

משרד הפנים
אגף בכיר לביקורת ברשויות המקומיות

09 Jul, 2025, 13:51



נתקבל

**מועצה אזורית יואב
דוחות כספיים מבוקרים
ליום 31 בדצמבר 2024**

מועצה אזורית יואב

דוח כספי ליום 31 בדצמבר 2024

תוכן הענינים

עמוד

3

א. דין וחשבון רואי החשבון המבקרים

ב. דוחות כספיים

1. מאזנים - טופס מספר 1
2. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי התקציב - טופס מספר 2
3. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי רגיל - טופס מספר 3
4. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי רגיל וקרן לעבודות פיתוח - טופס מספר 4

11-25

ג. ביאורים לדוחות הכספיים

ד. נספחים

1. מצב חשבון החייבים נספח 2 לטופס 1 (כולל פירוטים א,ב,ג,ד,ה)
2. מצב חשבון המלוות לפרעון לסוף השנה - נספח 3 לטופס 1
3. ניתוח ביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה - נספח 1 לטופס 2
4. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - הוצאות לפי שירותים ויעדים, לעומת הכנסות מיועדות ובלתי מיועדות - נספח 2 לטופס 2
5. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - ממוין לפי מסגרת משרד הפנים - נספח 3 לטופס 2
6. ניתוח נתוני כוח אדם והוצאות שכר - נספח 4 לטופס 2 חלק א
7. דוח שכר לפי פרקי התקציב - נספח 4 לטופס 2 חלק ב
8. התפלגות מרכיבי השכר - נספח 5 לטופס 2
9. ארנונה כללית - ניתוח תעריפים - נספח 6 לטופס 2
10. ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי תקציב - נספח 1 לטופס 3

42

ה. מידע נוסף

השתתפויות ותמיכות שנתנו על ידי המועצה בשנת 2024

שמואל אסולין ושות' , רואי חשבון

ש. אסולין - רואה חשבון, כלכלן (משפטן) S. ASULIN - C.P.A.LL.B
א. ירמיהו - רואת חשבון, כלכלנית A. YERMIAHUO - C.P.A.B.A
א. אודסר - רואת חשבון, מערכות מידע O. ODESSER - C.P.A.B.A

תאריך: 6 ביולי 2025

לכבוד
אבי אגניחו, רו"ח
מנחל אגף בכיר לביקורת ברשויות מקומיות והממונה על החשבונות
משרד הפנים
ירושלים

א.נ.

הנדון: מועצה אזורית יואב - דוחות כספיים לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2024

ביקורנו את המאזנים המצורפים של מועצה אזורית יואב (להלן: "הרשות המקומית") לימים 31 בדצמבר 2024 ו-2023 ואת ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי תקציב, ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי הרגיל וריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי הרגיל וקרן לעבודות פיתוח לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים (להלן: "דוחות כספיים"). דוחות כספיים אלה הינם באחריות ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

כאמור בביאור 1 לדוחות הכספיים, הדוחות הכספיים הוכנו על בסיס שיטת המזומנים המתוקנת בהתאם להנחיות הממונה על החשבונות במשרד הפנים בדבר עריכת דוחות כספיים ברשויות מקומיות ותקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח-1988 (להלן ביחד "ההנחיות"). ההנחיות האמורות מחוות מסגרת דיווח כספי לרשויות מקומיות השונה מכללי חשבונאות מקובלים.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית בהתאם להנחיות. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורתנו כללה גם בחינה של יישום הכללים שנקבעו בהנחיות ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה בהתאם להנחיות. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנ"ל משקפים באופן נאות בהתאם להנחיות, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של הרשות המקומית לימים 31 בדצמבר 2024 ו-2023 ואת התקבולים, התשלומים והעודף מפעולותיה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים.

שמואל אסולין ושות'
רואי חשבון

קרית גת, הגפן 5 ת.ד. 206 מיקוד 82000 טלפון 08-6811057 פקס: 08-6817148

דואר אלקטרוני: E-mail: MA 26@BEZEQINT.NET

מועצה אזורית יואב

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>ביאור</u>	<u>נכסים</u>
			<u>רכוש שוטף</u>
9,475	13,344	3 (א)	נכסים נזילים - קופה ובנקים
490	264	2 (ה), 7	מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר
5,619	7,061	3 (ב)	הכנסות מתוקצבות שטרם נגבו
2,696	2,008	3 (ג)	חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
<u>18,280</u>	<u>22,677</u>		
130,063	110,865	3 (ה)	<u>השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים</u>
850	895	3 (ו)	השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות
5,100	6,510	3 (ז)	<u>השקעות במימון קרנות מתוקצבות</u>
<u>154,293</u>	<u>140,947</u>		
46,554	43,504	נספח 3 לטופס 1	<u>נתונים נוספים</u> מלוות מבנקים וממוסדות כספיים
10,182	68,501	נספח 2 לטופס 1	<u>חייבים בגין ארנונה ומיסים אחרים</u>
2,590	1,257		חובות פתוחים
12,772	69,758		מכוסים בהמחאות לגביה

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2024</u>	ביאור	התחייבויות
			<u>התחייבויות שוטפות</u>
13,573	18,429	3 (ח)	הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
490	264	7	בתי ספר וכאים בגין נכסים נזילים
75	98	3 (ט)	תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות והכנסות מראש
<u>14,138</u>	<u>18,791</u>		סה"כ התחייבויות שוטפות
115,067	93,765	5	<u>קרנות פיתוח ועודפים זמניים בתב"רים, נטו</u>
14,996	17,100	טופס 3	קרן לעבודות פיתוח ואחרות
			עודפים זמניים בתב"רים נטו
<u>130,063</u>	<u>110,865</u>		
850	895	3 (י)	<u>קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</u>
5,100	6,510	3 (יא)	<u>קרנות מתוקצבות</u>
3,823	4,142		<u>עודפים בתקציב רגיל</u>
(1,800)	(1,000)	3 (יב)	עודף לתחילת השנה
2,119	744	טופס 2	שינויים ביתר לתחילת השנה
			עודף בשנת הדוח
<u>4,142</u>	<u>3,886</u>		עודף מצטבר בתקציב רגיל לסוף השנה
<u>154,293</u>	<u>140,947</u>		

מר נתנאל לרנר
חגברת חגית שירח

6.7.2025

ראש הרשות:
גזבר הרשות:
תאריך אישור הדוחות:
הביאורים והפירוטים לדוחות חכספיים חנים חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

טופס מס' 2

ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי התקציב

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2024 (אלפי ש"ח)

תשלומים				תקבולים			
ביצוע 2023	ביצוע 2024	תקציב 2024	מספר ושם הפרק	ביצוע 2023	ביצוע 2024	תקציב 2024	מספר ושם הפרק
			6 הנחלה וכלליות				1. מיסים ומענקים
				50,627	53,769	52,555	X11 מיסים אחרים
				27	15	16	112 הכנסות במקום ארנונה
9,245	9,581	10,009	61 מנהל כללי	50,654	53,784	52,571	11 מיסים
4,363	4,397	4,778	62 מנהל כספי	33	36	38	12 אגרות
756	850	707	63 הוצאות מימון				
3,009	3,159	3,086	64 פרעון מלוות (למעט ביוב)				
17,373	17,987	18,580					
				702	2,600	3,031	16 הכנסות מימון
				51,389	56,420	55,640	
			7 שירותים מקומיים				2. שירותים מקומיים
5,173	6,445	6,565	71 תברואה	415	376	552	21 תברואה
1,582	1,611	1,576	72 שמירה וביטחון	471	305	704	22 שמירה וביטחון
3,622	4,483	4,333	73 תכנון ובנין העיר	9,749	8,802	8,671	23 תכנון ובנין העיר
200	193	209	74 נכסים ציבוריים				
168	258	281	75 חגיגות, מבצעים ואירועים				
3,118	2,991	3,041	76 שירותים עירוניים שונים	638	904	842	26 שירותים עירוניים שונים
43	27	35	77 פיתוח כלכלי				
395	433	453	78 פיקוח עירוני				
775	718	798	79 שירותים חקלאיים				
15,076	17,159	17,291		11,273	10,387	10,769	
			8 שירותים ממלכתיים				3. שירותים ממלכתיים
75,368	83,275	83,397	(7) 81 חינוך	59,424	62,856	63,449	(7) 31 חינוך
5,134	4,977	5,162	82 תרבות	1,182	814	1,014	32 תרבות
158	25	215	83 בריאות	77		110	33 בריאות
9,777	10,669	10,019	(6) 84 רווחה	7,255	8,133	7,010	(6) 34 רווחה
97	93	100	85 דת	27	30	31	35 דת
90,534	99,039	98,893		67,965	71,833	71,614	
			9 מפעלים				4. מפעלים
1,521	2,207	2,113	(8) 91 מים	1,776	2,522	2,520	(8) 41 מים
4,789	4,528	4,475	94 תחבורה	4,494	5,275	6,162	44 תחבורה
6,771	7,100	7,112	(8) 97 מפעל הביוב (כולל פרעון מלוות)	6,811	7,387	7,115	(8) 47 מפעל הביוב
13,081	13,835	13,700		13,081	15,184	15,797	
7,560	8,582	7,386	(4) 99 תשלומים בלתי רגילים	2,035	3,522	2,030	(4) 5. תקבולים בלתי רגילים
143,624	156,602	155,850	סה"כ כללי	145,743	157,346	155,850	סה"כ כללי

