

25 במרץ 2026

הנדון: סיכום ישיבת מליאה מס' 3 - 24.3.2026

שעה: 18:00 מיקום: אולם המועצה

נוכחים: נתי לרנר, אייל רוסו, איתי קרינסקי, אתי לוי, אלון גולדנברג, אמיר סנדר, אפרת ריכטר, חלי זלינגר, ירון נתנאל, יעקב בן סימון, ליסה בן נון, מאשקה ליטבק, מגידי אל עזה, נחמיה עזרא, ניר צורף, קידר פינגולד.

מוזמנים חסרים מיכאל פלבינסקי, אביב לובראני, נדב כהן, רונן דגמי(מילואים), שרלי פרץ (בזום), דרור אבודרם (מילואים), עדי דפנה, אסתר-אסי גונן-בירן, מירב צלח.

מוזמנים נוספים: רונית גמליאל, חגית שירה, רו"ח אהוד אברהמי, מוטי לבאן, גיל נוחמוביץ, רותם לוי, ליאת רותם, עו"ד אורן דיאמנד
מוזמנים נוספים חסרים: איילת לוברני

1. עדכוני ראש המועצה:

• המצב הביטחוני

ראש המועצה וקצין הביטחון של המועצה סקרו את היערכות המועצה מאז תחילת הלחימה, תוך דגש על שמירה על רציפות תפקודית וביטחון אישי לתושבים. הוא הציג את הפעלת מכלולי החירום, כולל מוקד 24/7, מוקד מידע ומענה רגשי, כפי שמתואר: "מוקד מאויש 24/7: רציפות שירותית ומענה מהיר לאירועים". הודגש תפקידו המרכזי של מס"ר במתן מענה הוליסטי, תמיכה רגשית וליווי אוכלוסיות יעד, לצד הכשרות לצח"י.

הוצגו יכולות הביטחון ביישובים: נגררי סע"ר, אימונים, חפ"ק מועצתי, הטמעת מערכת נץ ותיאום יומיומי עם צה"ל ופיקוד העורף.

לסיום הוצגו היעדים קדימה: בקרה תקציבית, חיזוק היישובים ביום שאחרי והמשך טיפוח החוסן החברתי.

המנכ"לית הציגה לחברי המליאה את העשייה של המועצה בטיפול באירוע הביטחוני בישוב נטע, אליו הגיעו לסייע לאור בקשת עזרה מהמועצה האזורית לכיש. ניהול אירוע זה תרם להבנה עמוקה של משמעות אירועים ביטחוניים שעלולים לפקוד אותנו והיו עבורנו תרגול נוסף מעבר לתרגולים שאנו עורכים בשוטף לאורך כל תקופת המלחמה במטרה לשמור על מוכנות טובה לכל תרחיש אפשרי בחירום. המנכ"לית שיבחה את תפקוד בעלי התפקידים שהגיעו איתה לאירוע.

• בית הבנים: ראש המועצה עדכן כי עמותת בית הבנים כפר מנחם זכתה בהליך המשפטי הנוגע לאולם "בית הבנים" שבכפר מנחם, ניהולו יעבור ב 1.5.2026 באופן מוסדר לעמותה המקומית. מדובר במהלך חיובי ומשמעותי עבור המועצה, שיחזק את הפעילות התרבותית והקהילתית ביישוב ובמועצה כולה.

• סיום תפקידה של מנהלת מחלקת רווחה, נעמה שובל:

ראש המועצה עדכן את חברי המליאה כי מנהלת מחלקת הרווחה נעמה שובל בחרה לסיים את תפקידה במועצה. נתי סיפר כי הודה לה על עבודתה המסורה בתקופה מורכבת ומאתגרת זו, שבה נדרשה הובלה מקצועית ורגישה במיוחד לנוכח מציאות המלחמה.

נעמה הובילה את המחלקה באחריות ובמסירות.

ראש המועצה איחל לה הצלחה רבה בהמשך דרכה ומודה לה על תרומתה החשובה למועצה ולתושביה, יום העבודה האחרון 30.4.2026

• דלילה:

ראש המועצה עדכן כי הוא ממשיך להוביל מאבק נחוש נגד חידוש פעילות אתר דלילה בשל פגיעה סביבתית ותברואתית צפויה ליישובי האזור.

לאחר הגשת התנגדויות מקצועיות רבות, הוועדה המרחבית קיבלה לאחרונה את עמדת המועצה ודחתה בקשות להקלות בתוכנית. בימים אלו הוגש על ידי היזם ערר לוועדת ערר המחוזית.

המועצה פועלת בשיתוף פעולה עם מטה המאבק היישובי, מומחים סביבתיים וגורמי ממשל.

למרות ההישגים, המאבק נמשך עד למניעת הפעלת האתר בפועל ושמירה על איכות החיים והסביבה של התושבים.

2. **אישור פרוטוקול מליאה קודם מתאריך 17.2.2026**
החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול המליאה הקודם מתאריך 17.2.2026.

