

21 ביולי 2026

סיכום ישיבת מליאה מס' 6 - 21.7.2026

שעה: 18:00 מיקום: אולם המועצה

נוכחים: נתי לרנר, אלון גולדנברג, מאשקה ליטבק, אביב לובראני, נחמיה עזרא, יעקב בן סימון, רונן דגמי, מיכאל פלבינסקי, אייל רוסי, אמיר סנדר, אמג"ד אל עזה, נדב כהן, ליסה בן נון

מוזמנים חסרים: איתי קרינסקי, קידר פינגולד, עדי דפנה, אפרת ריכטר, ניר צורף, אסתר-אסי גונן-בירן, אתי לוי, חלי זלינגר, מירב צלח, שרלי פרץ, דרור אבודרס (בזום), ירון נתנאל (בזום)

מוזמנים נוספים: חגית שירה, רונית גמליאל, רוי"ח אהוד אברהמי, ליאת רותם (זום), עו"ד אורן דיאמנט, גיל נחמוביץ, מוטי לבאן ארז ורדון, ינקלה שטינברג, בינת מחלי.

מוזמנים נוספים חסרים: איילת לוברני.

1. עדכונים

• סקר תושבים:

ראש המועצה הציג בפני חברי המליאה את סקר שביעות הרצון לתושבי המועצה, אשר הופץ כחלק ממדיניות המועצה לקידום שיפור מתמיד, התייעלות והעמקת ההקשבה לצורכי התושבים. מטרת הסקר היא לקבל משוב ישיר על איכות השירותים הניתנים במועצה, לזהות תחומים לשיפור ולשיפור, ולסייע בקביעת סדרי עדיפויות וקבלת החלטות מבוססת נתונים. תוצאות הסקר ינותחו על ידי החברה המקצועית המלווה את התהליך ויוצגו בהמשך בפני הנהלת המועצה ומליאת המועצה. עוד צוין כי בכוונת המועצה לבחון קיום סקרי שביעות רצון באופן תקופתי, אחת לשנה או אחת לחצי שנה, ככלי למדידה, בקרה ושיפור השירות לתושבים.

• דלילה:

ראש המועצה עדכן את חברי המליאה כי לצד סוגיית אתר דלילה, מקודמים באזור גם מיזמים נוספים להקמת מתקנים בנחל שורק ובבאר טוביה. לאור ההתפתחויות המשפטיות האחרונות והערר שהוגש על החלטת הביניים, צוין כי המועצה נדרשת לבחון אסטרטגיה רחבה יותר ולעבור מגישה הגנתית לגישה יוזמת, תוך היערכות להמשך ההליכים בערכאות המשפטיות. בנוסף, שיתף כי נבחנת האפשרות לקידום מתקן חלופי ביוזמת המועצה, אשר יאפשר שליטה במיקומו, בתנאי הפעלתו ובהשפעותיו על הסביבה והישובים הסמוכים. בין החלופות הנבדקות הוזכר שטח סמוך למסוף הרכבת באזור קדמה, אשר עשוי ליהנות מיתרונות תכנוניים ולוגיסטיים משמעותיים.

• הערכת מצב ביטחונית

ראש המועצה עדכן את חברי המליאה כי הבוקר התקיים כינוס של צוותי החירום של המועצה לשיחת הערכות לחירום עם המנכ"לית היקל"ר וראשי הצוותים הפנימיים במועצה במטרה להיערך לכל מקרה של הסלמה במצב הבטחוני.

• מכרז ביה"ס 6 שנת, צפית:

ראש המועצה עדכן את חברי המליאה כי היום התקיים מכרז לתפקיד מנהל/ת בית הספר השש-שנתי צפית. למכרז ניגשו שלושה מועמדים, ובהם רותי טמסות, אשר שימשה בשנה האחרונה כממלאת מקום מנהלת בית הספר בתקופה מאתגרת ומורכבת. לאחר בחינת כלל המועמדים, בחרה ועדת המכרזים פה אחד ברותי טמסות כמועמדת המתאימה והמובילה לתפקיד, בין היתר בזכות ניסיונה, היכרותה המעמיקה עם בית הספר, הקהילה והמרחב הכפרי, וכן יכולותיה המקצועיות והניהוליות. ראש המועצה בירך את רותי על בחירתה ואיחל לה, בשם מליאת המועצה, הצלחה רבה תפקידה החדש בהובלת בית הספר וצוותו בשנים הקרובות. עוד עדכן ראש המועצה כי אנו מחפשים לאייש מכרז מנהל/ת לנוף השדות מאחר ואיננה הודיעה כי יוצאת לשנת שבתון. לאחרונה הגישו מועמדות שני מועמדים שנמצאו בינתיים כלא מתאימים. אנו בטוחים כי נפגוש בתהליך מועמדים ראויים לתפקיד.

2. אישור פרוטוקול מליאה קודם מתאריך 30.6.2026

החלטה: המליאה מאשרת פה אחד פרוטוקול המליאה הקודם מתאריך 30.6.2026.