ביצוע 2023	ביצוע 2024	תקציב 2024	
145,743	157,346	155,850	סה"כ תקבולים
143,624	156,602	155,850	סה"כ תשלומים
2,119	744		עודף בשנת הדוח

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

טופס מס' 3

הדוח הכספי לשנת 2024

ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל באלפי ש"ח

2023	2024	
		1. תקבולים ותשלומים בשנת הדוח
		א. תקבולים
4,435	2,023	השתתפות הממשלה
1,425	1,550	השתתפות מוסדות
663	323	השתתפות בעלים
39,682	35,898	מקורות עצמיים ואחרים
	1,882	מלוות שנתקבלו
<u>46,205</u>	<u>41,676</u>	סה"כ תקבולים
		ב. תשלומים
61,984	35,272	עבודות שבוצעו במשך השנה
253	2,418	תכנון
	1,882	העברת מלוות
258		תשלומים אחרים
<u>62,495</u>	<u>39,572</u>	סה"כ תשלומים
<u>(16,290)</u>	<u>2,104</u>	עודף (גרעון) בשנת הדוח
		2. תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
293,849	330,118	תקבולים
262,563	315,122	תשלומים
<u>31,286</u>	<u>14,996</u>	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		3. תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף השנה **, *
330,118	315,849	תקבולים
315,122	298,749	תשלומים
<u>14,996</u>	<u>17,100</u>	יתרות זמניות נטו לסוף השנה
		היתרה הנ"ל מורכבת:
28,629	33,214	עודפי מימון זמניים
13,633	16,114	גרעונות מימון זמניים
<u>14,996</u>	<u>17,100</u>	
		* לאחר ניכוי השקעות בפרוייקטים שנסגרו בשנת הדוח:
<u>9,936</u>	<u>55,945</u>	
		** כולל יתרות זמניות ללא תנועה מעל 12 חודשים:
<u>1,165</u>	<u>3,385</u>	עודפי מימון זמניים
<u>80</u>	<u>361</u>	גרעונות מימון זמניים

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

טופס מס' 4

ריכוז התקבולים והתשלומים בתקציב הרגיל, הבלתי רגיל ובקרון לעבודות פיתוח
לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>התאמה</u>	
			<u>הכנסות</u>
136,094	142,759	1	מתקציב רגיל
6,523	5,778	2	מתקציב בלתי רגיל
94,471	28,619	3	מקרון לעבודות פיתוח
<u>237,088</u>	<u>177,156</u>		סך כל ההכנסות
			<u>הוצאות</u>
143,118	156,034	4	תקציב רגיל
62,495	39,572	5	תקציב בלתי רגיל
4	4	6	מקרון לעבודות פיתוח
<u>205,617</u>	<u>195,610</u>		סך כל ההוצאות
<u>31,471</u>	<u>(18,454)</u>		עודף הוצאות על הכנסות בשנת התקציב (אשתקד) עודף הכנסות על הוצאות בשנת התקציב
			<u>הרכב העודף (גרעון) כללי</u>
2,119	744		עודף בשנת הדוח בתקציב הרגיל
(16,290)	2,104		עודף (גרעון) בשנת הדוח בתקציב הבלתי רגיל
<u>(14,171)</u>	<u>2,848</u>		
45,642	(21,302)		(קטיון) גידול בקרון לעבודות פיתוח
<u>31,471</u>	<u>(18,454)</u>		(גרעון) עודף כללי

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

התאמות לטופס 4

התאמה בין הדוחות הכספיים ליתרות הנ"ל

1		התאמה מס':
2023 - באלפי ש"ח	2024 - באלפי ש"ח	סה"כ חכנסות בתקציב הרגיל: העברות מקרנות פיתוח
145,743	157,346	
(9,649)	(14,587)	
<u>136,094</u>	<u>142,759</u>	סה"כ נטו
2		התאמה מס':
2023 - באלפי ש"ח	2024 - באלפי ש"ח	סה"כ חכנסות בתקציב הבלתי הרגיל: העברות מקרנות פיתוח
46,205	41,676	
(39,682)	(35,898)	
<u>6,523</u>	<u>5,778</u>	סה"כ נטו
3		התאמה מס':
2023 - באלפי ש"ח	2024 - באלפי ש"ח	תקבולים מקרן לעבודות פיתוח העברות מהתקציב הרגיל
94,977	29,187	
(506)	(568)	
<u>94,471</u>	<u>28,619</u>	סה"כ נטו
4		התאמה מס':
2023 - באלפי ש"ח	2024 - באלפי ש"ח	סה"כ הוצאות בתקציב הרגיל: העברות לקרנות פיתוח
143,624	156,602	
(506)	(568)	
<u>143,118</u>	<u>156,034</u>	סה"כ נטו
5		התאמה מס':
2023 - באלפי ש"ח	2024 - באלפי ש"ח	סה"כ הוצאות בתקציב הבלתי רגיל:
62,495	39,572	
<u>62,495</u>	<u>39,572</u>	סה"כ נטו

מועצה אזורית יואב

התאמות לטופס 4 - המשך

2023 - באלפי ש"ח

2024 - באלפי ש"ח

6

49,335	50,489
(9,649)	(14,587)
(39,682)	(35,898)

התאמה מס':

תשלומים מקרן לעבודות פיתוח
העברות לתקציב הרגיל
העברות לתב"רים

4

4

סה"כ נטו

45,642

גידול בקרן לעבודות פיתוח שנה קודמת

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה אזורית יואב

ביאור 1,2

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2024

ביאור 1 - כללי

- א. הרשויות המקומיות חייבות בניהול מערכת הנהלת חשבונות לפי תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח - 1988.
- ב. רישום נתוני הנהלת החשבונות נערך ב"שיטת המזומנים המתוקנת" כמפורט בביאור 2 להלן.
- ג. הדוחות הכספיים נערכו על פי הנחיות הממונה על ביקורת החשבונות במשרד הפנים, כפי שנקבעו בהנחיות להנהלת חשבונות ודיווח כספי ברשויות מקומיות, בתוקף היותו גוף אחראי ומפקח בכל הנוגע לניהול חשבונותיה של רשות מקומית.
- הדוחות הכספיים נערכו בהתאם להנחיות הנ"ל השונות מכללי חשבונאות מקובלים בנושאים מהותיים.
- ד. הדוחות הכספיים אינם כוללים דוח על תזרימי המזומנים מאחר שדוח זה אינו נדרש על פי ההנחיות הנ"ל.
- ה. תקציב הרשות לשנת 2024 בסך 146,389 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 26.12.2023.
- עדכון התקציב לסך 155,850 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 24.12.2024.
- הרשות סווגה על ידי משרד הפנים כרשות יציבה.
- התקציב אושר ע"י משרד הפנים בתאריך 2.4.2024.
- עדכון התקציב אושר על ידי משרד הפנים בתאריך 16.1.2025.

- ו. שירותים מסופקים על ידי המועצה:
- שירותי הוצאת אשפה, שירות וטרינרי, הדברה וריסוס, טיאות כבישים, הסעות ושירותי תרבות וחינוך. יתר השירותים מסופקים לתושבים ישירות על ידי הועדים המקומיים.
- ז. ביום 7 באוקטובר 2023 בעקבות המתקפות על ישראל והמצב הבטחוני, הכריזה ממשלת ישראל על מלחמת "חרבות ברזל" וכתוצאה מכך קבעה הגבלות שונות ובכללן אזורים בהם קיימות הגבלות על תנועה של אזרחים, ישובים מהם התפנו תושבים, הגבלה על התכנסויות שונות, שינויים בפעילות מערכת החינוך וכיוצא"ב וגייסה אזרחים רבים לשירות מילואים (להלן "אירועי מלחמת חרבות ברזל"). כתוצאה מהאמור, לא חלה השפעה מהותית על תוצאות הפעילות בתקציב הרגיל ובתקציב הבלתי רגיל של המועצה בשנים 2023 ו 2024.

ביאור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

הדוחות ערוכים על בסיס נומינלי היסטורי ולא בסכומים מדווחים כנדרש בתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות. עיקרי המדיניות החשבונאית אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים באופן עקבי לשנה קודמת מפורטים להלן:

א. רכוש קבוע

ההשקעות ברכוש קבוע מופחתות עם זקיפת ההוצאות לתקציב הרגיל או הבלתי רגיל, בהתאם למקור המימון, ואינן מוצגות כנכס במאזן ופחת בגינן אינו מקבל ביטוי על פני תקופות הדיווח.

ב. הלוואות שנתקבלו

- (1) הלוואות לזמן ארוך נרשמות כהכנסות בתקציב הבלתי רגיל עם קבלתן בפועל.
- (2) המאזן אינו כולל את יתרת ההלוואות לזמן ארוך שחבה המועצה (קרן, ריבית והפרשי הצמדה שנצברו), שכן ההלוואות נרשמו כהכנסות בזמן קבלתן, עומס המלוות לתאריך הדוח הכספי מוצג כנספח למאזן (נספח 3 לטופס 1).
- (3) פרעון מלוות (כולל קרן, ריבית והפרשי הצמדה) שזמן פרעונם הגיע, לפי לוחות סילוקין, נזקף כהוצאה בתקציב הרגיל, גם אם לא שולמו בפועל.
- (4) הוצאות ריבית והפרשי הצמדה שהצטברו ושזמן פרעונן, לפי לוחות סילוקין, הוא לאחר תאריך הדוח הכספי, אינן נרשמות כהוצאה.
- (5) מלוות לצורך שעה (לזמן קצר) ומשיכות יתר מבנקים מוצגות כסעיף מאזני.
- (6) הלוואות לזמן קצר כוללות ריבית והפרשי הצמדה שנצברו עד לתאריך הדוח.
- (7) פרעון מלוות בגין ביוב נכלל בסעיף הוצאות מפעל הביוב.