3. **פתיחת תב"ר 1838 - שיפור המוכנות לחירום**

פריט	גורם מממן	סכום
שיפור המוכנות לחירום	משרד הפנים	₪ 116,000

החלטה:

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1838 כמפורט לעיל.

4. **פתיחת תב"ר 1839 - פיתוח גת 2026**

פריט	גורם מממן	סכום
פיתוח גת 2026	קרן פיתוח מועצתית ייעודית ליישוב	₪ 5,400,000

החלטה:

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1839 כמפורט לעיל.

5. **פתיחת תב"ר 1840 - מוכנות לחירום ביישובים**

פריט	גורם מממן	סכום
מוכנות לחירום ביישובים	קרן פיתוח מועצתית	₪ 700,000

החלטה:

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1840 כמפורט לעיל.

6. **פתיחת תב"ר 1841 - רכישת רכב מאגר תפעולי**

פריט	גורם מממן	סכום
רכישת רכב מאגר תפעולי	קרן פיתוח מועצתית	₪ 139,000

החלטה:

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1841 כמפורט לעיל.

7. **אישור תקציב ועד מקומי נחלה לשנת 2026.**

נחלה 2026 - ע"ס 544 אלפי ₪.

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב נחלה על סך 544 אלפי ₪.

8. **אישור תקציב ועד מקומי רבדים לשנת 2026.**

רבדים 2026 - ע"ס 1,200 אלפי ₪

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב רבדים על סך 1,200 אלפי ₪

9. **אישור דוח כספי ועד רבדים לשנת 2025.**

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את דוחות הביצוע של רבדים לשנת 2025.

10. אישור תקציב ועד מקומי כפר מנחם לשנת 2026.

כפר מנחם 2026 - ע"ס 756 אלפי ₪

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב כפר מנחם על סך 756 אלפי ₪

11. אישור תקציב ועד מקומי גת לשנת 2026

גת 2026 - תקציב ע"ס 999 אלפי ₪ .

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב גת על סך 999 אלפי ₪

12. אישור תקציב ועד מקומי אל עזי לשנת 2025

אל עזי 2026 - תקציב ע"ס 133 אלפי ₪

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב אל עזי על סך 133 אלפי ₪ .

13. אישור תקציב ועד מקומי בית ניר לשנת 2026

בית ניר 2026 - תקציב ע"ס 642 אלפי ₪

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תקציב בית ניר על סך 642 אלפי ₪

14. אישור דוח כספי גלאון לשנת 2025

החלטה: מליאת המועצה מאשרת פה אחד את דוח כספי ועד מקומי גלאון לשנת 2025.

15. דוח רבעון 4 - 2025

רו"ח הציג להנהלה דו"ח רבעון רביעי לשנת 2025 כפי שהוגש למשרד הפנים והסביר את עיקרי הנתונים. דו"ח הביצוע ל- 12 חודשים של שנת 2025 הסתיים בעודף של 191 אלש"ח שמהווה 0.12% מהתקציב היחסי, דו"ח ביצוע רבעון מקביל אשתקד (שנת 2024) הסתיים בגירעון של כ- 16 אלש"ח. המליאה מודה לגוברית על הצגת הדו"ח.

החלטה: המליאה אישרה פה אחד את דוח רבעון 4, 2025.

16. שילוב המועצה כמגיש בתכנית

מהנדס המועצה סקר את הנושא והציג כי חברת איסתא, בעלת מגרשים 501 ו-600 בפארק התעסוקה יואב, מבקשת לקדם תכנית חדשה לשינוי זכויות והיקפי הבנייה במתחם, כולל הגדלת גובה, תוספת קומות והסדרת כניסה למגרש. התכנית כוללת ניווד זכויות בין המגרשים ושינויים בהיקפי התכנית והשטחים המותרים. מאחר שהגישה המוצעת עוברת דרך שצ"פ 709 הנמצא בחכירת המועצה, נדרש לצרף את המועצה כמגישת התכנית לצורך קידומה.

החלטה: המליאה אישרה פה אחד צירוף המועצה כמגישה בתוכנית.

17. אישור דו"ח כספי לשנת 2025 של החברה הכלכלית.

הדו"ח הכספי הוצג ע"י רו"ח אהוד אברהמי ומנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח יואב כפי שאושר בדירקטוריון החכ"ל בתאריך 22/3/2026.

החלטה: הדו"ח הכספי של החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ לשנת 2025 נידון במליאה.

18. מינוי רו"ח לחברה הכלכלית

החלטה: המליאה מאשרת פה אחד את רו"ח מידד הלוי ושותי רואי חשבון כרו"ח של החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ.

נסיים בתקווה לימים של שקט, ביטחון ושלוש במדינת ישראל, ולחיזוק היציבות והעשייה המשותפת למען תושבינו.



אישר:

נתי לרנר- ראש המועצה

רשמה:



יפעת לוי