כולל התקנה
580	טונר לייזר למדפסת לייזר סמסונג מקורי כמות כפולה של טונר של 10000 דפים (E203) כולל התקנה
480	טונר לייזר למדפסת לייזר סמסונג מקורי של 5000 דפים (L 203) כולל התקנה
320	טונר לייזר למדפסת לייזר של חברת POLY TONER כמות כפולה של טונר של 10000 דפים (203E) כולל התקנה
240	טונר לייזר למדפסת לייזר של חברת LEXMA כמות כפולה של טונר של 10000 דפים (E203) כולל התקנה
220	טונר למדפסת סמסונג של חברת LEXMA (203L) כמות הדפסה של 5000 דפים כולל התקנה בבית הלקוח
270	טונר סמסונג מקורי למדפסת M2820ND כולל התקנה בבית הלקוח
220	טונר סמסונג תחליפי של POLYTONER למדפסת M2820ND כולל התקנה בבית הלקוח
170	טונר סמסונג תחליפי של LEXMA למדפסת M2820ND כולל התקנה בבית הלקוח
850	ארון תקשורת U6 כולל התקנה ותליה על הקיר
950	SWITH 24 פורטים 1000\100\10 תומך אופטי
280	התקנה עבור SWICH בתוך ארון כולל חיווט
25	כבל רשת חיבור ממחשב לשקע בארץ (0.5, 1.00, 2)
395	נקודת רשת CAT7 כוללת קופסה חיצונית עם נקבה 45 בתוך הקופסה כולל כבל CAT 7 מארון לנקודה וכוללת נקבה בארון עד 20 מיטר
160	נקודת טלפון כוללת שקע חיצוני על הקיר עם חיבור כבל לקרונה
220	ספק כוח למחשב נייד
290	סוללה מקורית למחשב נייד
390	מטען מקורי למחשב נייד
290	ספק 12 וולט 5 אמבר למצלמות כולל החלפה
120	ספק 5 אמבר לאינטרקום
160	החלפה להתקנה לספק מחשב מצלמות או אינטרקום בבית הלקוח
280	סוללה לאזעקה
1500	<u>אלפסק VA USB 230V 5E1500IUSB1500</u>
150	<u>מצלמת אינטרנט FULL HD לזום ZOOM כולל התקנה</u>
30	כבל 2 מיטר HDMI ו K4
40	כבל 5 מיטר HDMI ו K4
90	כבל 10 מיטר HDMI ו K4
30	כבל 2 מיטר VGA
40	כבל 5 מיטר VGA
90	כבל 10 מיטר VGA

עמוד 66 מתוך 67



- למען הסר ספק ידוע לי כי המחירים כוללים את אספקת הציוד לאתרי המועצה ומתן שירות באתרי המועצה.

הערות:

1. התמורה המוצעת הינה עבור המחשבים והציוד הנלווה בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ובהתאם לשינויים ברשימה זו, כדלקמן:
המועצה רשאית בכל עת להוסיף או לגרוע מרשימת מוסדות המועצה המפורטת במסמכי המכרז, ולהגדיל, להקטין על פי שיקול דעתו, את מספר המחשבים והציוד הנלווה במוסדות המועצה או לשדרגם, ובלבד שכמות המחשבים הכללית (ללא הציוד הנלווה) אשר בגינם נדרש המציע לתת שרות על פי מכרז זה לא תעלה על 50% מהכמות המפורטת בסעיף 4 לפרק 1 למסמכי המכרז.
מובהר, כי כל שינוי כאמור לא יקנה למציע כל זכות לקבלת פיצוי כלשהו או תשלום נוסף מידי המועצה, מעבר לזה המפורט לעיל. למען הסר ספק מודגש, כי שינוי כלשהו בכמות הציוד הנלווה לא תשנה את התמורה לה זכאי המציע.
2. מובהר כי למועצה שמורה הזכות לדרוש מהספק הזוכה שעות נוספות בשבוע בהתראה מראש של עד 48 שעות מהיום הנדרש, מקסימום של 25 שעות נוספות בחודש.
שירותי התחזוקה ותיקון המחשבים כוללים את כל הקבוע במסמכי המכרז, והם יבוצעו בהתאם לצרכים בפועל, וללא הגבלת מספר הקריאות החודשיות וללא הגבלת שעות העבודה הנדרשות בכל קריאה, וכוללים שירות הניתן במעבדה במקרה וקיים צורך לכך.
3. התמורה איננה כוללת עלות החלפת חלקים ו/או אביזרים אשר ידרשו לשם תיקון המחשבים, או רכישת תוכנות חדשות, אשר יסופקו על פי דרישת המועצה.
יודגש, כי המועצה יישא בעלות החלפת חלקים, אביזרים, תוכנות וכיו"ב רק במקרה בו ניתן לספק אישור מראש ובכתב של המנהל הן לגבי החלק או האביזר הנדרש והן לגבי מחירו.
למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המועצה איננו מתחייב לרכוש מהספק מחשבים, שרתים, ציוד היקפי, מדפסות, תוכנות, חלקים, אביזרים וכל יתר הנדרש לשם תיקון המחשבים או אחזקתם, והמועצה רשאית לערוך מכרז ו/או לקבל הצעות מחיר מספקים אחרים ולרכוש מהם הציוד כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
4. המועצה תהיה רשאית לבצע את כל השירותים במסגרת מכרז זה ו/או להחליט על ביצוע חלקי של השירותים, לרבות ביצוע הדרגתי של השירותים. ככל שיוחלט על ביצוע חלקי / הדרגתי – הזוכה ידרש להעמיד את כח האדם הנדרש בהתייחס לסוג השירות, בהתאם למועדים שיקבעו ע"י המועצה ולא יאוחר מתוך 30 יום ממועד דרישה. למען הסר ספק, התשלום לזוכה יהיה ע"פ ביצוע בפועל / שירותים שידרשו ויתבצעו בפועל.

שם המציע: _____ טלפון: _____ פקס: _____

כתובת המציע: _____

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

עמוד 67 מתוך 67