מועצה אזורית יואב

ג. זכויות מוניטריות

- (1) זכויות מוניטריות מייצגות השקעות שונות של המועצה, לרבות בגופים המבצעים פעילויות לקידום השרותים או האינטרסים של המועצה (כולל השקעות בתאגידים עירוניים), זכויות מים, חלוואות לעובדים וכדו'.
- (2) תשלומים בגין רכישת זכויות מוניטריות נזקפים כהוצאה בתקציב הרגיל או הבלתי רגיל עם התהוותן.
- (3) זכויות מוניטריות מוצגות במאזן במחיר העלות כדלהלן:
בנכסים - השקעות במימון קרנות מתוקצבות.
בהתחייבויות - קרנות מתוקצבות.
- (4) חלקה של המועצה ברווחי (הפסדי) תאגידים עירוניים אינם נזקפים לזכות (לחובת) החשקעה בתאגידים העירוניים.

ד. פקדונות בבנקים

פקדונות בבנקים כוללים ריבית והפרשי הצמדה ושער שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

ה. מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר

יתרת חשבונות בנקים של בתי ספר המיועדים לפעילותם והם בבעלות הרשות המקומית נכללו ברכוש השוטף בסעיף "מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר". חשבונות הבנק המיועדים לגביית תשלומי הורים (חשבונות הורים), לא נכללים ביתרות אלו.

ו. נכירות ערך סחירים

נכירות ערך סחירים מוצגים לפי שווי המימוש בבורסה לתאריך הדוח הכספי.

ז. רישום הכנסות

- (1) הכנסות ממסים, אגרות, הטלים והשתתפויות נרשמות על בסיס מזומן.
מידע על מצב חשבון החייבים (יתרת החייבים שנצטברו) מוצג כנספח למאזן (נספח 2 לטופס 1).
- (2) מענקים והשתתפויות ממשרדי ממשלה ומגופים ציבוריים אחרים המיועדים לתקציב הרגיל נזקפים על בסיס מצטבר.
- (3) גביות מיסים והכנסות מראש המתייחסות לתקופה שלאחר תאריך המאזן מוצגות כהתחייבויות - הכנסות מיסים מראש.
- (4) הנחות ופטורים מתשלומי חובה נרשמות כהוצאה בסעיף המתאים כנגד זיכוי סעיף הכנסה המתאים בתקציב הרגיל למעט הנחות שמתקבלים בגינם שיפויים כאמור בסעיף 5 להלן.
- (5) שיפוי כספי ממשרדי ממשלה בגין הנחות ו/או פטורים מארנונה נרשם על בסיס מצטבר.
- (6) הכנסות מדיבידנד נרשמות על בסיס מזומן.

ח. רישום הוצאות

- (1) ההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.
- (2) הוצאות ששולמו בשנת החשבון ואשר מתייחסות לתקופות מאוחרות יותר, נזקפות לדוח תקבולים ותשלומים במועד התשלום.
- (3) פרעון מלוות - ראה סעיף ב' לעיל.
- (4) תשלומים עבור חופשה שנתית ועבור ימי מחלה נרשמים בחודש בו הם מדווחים על ידי המועצה כמיועדים לתשלום עבור העדרות בגין חופשה ובגין מחלה. לא נערכה הפרשה עבור ימי חופשה או עבור ימי מחלה שנצברו וטרם שולמו (ראה ביאור 9).
- (5) א. לא נרשמה הפרשה לפיצויים בגין עובדי המועצה אשר זכאים לפנסיה תקציבית. במקרים בהם פורש העובד, כאמור לעיל, לפני הגיעו לפנסיה, ההוצאה לפיצויים נרשמת בחודש בו היא מדווחת על ידי המועצה כמיועדת לתשלום.
ב. בגין עובדי הרשות הזכאים לפנסיה צוברת, נרשמת הוצאה לפיצויים בגובה התשלומים השוטפים שמפקידה הרשות בקרן פנסיה. (יתרת ההתחייבויות בגין פנסיה צוברת שאינה מכוסה - ראה ביאור 9).
- (6) תוספות שכר בגין תקופות קודמות, הנובעות מהסכמי שכר קיבוציים, נרשמות בחודשים בהם תוספות אלו צריכות להיות מדווחות לתשלום על פי הקבוע באותם הסכמים.

מועצה אזורית יואב

ט. רישום הכנסות מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח והיטלי השבחה

תקבולים מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח ומהיטלי השבחה נוקפים לקרן לעבודות פיתוח.

מקרנות הפיתוח מועברים סכומים לתקציב הרגיל בגין:

- (1) הוצאות לפרעון מלוות בשנת הדוח בגין מלוות שנתקבלו למימון עבודות פיתוח.
 - (2) הוצאות מחלקת הנדסה.
- התחייבות הרשות לביצוע עבודות פיתוח בגין נגבו השתתפויות הבעלים אינן מקבלות ביטוי בדוחות הכספיים.

י. זקיפת התשואה על השקעות

- (1) התשואה מהשקעות שמקורן מקרן לעבודות פיתוח נוקפה לקרן פיתוח. וחלק מהתשואה נזקף לתקציב הרגיל.
- (2) התשואה מהשקעות שמקורן מעודפי תב"רים נזקפה לקרן פיתוח.
- (3) התשואה מהשקעות בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית נזקפה לקרן זו.
- (4) הרשות לא זקפה ריבית רעיונית בגין שימוש בעודפי מזומנים שמקורם בקרן לעבודות פיתוח במסגרת הוצאותיה בתקציב הרגיל.

יא. דמי ניהול לעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית

דמי ניהול שנוכו, החל משנת 2004, מעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית, בשיעור של 1% משכרם בשנת 2004 ו - 2% בשנים שלאחר מכן, נזקפו לקרן מיועדת לא מתוקצבת.

כספי ההשקעה המיועדת למטרה זו הופקדו בחשבון נפרד בקופת גמל מרכזית להשתתפות בפנסיה תקציבית (להלן - "היעודה"). היעודה כוללת רווחים שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

יב. חובות מסופקים או המיועדים למחיקה

סכומי החובות המסופקים והחובות למחיקה נכללו בנספח 2 לטופס 1 בהתאם לאומדן שערכה הנהלת המועצה עבור סכומי חוב ספציפיים שגבייתם מוטלת בספק.

יג. גורמי מפתח לחוסר וודאות באומדן

ביישום המדיניות החשבונאית של הרשות המתוארת לעיל, נדרשת הנהלת הרשות, במקרים מסוימים, להפעיל שיקול דעת חשבונאי נרחב בנוגע לאומדנים והנחות בקשר לערכם בספרים של נכסים והתחייבויות שאינם בהכרח בנמצא ממקורות אחרים. האומדנים וההנחות הקשורות, מבוססים על ניסיון העבר וגורמים אחרים הנחשבים כרלוונטיים. התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מאומדנים אלה.

מועצה אזורית יואב

ביאור 3

ביאור 3 - פירוטים לסעיפי המאזן

ליום 31 בדצמבר באלפי ש"ח
2023 2024

א. נכסים נזילים - קופה ובנקים

61,468	42,228	בנקים מסחריים
61,468	42,228	סך כל הנכסים הנזילים קופה ובנקים (1)
51,993	28,884	בניכוי- השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח (2)
9,475	13,344	
35,844	20,380	(1) כולל פקדונות לזמן קצר

2023	2024	הכנסות מתקצבות שטרם נגבו	ב.
1,565	2,419	משרד החינוך	
35	27	המשרד לבטחון פנים	
	105	משרד הפנים	
132	351	משטרת ישראל	
52	63	משרדים אחרים	
180	181	מפעל הפיס	
74	6	המשרד לאיכות הסביבה	
37	21	משרד העבודה והרווחה	
880	734	רשויות מקומיות ואיגודי ערים	
2,664	3,154	חברות כרטיסי אשראי	
5,619	7,061		
2023	2024	חייבים - תשלומים לא מתקצבים	ג.
614	554	ישובי המועצה	
937	1,206	בתי ספר ואחרים	
1,145	248	עמותת אשכולות יואב (ראה ביאור 10)	
2,696	2,008		
2023	2024	ניירות ערך סחירים	ד.
78,070	81,981	השקעה באג"ח ממשלתי וקונצרני	
78,070	81,981	סך הכל ניירות ערך סחירים	
78,070	81,981	בניכוי - סכומים מיועדים לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים	
2023	2024	השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים	ה.
35,844	20,380	פקדונות בבנקים (ראה ביאור 3א)	
78,070	81,981	השקעה בניירות ערך סחירים (ראה ביאור 3ד)	
16,149	8,504	חשבונות עו"ש בבנקים (ראה ביאור 3א)	
130,063	110,865		

מועצה אזורית יואב

		<u>השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות</u>	
		התנועה בקופה מיועדת לכיסוי דמי ניהול פנסיה תקציבית	
		יתרה לתחילת השנה	
		תפקדות במהלך השנה	
		רווח ביעודה השנה	
		יתרה לסוף השנה	
2023	2024	סה"כ השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות	
812	850		
31	23		
7	22		
850	895		
850	895		
		<u>השקעות במימון קרנות מתוקצבות</u>	
		תאגידים עירוניים (ראה ביאור 10)	
		השקעה במניות י.ש גת בע"מ	
		מניות החברה הכלכלית לפיתוח יואב	
		הלוואה לחברה הכלכלית לפיתוח יואב	
		סה"כ השקעות בתאגידים עירוניים	
		השקעות אחרות	
		מניות החברה לאוטומציה	
		פקדון לפיצויים עובדי שקמים (ראה ביאור 15)	
		סה"כ השקעות במימון קרנות מתוקצבות	
2023	2024		
2,523	2,523		
200	200		
1,033	2,782		
3,756	5,505		
5	5		
1,339	1,000		
1,344	1,005		
5,100	6,510		
		<u>הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו</u>	
		ספקים, קבלנים ונותני שרותים	
		עובדים וניכויים לשלם	
		מוסדות וזכאים שונים	
		המחאות לפרעון	
		הפרשה להתחייבויות תלויות (ראה ביאור 13)	
		ישובי המועצה	
		ועדה לתכנון ובנייה שקמים	
		תאגידים עירוניים (ראה ביאור 10)	
2023	2024		
6,950	7,730		
3,155	3,340		
793	1,387		
8			
159			
1,997	3,767		
28	28		
483	2,177		
13,573	18,429		
		<u>תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות והכנסות מראש</u>	
		זכאים בגין ארנונה	
2023	2024		
75	98		
75	98		
		<u>קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</u>	
		התנועה בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית	
		יתרה לתחילת השנה	
		ניכוי מהעובדים במהלך השנה	
		רווח ביעודה השנה	
2023	2024	סה"כ קרנות בלתי מתוקצבות אחרות	
812	850		
31	23		
7	22		
850	895		
850	895		

מועצה אזורית יואב

<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>קרנות מתקצבות</u>	י.א.
2,523	2,523	השקעה במניות י.ש גת בע"מ	
1,233	2,982	קרן מניות וחלואה לחברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ	
5	5	קרן מניות החברה לאוטומציה	
1,339	1,000	עתודה לפיצויים עובדי שקמים	
<u>5,100</u>	<u>6,510</u>		

<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>שינויים ביתרות לתחילת השנה</u>	י.ב.
1,800	1,000	קיצוצים מעודפים	2
		העברה לתקציב הרגיל	
<u>1,800</u>	<u>1,000</u>		
<u>(1,800)</u>	<u>(1,000)</u>	סה"כ שינויים ביתרה לתחילת השנה	

מועצה אזורית יואב

ביאור 4

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2024

פירוט תקבולים ותשלומים לא רגילים

ביאור 4 - פירוט תקבולים ותשלומים לא רגילים

ביצוע 2023	ביצוע 2024	תקציב 2024	תקבולים לא רגילים
			החזר משנים קודמות
85	87	87	החזר השתתפויות
	93	93	העברות מקרן ארנונה
150	150	150	הכנסות מתאגידים עירוניים
1,800	1,000	1,000	העברה מעודף מצטבר בתקציב הרגיל
	1,639	700	הכנסות מימון
	50		השתתפות פנסיה
	453		הכנסות מהחזר הלוואות
2,035	3,522	2,030	
ביצוע 2023	ביצוע 2024	תקציב 2024	תשלומים לא רגילים
3,319	3,674	2,530	הנחות במיסים
4,241	4,838	4,775	תשלומי פנסיה
	70	81	הוצאות בגין שנים קודמות
7,560	8,582	7,386	

מועצה אזורית יואב

קבר לעבודות פיתוח

- בקרן לעבודות פיתוח, נחשבים תקבולי המועצה מהטלי ביוב והשכחה, מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח, מאגרת הנחת צינורות וממקורות אחרים, המיועדים למימון עבודות פיתוח, כל עוד לא נקבעה מסגרת תקציבית ספציפית אליה ניתן לזקוף תקבולים אלה.
- כספי הקרן עד לשימוש בהם מנוהלים ביחד עם חשבונות הבנקים השוטפים של המועצה ולא בחשבונות בנקים ספציפיים, פרט ל-9 חשבונות בנק מיועדים לפיתוח (ראו ביאור 3 (א) לעיל).
- המועצה נוהגת לזקוף את התשואה המתקבלת בגין ההשקעות של הקרנות לקרנות הפיתוח. חלק נזקף לתקציב הרגיל.
- כספי הקרנות מיועדים למימון תקציבים בלתי רגילים, בהתאם לאישורים של מועצת הרשות ומשרד הפנים.
- לא נזקפת ריבית רעיונית על השימוש בכספי הקרן לעבודות פיתוח לצרכי התקציב הרגיל.
- להלן תנועת הקרנות בשנת הדוח (באלפי ש"ח):

שם הקרן	יטרה לשנה	סה"כ תשלומים	תשלומים אחרים והוצאות	העברות לקרנות אחרות	העברה לגרעון מצטבר	העברה לתקציב הרגיל	העברה לתב"ר (2)	סה"כ לקבולים	הכנסות מהשקעות	העברה מתקציב רגיל	העברות מקרנות ואחרות	העברה מתב"רים	תקבולים בשנת הדוח (1)	יטרה לתחילת שנה	סה"כ שנה קודמת
קרן הטל השכחה (1)	115,067	49,335	4			9,649	39,682	94,977	3,863	506			90,608	69,425	סה"כ שנה קודמת
	19,831	25,999	4			4,600	21,395	10,430	841				9,589	35,400	קרן הטל השכחה (1)
	6,689	3,967				3,967		2,666					2,666	7,990	קרן ביוב
	9	5,000				5,000								5,009	קרן אוור תעשייה קרית גת
	65,821	14,503					14,503	15,523	2,793				12,730	64,801	קרנות פיתוח
	425	370				370		117		117				678	קרן שיקום צנרת
	990	650				650		451		451				1,189	קרן שיקום ביוב
	93,765	50,489	4			14,587	35,898	29,187	3,634	568			24,985	115,067	סה"כ

(1) הרכב התקבולים בקרן היטל השכחה:

היטל השכחה	2,830
חלק היטל השכחה	6,759
סה"כ	9,589

(2) הרכב העברה לתב"רים:

העברה שוטפת	35,898
סה"כ	35,898

מועצה אזורית יואב

ביאור 6 - נתוני משרד הרווחה בתקציב הרגיל

הנתונים של התקבולים והתשלומים של תקציב הרווחה שגישו באמצעות משרד הרווחה נרשמו בספרי החשבונות על פי נתונים שנתקבלו מדוחות שהופקו ע"י המחשב של משרד הרווחה חלק מהנתונים שנוקפו לחובת המועצה גולמו בהתאם לשיעורי החשתתפות המקבילים של המועצה בשיעור 0%-25% כך שהעלויות בתקציב הרגיל משקפות את מלוא סכום ההוצאות (100%) שהוצאו ע"י משרד הרווחה והמועצה.

ביאור 7 - נתוני משרד החינוך בתקציב הרגיל

נתוני התקבולים והתשלומים בפרק החינוך כוללים, בין היתר, סכומים בגין תכנית גמישות ניהולית ("גפ"ן") ששולמו על ידי משרד החינוך לבתי ספר יסודיים וחטיבות ביניים במישרין המסתכמים בסך של 1,112 אלפי ש"ח (שנה קודמת - 1,209 אלפי ש"ח). סכומים אלו נרשמו כהכנסה וכהוצאה בפרק החינוך כמדוחות במערכת מית"ר של בתי הספר. מסכומים אלו הופחתו סכומים הרשומים כבר בספרי הרשות המקומית בגין תקבולים מבתי הספר עבור פעילות גפ"ן בסך של 147 אלפי ש"ח (שנה קודמת - 58 אלפי ש"ח) וקזוזים שבוצע משרד החינוך מתקציב הרשות המקומית בסך של 154 אלפי ש"ח. (שנה קודמת - 169 אלפי ש"ח).

ביאור 8 - מפעל המים והביוב

המועצה אינה מנהלת את מפעל המים כמשק כספים סגור.
הכנסות מפעל המים כוללות סכומים שחויבו להוצאות נכסים ציבורים וחינוך בגין צריכת מים על ידי מוסדות העירייה.
ההכנסות בשנת 2024 הסתכמו ב-52 אלפי ש"ח (בשנת 2023 סך 40 אלפי ש"ח).

ביאור 9 - התחייבויות בגין פנסיה צוברת, הפרשה לחופשה ופדיון ימי מחלה

- א. התחייבות הרשות בגין ימי חופשה נצברים של עובדיה מסתכמת לתאריך המאזן לסך 1,428 אלפי ש"ח, (ליום 31 בדצמבר 2023 - 1,525 אלפי ש"ח).
- ב. התחייבות הרשות בגין פיצויי פיטורין לעובדים המועסקים בתנאי צוברת אשר אינה מכוסה על ידי הפקדות מיועדות מסתכמת לתאריך המאזן בסך 1,471 אלפי ש"ח (ליום 31 בדצמבר 2023 - 1,302 אלפי ש"ח).
- ג. התחייבות הרשות בגין צבירת ימי מחלה של עובדיה שמעל גיל 50 מסתכמת לתאריך המאזן לסך 2,418 אלפי ש"ח (ליום 31 בדצמבר 2023 - 2,292 אלפי ש"ח).

מועצה אזורית יואב

ביאור 10 - השקעות בתאגידים

להלן מידע לגבי השקעות בתאגידים אשר לרשות יש בהם החזקה של 20% ומעלה :

השקעה במניות פרמיה		שיעור		מבנה משפטי	שם התאגיד
באלפי ש"ח	באלפי ש"ח	חזקה ב- %			
135	65	100		חברה	החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ
-	2,523	32			
-	-	מחברי הועד המנהל 50%			
-	-	מחברי הועד המנהל 40%			
-	-	מחברי הועד המנהל 40%			
תשלום					
סה"כ	על חשבון	הלוואות/			שם התאגיד
השקעה	הון מניות	שטרי הון			
באלפי ש"ח	באלפי ש"ח	באלפי ש"ח			
2,982	-	2,782			
2,523	-	-			
-	-	-			
-	-	-			
-	-	-			
הון עצמי/יתרת נכסים נטו					
יתרה בספרי	יתרה בספרי	במאזן			שם התאגיד
התאגיד	הרשות	התאגיד			
חובה (זכות)	חובה (זכות)	באלפי ש"ח			
באלפי ש"ח	באלפי ש"ח				
2,013	(1,983)	1,169			
		10,479			החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (**)
105	(105)	2,566			י.ש.ג.ת בע"מ (**)
(248)	248	728			עמותת יואב לקידום חינוך, תרבות וספורט (*)
89	(89)	167			עמותת אשכולות יואב (**)
					העמותה לקידום הספורט ביואב (**)

בסכומים מדווחים על פי הדוחות הכספיים המבוקרים לשנת 2023 יתרה (*)
יתרה בסכומים מדווחים על פי הדוחות הכספיים המבוקרים לשנת 2024(**)

מועצה אזורית יואב

- א. החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ**
- א. החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ (להלן: "החברה") התאגדה ונרשמה ביום 12 בפברואר 1992.
- ב. הון המניות המונפק והנפרע של החברה בסך 64,989 מניות רגילות בנות 1 ש"ח כל אחת ו-11 מניות הנהלה בנות 1 ש"ח כל אחת מוחזק כדלקמן:
- מועצה אזורית יואב 64,989 מניות רגילות ו-10 מניות הנהלה.
- ראש המועצה 1 מניות הנהלה (בנאמנות עבור המועצה).
- ג. החברה עוסקת בפיקוח וניהול עבודות תשתית, יזום, תכנון קידום ופיתוח שטחים ופרוייקטים הנמצאים בתחום שיפוט המועצה, מתן שירותים שונים, מתקד ופיתוח חקלאי.
- ד. הדוח הכספי המבוקר האחרון של החברה הינו ליום 31.12.24.
- ה. יתרת זכות בספרי המועצה ליום 31 בדצמבר 2024 הינה בסך של 1,983 אש"ח (שנה קודמת יתרת חובה בסך 1,145 אש"ח).
- ו. יתרת חובה של המועצה בספרי החברה ליום 31 בדצמבר 2024 הינה בסך 2,013 אש"ח (שנה קודמת יתרת זכות בסך 943 אש"ח).
- ז. ההפרש בין ספרי החברה לספרי המועצה נובע מהכנסות לקבל שרשמו בחברה בשנת 2024 ובמועצה נרשמו בתב"ר בשנת 2025. (לפי תאריך חן).
- ח. בחדש ינואר 2023 המועצה נתנה הלוואה לחברה בסך של 1,523 אש"ח. ההלוואה עומדת לפירעון ב-144 תשלומים חודשיים. ההלוואה נושאת ריבית של פריים מינוס 0.2% לשנה. בחדש 5.24 המועצה נתנה לחברה הלוואה נוספת בסך 1,882 אש"ח לפירעון ב-84 תשלומים חודשיים.
- ט. ההלוואה נושאת ריבית של פריים מינוס 1% לשנה. יתרת ההלוואות שטרם נפרעו ליום 31.12.24 בסך 1,028 אש"ח ו-1,754 אש"ח בהתאמה.
- י. להלן פעילות הדדיות עם החברה שנרשמו בספרי המועצה בשנת 2024:

2023

באלפי ש"ח

15,675

176

196

2024

באלפי ש"ח

14,135

729

371

ב. י. ש. גת בע"מ

- א. חברת י. ש. גת בע"מ (להלן "החברה") נוסדה בשנת 1996.
- ב. הון המניות המונפק והנפרע של החברה בסך 3 מניות רגילות מסוגים א', ב' ו-ג' בנות 1 ש"ח כל אחת, מוחזק כדלקמן:
- עיריית קרית גת 1 מניה רגילה א' המייצגת 50% בחברה.
- מועצה אזורית יואב 1 מניה רגילה ב' המייצגת 32% בחברה.
- מועצה אזורית שפיר 1 מניה רגילה ג' המייצגת 18% בחברה.
- לפי דוח כספי לשנת 2024 של החברה - המועצה שילמה עבור מניות מסוג ב' סך כולל של 2,523 אש"ח.
- ג. החברה עוסקת בהקמה, בפיקוח וניהול של איזור התעשייה החדש בקרית גת באיזור המשותף לעיריית קרית גת, המועצה ומועצה אזורית שפיר. (ראה בילאור 14).
- ד. לא קיימת יתרה של החברה בספרי הרישום ליום 31 בדצמבר 2024.
- ה. הכנסות והוצאות הקשורות לחברה מבוצעות דרך ספרי עיריית קרית גת.
- ו. הרווח של החברה לשנת 2024 הסתכם לסך של 82 אש"ח (שנה קודמת רווח של 63 אש"ח).

מועצה אזורית יואב

- ג. עמותת יואב לקידום, חינוך, תרבות, ספורט ותיירות (ע"ר)**
א. עמותת יואב לקידום חינוך, תרבות, ספורט ותיירות (ע"ר) להלן -"העמותה") נוסדה ביום 27 ביוני 1984.
ב. העמותה נתאגדה על ידי 11 מיישבי המועצה ו-2 קיבוצים שאינם מתחום המועצה. במהלך השנים הצטרפו לעמותה 14 חברים נוספים על בסיס אישי. ראש המועצה מכון כיו"ר העמותה ומנכ"לית המועצה מכהנת כחברת הוועד המנהל.
ג. מטרתה העיקרית הן קידום פיתוח וטיפול החינוך, התרבות, הספורט והתיירות בתחום שיפוט של המועצה האזורית יואב.
ד. העמותה עוסקת בארגון פסטיבלים, פרסום ויחסי ציבור לארועים, קורסים ופעילויות תרבות וחינוך, וכן קידום התיירות בתחום המועצה.
ה. יתרת הזכות של העמותה בספרי המועצה ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בכ-105 אש"ח (שנה קודמת 118 אש"ח בזכות).
יתרת חובה של המועצה בספרי העמותה ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בסך 105 אש"ח. (שנה קודמת 118 אש"ח בחובה).
ו. להלן פעולות הדדיות עם העמותה שנרשמו בספרי המועצה בשנת 2023-2024:

הוצאות	באלפי ₪	2023	באלפי ₪	2024
השתתפות המועצה (בספרי המועצה נרשם בהשתתפויות ותמיכות)	180	180	180	180

- ז. על פי דוחותיה הכספיים של העמותה, הגרעון של העמותה לשנת 2023 הסתכם ב-8 אש"ח. (בשנה קודמת גירעון בסך של כ-20 אש"ח). טרם התקבל דוח כספי לשנת 2024.

- ד. עמותת אשכולות יואב (ע"ר)**
א. עמותת אשכולות יואב (ע"ר) (להלן -"אשכולות") נוסדה ביום 15 באוגוסט 2002 והחלה בפעילות בשנת 2005.
ב. חברי הנהלת אשכולות הינם נציגי היישובים, נציגי ציבור ונציגי החברה למתנ"סים. ראש המועצה מכון כיו"ר העמותה ומנכ"לית המועצה כחברת הוועד המנהל.
ג. אשכולות עוסקת בעיקר בניהול מתנ"ס (מרכז קהילתי) בתחום שטח השיפוט של המועצה ובפעילויות חברתיות אחרות.
ד. יתרת החובה של אשכולות בספרי המועצה ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בכ-248 אש"ח (שנה קודמת יתרת חובה של 271 אש"ח).
יתרת הזכות של המועצה בספרי אשכולות ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בסך 248 אש"ח (שנה קודמת יתרת זכות בסך 269 אש"ח).
ה. השתתפות המועצה בתקציב העמותה הינה בסך 1,900 אש"ח (אשתקד -1,900 אש"ח).
ו. על פי דוחותיה הכספיים של אשכולות, הגרעון לשנת 2024 הסתכם בכ-248 אש"ח (אשתקד עודף בסך 404 אש"ח).

מועצה אזורית יואב

ה. העמותה לקידום הספורט ביואב

- א. העמותה לקידום הספורט ביואב (ע"ר) (להלן - "עמותות הספורט") נוסדה ביום ה-29 ביולי 2004 והחלה בפעילות בשנת 2005.
- ב. עמותת הספורט עוסקת בארגון פעילויות ספורט לסוגיהן.
- ג. יתרת הזכות של עמותת הספורט בספרי המועצה ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בסך של 89 אש"ח בזכות (שנה קודמת 96 אש"ח בזכות).
- ג. יתרת החובה של המועצה בספרי העמותה ליום 31 בדצמבר 2024 הסתכמה בסך של 89 אש"ח בחובה (שנה קודמת 96 אש"ח בחובה).
- ד. להלן פעולת הדדיות עם העמותה שערשמו בספרי המועצה בשנים 2023-2024 :

2023	2024
באלפי ₪	באלפי ₪
105	105

השתתפות בתקציב העמותה

- ה. לפי דוח כספי מבוקר לשנת 2024 הגרעון נטו של עמותת הספורט הסתכם בסך של 334 אש"ח. (שנה קודמת גרעון בסך 312 אש"ח).

מועצה אזורית יואב

ביאור 11 - שעבודים ומשכונות

להלן פירוט השעבודים והמשכונות עליהם חתמה הרשות בהתאם לאישור מרשם המשכונות מיום 14/5/2025

נכס

נושה

תאריך

שנים

99	27.11.03	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 1,430 אש"ח
20	27.03.05	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 750 אש"ח
99	03.05.05	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 1,000 אש"ח
20	13.07.05	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 525 אש"ח
20	25.07.06	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 500 אש"ח
99	18.11.07	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 3,000 אש"ח
99	15.04.08	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 8,200 אש"ח
99	12.12.10	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 3,932 אש"ח
99	02.07.13	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 4,130 אש"ח
99	17.07.14	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 741.5 אש"ח
99	13.08.14	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 5,000 אש"ח
17	05.02.17	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 2,500 אש"ח
14	28.12.17	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 960 אש"ח
14	14.01.18	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג
99	29.04.18	בנק לאומי לישראל בעמ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 11,000 אש"ח
17	04.06.18	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 7,000 אש"ח
17	16.12.18	מוניציפל בנק בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 7,000 אש"ח
99	17.12.18	בנק הפועלים בע"מ	כל הכנסה עתידית מכל מין וסוג והכל עד לסכום של 7,000 אש"ח
99	18.5.21	בנק לאומי לישראל בעמ	משכון ראשון בדרגה והמחאה זכויות על כל ההכנסות העצמיות
99	14.7.22	בנק לאומי לישראל בעמ	משכון ראשון בדרגה והמחאה זכויות על כל ההכנסות העצמיות
10	2.6.24	בנק מרכזתיל דיסקונט בע"מ	משכון ראשון בדרגה והמחאה זכויות על כל ההכנסות העצמיות

ביאור 12 - שומות ניכויים

לרשות הוצאו שומות ניכויים עד וכולל שנת המס 2010. השומה האחרונה הוצאה בחודש מרץ 2012 והתייחסה לשנים 2008 עד 2010, המועצה לא חוייבה בתשלומים נוספים בעקבות שומות אלו.

בשנת 2021 נערכה ביקורת ניכויים ע"י המוסד לביטוח לאומי לפיה הוצאו שומות ניכויים לשנים 2014-2017, המועצה חוייבה לשלם סך של 35 אש"ח כולל ריבית והצמדה.

מועצה אזורית יואב

ביאור 13 - התחייבויות תלויות

על פי נתוני יועצים משפטיים חיצוניים המייצגים את המועצה, לא קיימות תביעות והתחייבויות תלויות של עובדים או נותני שירותים ואחרים כלפי המועצה ליום 31.12.24

ביאור 14- הכנסות מאזורי תעשייה משותפים:

בהתאם לפסק דין מיום 20.6.2019 עיריית קרית גת צריכה להעביר סך של 12 מליון ש"ח למועצה האזורית יואב בגין היטל השבחה וחלף היטל השבחה בגין כרמי גת לתשלום עד סוף 2023. עד סוף 2021 שולם סך של 8,500 אש"ח ובשנת 2022 שולם סכום של 1,750 אש"ח. בשנת 2023 נגבו סכומים נטו בסך 1,595 אש"ח. הסכומים נקפו לקרן פיתוח ובכך הסתיימם תשלום החוב. בשנת 2024 המועצה האזורית יואב לא קיבלה הכנסות מאזור תעשייה המשותף.

ביאור 15- הכנסות משרותים עירוניים שונים

כולל סך 339 אש"ח בגין מימוש פקדון לפיצויים בגין עובדי שקמים

מועצה אזורית יואב

נספח 2 לטופס 1

מצב חשבון החיובים בגין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אנף הגבייה באלפי ש"ח
הדוח הכספי לשנת 2024

יחס גביה ב - % לכל החיובים	יתרה לסוף השנה	יתרה לגביית בשנת הדוח	סה"כ חיובים נטו	סה"כ ל / מ	העברה ל / מ	חובות מסופקים	סה"כ פטורים, שחורים והנחות (פירוט ב)	חובות בשנת החשבון	יתרה לתחילת השנה	שם החשבון	מס.
										חשבוניות על בסיס חיוב שנתי	א.
										ארנונה	1
89.5%	1,660	14,211	15,871				3,460	17,713	1,618	ארנונה למגורים	1.1
97.0%	1,080	35,332	36,412				804	35,843	1,373	ארנונה אחרת	1.2
	1,090		1,090					8	1,082	חובות מסופקים וחובות למחיקה ארנונה	1.3
92.8%	3,829	49,543	53,372				4,264	53,563	4,073	סה"כ ארנונה	2
										אגרת מים וביוב	2.1
82.7%	428	2,045	2,473	(4)				2,027	450	אגרת מים	2.2
	51		51	4					47	חובות מסופקים וחובות למחיקה מים	2.2
81.0%	479	2,045	2,524					2,027	497	סה"כ מים	2.3
85.0%	404	2,284	2,688	10				2,239	439	אגרת ביוב	2.3
										חובות מסופקים וחובות למחיקה אחרים	4
91.9%	4,755	53,872	58,627	(10)			4,264	57,829	5,062	סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב שנתי חוזר	
										חשבוניות על בסיס חיוב חד פעמי	ב.
30.8%	54	24	78					53	25	חניה וקנסות חניה	1
										קנסות	3
43.5%	1,254	966	2,220					(7)	7	עצמיות חינוך	4
71.6%	55	139	194					181	13	עצמיות רווחה	6
100.0%		9	9							עצמיות דת	7
84.8%	506	2,830	3,336					3,102	234	הטלי השבחה	8
17.1%	61,896	12,730	74,626					69,488	5,138	הטלי פיתוח	9
100.0%		1,753	1,753					1,753		אגרות בניה	10
83.7%	424	2,172	2,596					2,134	462	הטל ביוב	11
98.2%	2	107	109					107	2	מדי מים	12
										הכנסות שונות	14
31.0%	787	353	1,140	(2)				583	559	פינוי אשפה	15
100.0%		141	141					159	(18)	היטל צריכה עודפת	16
	4		4						4	חובות מסופקים וחובות למחיקה	17
	21		21	2					19	סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב חד-פעמי	
24.6%	65,003	21,224	86,227					78,517	7,710		
										סה"כ בשנת הדוח	
51.8%	69,758	75,096	144,854				4,264	136,346	12,772	שנה קודמת	
89.1%	12,772	104,749	117,521				3,861	107,840	13,542	שנתיים קודמות	
88.4%	13,542	103,275	116,817				3,950	75,889	44,878	החובות המסופקים והחובות למחיקה נקבעו בהתאם לאמון שערך ההחלט הרשות עבור סכומי חוב ספציפיים שנבייתם מוטלת בספק.	

מועצה אזורית יואב

נספח 2 לטופס 1 - פירוט א

מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח
הדוח הכספי לשנת 2024

חוב בשנת החשבון	חוב (ביטול) נוסף	חוב ריבית והצמדה בגין חובות קודמים	חוב ריבית והצמדה על חשופ	חוב ראשוני	שם החשבון	מס.
א. חשבונות על בסיס חיוב שנתי						
17,713	2,668	164	11	14,870	ארנונה	1
35,843	(231)	104	41	35,929	ארנונה למגורים	1.1
8		8			ארנונה אחרת	1.2
53,563	2,437	276	52	50,798	חובות מסופקים וחובות למחיקה ארנונה	1.3
2,027	17	32	3	1,975	סה"כ ארנונה	2
					אגרת מים וביוב	2.1
2,027	17	32	3	1,975	סה"כ מים	
2,239	(58)	35	8	2,254	אגרת ביוב	2.3
57,829	2,396	343	63	55,027	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב שנתי	
ב. חשבונות על בסיס חיוב חד פעמי						
53	43	9	1		חניה וקנסות חניה	1
(7)	(7)				קנסות	3
955	955				עצמיות חינוך	4
181	181				עצמיות רווחה	6
9	9				עצמיות דת	7
3,102	3,094		8		הטלי השבתה	8
69,488	67,473		2,015		הטלי פיתוח	9
1,753	1,753				אגרות בניה	10
2,134	2,104		30		הטל ביוב	11
107	107				מדי מים	12
583	543		40		הכנסות שונות	14
159	159				פינוי אשפה	15
78,517	76,414	9	2,094		סה"כ חשבונות על בסיס חיוב חד-פעמי	
136,346	78,810	352	2,157	55,027	סה"כ	

מועצה אזורית יואב

נספח 2 לסופס 1 - פירוט ב

מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתפיות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח
הדוח הכספי לשנת 2024

מס.	שם החשבון	פטורים שנה שוטפת	פטורים שנים קודמות	מחיקת חובות/חובות אבהים	הנחות על פי דין	הנחות על פי ועדה	הנחות מימון	סה"כ פטורים שחרורים והנחות
א.	חשבוניות על בסיס חיוב שנתי							
	1 ארנונה	1,192	2		2,046	5	215	3,460
	1.1 ארנונה למגורים	431			13		360	804
	1.2 ארנונה אחרת							
	2 סה"כ ארנונה	1,623	2		2,059	5	575	4,264
ב.	אגרת מים וביוג							
	סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב שנתי	1,623	2		2,059	5	575	4,264
	חשבוניות על בסיס חיוב חד פעמי							
		סה"כ	2		2,059	5	575	4,264
סכום ההנחות כולל הנחות בסך של 22 אלפי ש"ח בגין מתקבל שיפוי.								

מועצה אזורית יואב

הדוח הכספי לשנת 2024

מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלפי ש"ח

מס.	שם החשבון	גביה השנה	גבית פגורים	סה"כ גביות בשנת הדוח
א.	חשבוניות על בסיס חיוב שנתי			
	1 ארנונה			
	1.1 ארנונה למגורים	13,936	275	14,211
	1.2 ארנונה אחרת	34,239	1,093	35,332
2	סה"כ ארנונה	48,175	1,368	49,543
	אגרת מים וביוב			
		1,958	87	2,045
	אגרת מים	1,958	87	2,045
	אגרת ביוב	2,132	152	2,284
2.1				
2.3				
ב.	סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב שנתי חוזר	52,265	1,607	53,872
	חניה וקנסות חניה			
		16	8	24
4	עצמיות חינוך	955	11	966
6	עצמיות רווחה	118	21	139
7	עצמיות דת	9		9
8	הטלי השבחה	2,830		2,830
9	הטלי פיתוח	12,730		12,730
10	אגרות בניה	1,753		1,753
11	הטל ביוב	2,134	38	2,172
12	מדי מים	107		107
14	הכנסות שונות	308	45	353
15	פינוי אשפה	159	(18)	141
	סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב חד-פעמי	21,119	105	21,224
	סה"כ	73,384	1,712	75,096

מועצה אזורית יואב

נספח 2 לטופס 1 - פירוט ד

הדוח הכספי לשנת 2024

דוח גביה ויתרות חייבים ליום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

מ"מ		ארנונה כללית		נתוני גביה מ"מ וארנונה לפי נתוני אגף הגביה
2023	2024	2023	2024	
361	450	2,720	2,991	גבית פיגורים
9	1	681	399	יתרת פיגורים ריאלית לתחילת שנה
9	(4)	231		חיוב / זיכוי נוסף
13	32	83	268	העברה לחובות מסופקים וחובות למחיקה
		(79)	(73)	חיובים במהלך התקופה בגין ריבית והצמדה
392	479	3,636	3,585	הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות
26	87	1,311	1,368	סה"כ יתרת פיגורים (פוטנציאל הגביה)
366	392	2,325	2,217	גביה בגין פיגורים
				יתרת פיגורים בגין שנים קודמות
1,669	1,975	49,201	50,798	חיוב תקופתי שוטף מצטבר
	16	669	2,038	חיוב / זיכוי נוסף
2	3	50	52	חיובים במהלך התקופה בגין ריבית והצמדה
		(3,782)	(4,191)	הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות
1,671	1,994	46,138	48,697	סה"כ חיוב תקופתי (פוטנציאל הגביה)
(1,587)	(1,958)	(45,472)	(48,175)	גביה שוטפת
(1,587)	(1,958)	(45,472)	(48,175)	סה"כ שנגבה
84	36	666	522	יתרת פיגורים לתקופה
450	428	2,991	2,739	יתרת חובות שטרם נגבו לסוף התקופה
6.63%	18.16%	36.06%	38.16%	% גביה מהפיגורים
94.97%	98.19%	98.56%	98.93%	% גביה מחשוטף
78.19%	82.69%	93.99%	94.76%	% גביה מהסה"כ
אלפי קוב	אלפי קוב			נתוני פחת מ"מ
227	236			כמות המ"מ שנרכשה / הופקה
215	235			כמות המ"מ שנמכרה / חויבה
12	1			פחת (באלפי קוב)
5.29%	0.42%			% הפחת

מועצה אזורית יואב
הדוח הכספי לשנת 2024
הנחות ופטורים מארנונה (אש"ח)

		א. רשימת ההנחות שניתנו - על פי חוק:
<u>ס"ה כ מקרים</u>	<u>ביצוע</u>	-
<u>2024</u>	<u>2024</u>	תיאור ההנחה
38	42	אזרח ותיק 30%
321	299	אזרח ותיק 25%
27	95	אזרח ותיק 100%
93	338	נכה 75% ומעלה
39	78	נכה 90%
6	12	נכי רדיפות הנאצים
3	15	עיוור
1	2	עולה
5	14	הבטחת הכנסה
189	577	גמלת סיעוד
24	118	מבחן הכנסה
		חסיד אומות העולם
61	51	הורה יחיד
94	114	ילד נכה
11	7	פטור חיילים
84	188	נכי צהל ומשפחות שכולות
12	24	פעולות איבה
1	5	וועדת הנחות
		הנחות בגין קורונה *
		הנחות עוטף עזה *
276	58	חייל מילואים פעיל
22	22	מפקד מילואים פעיל *
2	5	חטופים
1,309	2,064	ס"ה כ הנחות שניתנו על פי חוק
		-
		* הנחה בגינה מתקבל שיפוי
		ב. רשימת הפטורים שניתנו - על פי חוק:
<u>ס"ה כ מקרים</u>	<u>ביצוע</u>	
<u>2024</u>	<u>2024</u>	תיאור פטורין
43	111	פטור 100%
3	1,279	פטור 70%
6	73	פטור 67% (2/3)
		פטור 55%
2	156	פטור 45%
4	6	פטור נכס שנהרס או ניזוק
58	1,625	ס"ה כ פטורים שניתנו על פי חוק
1,367	3,689	ס"ה כ הנחות ופטורים

מועצה אזורית יואב

נספח 3 לטופס 1

מצב חשבון המלוות לפרעון

ליום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

מ"ס וביוב	אחרות	מערכות סולאריות	סה"כ	סה"כ	סה"כ
31.12.2024	31.12.2024	31.12.2024	31.12.24	31.12.23	31.12.22
29,670	16,730	46,400	46,400	51,108	40,738
		1,882	1,882	1,882	15,000
29,670	16,730	48,282	48,282	51,108	55,738
2,625	2,162	4,921	4,921	4,708	4,630
27,045	14,568	43,361	43,361	46,400	51,108
106	31	143	143	154	72
27,151	14,599	43,504	43,504	46,554	51,180

יתרות המלוות (קרן) שנתקבלו למעשה ונשארו לפרעון בתחילת השנה
סה"כ מלוות שנתקבלו במשך השנה
פחות - תשלומים ע"ח קרן בלבד בשנת הדוח (**)
יתרת מלוות (קרן בלבד) לסוף השנה
נוסף - ריבית והפרשי הצמדה על הקרן שנצברו לסוף השנה *
סה"כ עומס המלוות לסוף השנה כולל ריבית והפרשי הצמדה

* חישוב הצמדה על המלוות נעשה בהתאם למדד המחירים לצרכן לחודש נובמבר 2024 (מדד ידוע).

(**) נתוני י.פ. מערכות סולאריות ואחרות - מויין מחדש. המלוות לטובת החברה הכלכלית לפיתוח המועצה מחייבת את החברה הכלכלית עובר החזר פרעון המלוות.

סכום פרעון כלל המלוות

2022	2023	2024	סכום פרעון המלוות בתקציב הרגיל בשנת הדוח:
4,630	4,708	4,921	קרן
1,224	2,349	2,204	ריבית
1	1	1	הצמדה
5,855	7,058	7,126	סה"כ

*** התאמה לטופס 2:

3,009	3,159	בסעיף פרעון מלוות
4,049	3,967	בסעיף מפעלי הביוב
7,058	7,126	סה"כ

להלן תחזית פרעון המלוות (קרן ריבית והצמדה):

סה"כ	מלוות מבנקים וממוסדות כספיים	שנה ראשונה
5,246	5,246	שנה שנייה
5,233	5,233	שנה שלישית
5,260	5,260	שנה רביעית
5,288	5,288	שנה חמישית
5,108	5,108	שנה שישית ואילך
17,369	17,369	
43,504	43,504	

מועצה אזורית יואב

ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים

לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה

לשנת הכספים 2024 באלפי ש"ח

חלק א' - תקבולים ותשלומים כללי	תקציב מקורי	שינויים	התקציב	הביצוע	הסטיות נטו	הביצוע
הכנסות הוצאות	עודף בשנת הדוח				מזל	מזל
145,743	146,389	9,461	155,850	157,346	1,496	1,496
143,624	146,389	9,461	155,850	156,602	(752)	(752)
2,119				744	744	744

חלק ב' - הכנסות לפי מקורות	התקציב	הביצוע	מסה"כ	הסטיות נטו	הביצוע	מסה"כ
1 הכנסה עצמית				מזל	2023	
1.1 גביה ישירה	80,931	80,603	51.23%	328	76,926	52.78%
1.2 הכנסות מריבית, שונות ובלתי רגילות	2,461	3,522	2.24%		2,737	1.88%
1.3 העברה מקרנות פיתוח	14,485	14,587	9.27%		9,649	6.62%
	97,877	98,712	62.74%	328	89,312	61.28%
2 הכנסות מהמשלה						
2.1 השתתפות משרדי ממשלה	57,569	58,604	37.25%		56,102	38.49%
2.4 מענקים מיוחדים ומיוחדים	388	15	0.01%	373	302	0.21%
2.5 חלף הכנסות עצמיות מארנונה	16	15	0.01%	1	27	0.02%
	57,973	58,634	37.26%	374	56,431	38.72%
3 סה"כ הכנסות לפי מקורות						
					145,743	100.00%

מועצה אזורית יואב

ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים

לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה

לשנת הכספים 2024 באלפי ש"ח

סוג ההוצאה	תקציב	הביצוע	מסה"כ %	הסתייגות נטו		הביצוע 2023	מסה"כ %
				מתחת	מעל		
1 משכורות ושכר	49,772	50,867	32.48%		1,095	47,256	32.90%
2 אחזקה ומנהל (למעט הוצאות מימון)	23,076	20,380	13.01%	2,696		18,344	12.77%
3 הוצאות מימון	707	850	0.54%		143	756	0.53%
4 הוצאות תפעול	48,322	48,775	31.15%		453	42,227	29.40%
5 השתתפויות ותמיכות	26,495	28,010	17.89%		1,515	27,527	19.17%
6 הוצאות חד פעמיות	526	594	0.38%		68	456	0.32%
7 פרעון מלוות	6,952	7,126	4.55%		174	7,058	4.91%
סה"כ הוצאות	155,850	156,602	100%	2,696	3,448	143,624	100%

מועצה אזורית יואב

ניתוח הביצוע של התקציב ההגלי - הוצאות לפי שירותים ויעדים לעומת הכנסות מיועדות ובלתי מיועדות לשנת הכספים 2024 באלפי ש"ח

הסטייה נטו עודף (גרעון)	לפי ביצוע	לפי תקציב	סטיות (מעל) מתחת	ביצוע	תקציב	סטיות (מתחת)	ביצוע	תקציב	הוצאות	הכנסות	פיקי התקציב
593 (250)	(17,987) (6,772)	(18,580) (6,522)	593 132	17,987 17,159	18,580 17,291	(382)			6		א. הכנסות והוצאות מיועדות
73 (748)	(27,206) 1,349	(27,279) 2,097	(146) (135)	99,039 13,835	98,893 13,700	(613)	10,387	10,769	7	2	1. המהלך וכלליות
296 (36)	(5,060) (55,676)	(5,356) (55,640)	(1,196) (752)	8,582 156,602	7,386 155,850	1,492	71,833	71,614	8	3	2. שירותים מקומיים
							15,184	15,797	9	4	3. שירותים ממלכתיים
							3,522	2,030	99	5	4. מפעלים
							100,926	100,210			5. בלתי דגלים
											סה"כ הכנסות והוצאות מיועדות
(36)	(55,676)	(55,640)	(752)	156,602	155,850	716	100,926	100,210			סה"כ הכנסות והוצאות מיועדות
1,211	53,820	52,609				1,211	53,820	52,609		1	ב. הכנסות בלתי מיועדות
											1. גביה ישירה
(431)	2,600	3,031				(431)	2,600	3,031			4. הכנסות מימון
780	56,420	55,640				780	56,420	55,640			סה"כ הכנסות בלתי מיועדות
744	744		(752)	156,602	155,850	1,496	157,346	155,850			סה"כ כללי
744											אי איזון תקציבי הסטיה נטו עודף (גרעון)

מועצה אזורית יואב

לשנה שניסיתמה ביום 31 בדצמבר 2024 באלפי ש"ח

(**) כולל הנחות ועדה והנחות או פטורים על פי דין. הנחות מימון נכללו בסעיף הרצאות מימון.

נספח 4 לטופס 2 חלק א

שנה קדמת

[illegible]

37

מועצה אזורית יואב

דוח השכר לפי פרקי תקציב לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2024

הפרש	ביצוע 2024 לפי דוח 66		תקציב 2024		מספר משורות	מספר משורות
	עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משורות	עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משורות		
עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משורות	מספר משורות	עלויות שכר אלפי ש"ח	מספר משורות	מספר משורות	מספר משורות
9	0	1	787	1	1	6
1	0	7	2,191	7	8	61
10	0	2	598	2	2	61
		10	3,576	10	11	62
192	(0)	2	443	2	2	7
(54)	0	2	574	2	3	71
(31)	(0)	10	2,876	10	10	72
(2)		2	304	2	2	73
105	(0)	16	4,197	16	16	78
(1,174)	(0)	6	1,530	6	6	8
34	(4)	136	30,402	136	132	811
	(0)	2	483	2	2	812
(20)	(0)	12	3,348	12	12	82
(2)	(0)	0	62	0	0	84
(1,162)	(4)	157	35,825	157	152	85
31	0		34,663		0	9
(25)	0	10	2,394	10	11	91
46	0		46		0	94
52	1	10	2,394	10	11	97
196	(0)	28	4,579	28	28	סה"כ מפעלים
(799)	(4)	221	50,571	221	217	גימלאים (פנסיונרים)
			49,772			סה"כ כללי

*הערה: הסך הנייל כולל הוצאות לסיום יחסי עובד מעביד בסך 991 אלפי ש"ח

מועצה אזורית יואב

נספח 5 לטופס 2

התפלגות מרכיבי השכר לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר 2024

2023		2024		סוג תשלום
% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	
51.29%	24,191	53.04%	26,866	שכר משולב כולל הפרשי שכר
7.65%	3,609	5.90%	2,990	שעות נוספות - רשומות
2.01%	946	1.96%	991	הוצאות לסיום יחסי עובד מעביד
1.56%	735	1.62%	820	אחזקת רכב
8.14%	3,840	8.43%	4,271	תשלומי פנסיה
1.06%	502	0.93%	472	אש"ל
6.16%	2,904	5.90%	2,990	תשלומים שונים - הבראה, ביגוד, טלפון, קצובת נסיעה ועוד
77.87%	36,727	77.79%	39,400	סה"כ שכר ותשלומים
3.65%	1,722	3.67%	1,858	תשלומי ביטוח לאומי מעביד
12.60%	5,941	12.76%	6,465	קופת גמל מעביד, קרן השתלמות
5.89%	2,777	5.78%	2,928	מס שכר ומס מעסיקים
22.13%	10,440	22.21%	11,251	סה"כ נלוות
100.00%	47,167	100.00%	50,651	סה"כ כללי

התאמה בין הוצאות השכר הנ"ל לבין הוצאות השכר בנספח 1 לטופס 2

2023	2024	הוצאות שכר לפי נספח 1 לטופס 2
47,167	50,651	
214	258	סה"כ שכר ומשכורות לפי דוחות 66 החודשיים - תשלום בגין פנסיונרים חיצוניים
(47)		השתתפות פנסיה
(78)	(80)	חיוב חו"ז שכר אשכולות
	38	תיקון רכיב שכר שקוזז
47,256	50,867	

מועצה אזורית יואב

נספח 6 לטופס 2

הדוח הכספי לשנת 2024

ארנונה כללית

ניתוח תעריפים למ"ר בשקלים חדשים

2022	2023	2024		הסקטור
		תעריף משוקלל	תעריף מינימום(*)	
41.30	41.60	42.73	38.38	מבנה מגורים
95.11	97.28	99.94	75.36	משרדים שירותים ומסחר
53.40	54.26	56.50	27.47	תעשיה
44.12	44.88	49.43	42.47	בתי מלון
62.02	62.87	64.02	50.87	מלאכה
32.13	33.52	33.57	0.01	אדמה חקלאית
6.50	6.57	3.84	0.01	קרקע תפוסה
9.04	9.17	9.40	8.18	קרקע תפוסה המשמשת לעריכת אירועים
2.49	2.52	2.59	0.11	מבנה חקלאי
0.07	0.07	0.07	0.07	מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס :
0.03	0.03	0.02	0.03	לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם
0.16	0.16	0.18	0.02	לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם
				לכל מ"ר שמעל 2 דונם
2.68	2.72	2.79	0.28	מערכת סולארית שאינה ממוקמת על גג נכס :
1.45	1.50	1.54	0.14	בשטח של עד 10 דונם
				לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם

(*) תעריף המינימום כפי שנקבע בתקנות הסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות בשנת 2024)

נספח 1 לטופס 3

41

מועצה אזורית יואב

דוח תמיכות והשתתפויות

דוח כספי לשנת 2024

השתתפויות ותמיכות שנתנו ע"י הרשות

בשנת 2024

ביצוע 2024	תקציב 2024	
תמיכות במסגרת ועדת תמיכות		
105	105	העמותה לקידום הספורט ביואב
500	500	גילאור למען הקשיש
180	180	יואב לקידום חינוך תרבות נוער וספורט
<u>785</u>	<u>785</u>	סה"כ
השתתפויות לפי חוקים ותקנות		
51	51	השתתפות בהג"א כלל ארצי
718	788	השתתפות ברשות ניקוז
12	12	השתתפות באיגוד ערים לאיכות הסביבה
	30	השתתפות הגמ"ר מועצתי
	10	וועדה חקלאית
1,900	1,900	השתתפות בתקציב עמותת אשכולות יואב
<u>2,681</u>	<u>2,791</u>	סה"כ
השתתפויות לפי הסכם		
296	300	יד לבנים
5	31	פעולות נוער
8	84	מילגות
66	90	פרוייקטים קהילתיים ואזוריים
20	25	השתתפות באשכות שורק
30	30	תמיכת חירום ובריאות
<u>425</u>	<u>560</u>	סה"כ
השתתפויות אחרות		
10,884	10,868	השתתפויות חינוך
6,113	5,448	השתתפויות רווחה
2,979	3,029	השתתפות בועדים מקומיים
469	484	השתתפות לניהול קהילה
<u>20,445</u>	<u>19,829</u>	סה"כ
3,674	2,530	הנחות בארנונה
<u>28,010</u>	<u>26,495</u>	סה"כ תמיכות והשתתפויות
ריכוז		
785	785	תמיכות במסגרת ועדת תמיכות
2,681	2,791	השתתפויות לפי חוקים ותקנות
425	560	השתתפויות לפי הסכם
20,445	19,829	השתתפויות אחרות
3,674	2,530	הנחות בארנונה
<u>28,010</u>	<u>26,495</u>	סה"כ