3. **הוספת סעיף לסדר היום**

אישור פרוטוקול ועדת הנחות בארנונה מיום 30.06.26
החלטה: המליאה מאשרת הוספת סעיף לסדר היום.

4. **הוספת סעיף לסדר היום: אישור עבודה נוספת לעובדת המועצה קורל ז'נו.**

החלטה: המליאה מאשרת פה אחד הוספת סעיף לסדר היום.

5. **אישור עבודה נוספת לעובדי המועצה-קורל ז'נו מועסקת ב- 100% משרה.**

עבודתה הנוספת אינה על שעות העבודה במועצה ואין ניגוד עניינים עקב עבודה זו.
החלטה: המליאה מאשרת פה אחד עבודה נוספת לקורל ז'נו לאחר שהגיעה למסקנה כי אין ניגוד עניינים או פגיעה בעבודתה במועצה.

6. **דו"ח ביצוע גביה לשנת 2025**

מנהלת הגביה והגזברית הציגו את דו"ח הביצוע של המחלקה לשנת 2025 בהשוואה לשנים שעברו:
סך סכומי החיוב ברוטו לשנת 2025 עמד על 56,791 אלפי ₪. התעריף המשוקלל למגורים עמד על 46 ₪ למ"ר בעוד בנפת אשקלון התעריף עומד על 57 ₪ למ"ר. שאר סיווגי התעריפים גם הם נמוכים מהממוצע הנפתי. אחוז הגביה לשנת 2025 עמד על 99.23%. אחוז המשלמים בהוראות קבע עמד על 77.7%.
החלטה: המליאה ציינה לשבח את עבודת המחלקה ומודה לחגית שירה ולבינת מחלי מנהלת הגביה.

7. **מתקן אגרו וולטאי בשטחי קיבוץ נגבה**

מהנדס המועצה הציג את התכנית הכוללת דרך סטטוטורית בתחום המועצה, מוצע כי מליאת המועצה תאשר ל מ.א. יואב להצטרף כמגישת התכנית.
צירוף המועצה כמגישת אינו נדרש לצורך עצם סמכות ההפקעה, אך הוא נועד לעגן החלטה מוסדית מפורשת ביחס לרכיב הציבורי שבתוכנית ולהשלכותיו הקנייניות, התכנוניות והביצועיות.
החלטה: מליאת המועצה אישרה פה אחד את הצטרפות המועצה המגישת בתוכנית. מאשקה, אביב וליסה לא לקחו חלק בדיון וגם לא בהצבעה בשל הסדר ניגוד עניינים.

8. **אישור מתווה העברת פעילות ונכסי המים והביוב מהמועצה לחברה הכלכלית**

החלטה: מליאת המועצה מאשרת את מתווה העברת פעילות ונכסי המים והביוב מהמועצה האזורית יואב לחברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ, הכולל:

א. העברת נכסי מים וביוב בשווי כולל של 42,030,371 ש"ח.

ב. נטילת התחייבויות המועצה בגין מלוות פיתוח ביוב בסך 44,383,646 ש"ח.

ג. העברת סך של 2,353,275 ש"ח מתוך קרנות הפיתוח בתחום המים והביוב, כרכיב כספי משלים במסגרת העסקה.

מובהר כי מקרקעי 16 תחנות השאיבה אינם נכללים בהעברה בשלב זה, וכי העברתם תובא לאישור נפרד לאחר השלמת ההסדרה הקניינית וקבלת אישורי מליאת המועצה, שר הפנים וכל אישור אחר הנדרש על פי דין.

4. **התכנסות מליאת המועצה כאסיפה הכללית ואישור הקצאת מניות**

מליאת המועצה התכנסה בכובעה כאסיפה הכללית של החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ, שהמועצה האזורית יואב היא בעלת המניות היחידה בה.

החלטת האסיפה הכללית: האסיפה הכללית מאשרת את הנפקתן והקצאתן למועצה האזורית יואב של 32,761 מניות רגילות חדשות של החברה הכלכלית לפיתוח יואב בע"מ, מתוך ההון הרשום הקיים של

החברה, כנגד העברת יתרת קרנות הפיתוח בתחום המים והביוב בסך 14,314,434 ש"ח כהזרמת הון בעלים, לפי ערך כלכלי של 436.92 ש"ח למניה.

לאחר ביצוע ההקצאה יעמוד ההון המונפק והנפרע של החברה על 97,761 מניות רגילות, וההון הרשום של החברה ייוותר ללא שינוי ויעמוד על 250,000 מניות רגילות.

9. הערכות מחלקת החינוך לקראת פתיחת שנת הלימודים

מנהל מחלקת חינוך סקר בפני ההנהלה את הנתונים והאתגרים העומדים בפני המערכת:

- ליווי וגיבוש צוות מנהלות מתחדש (5 מנהלות חדשות)
- הטמעת חזון ותוכניות עבודה צפית בעקבות שולחנות עגולים: הקמת מרחב חינוך מיוחד, פיתוח מגמה חקלאית, פיתוח תכנית המצוינות, קידום לימודי אזרחות ודמוקרטיה.
- ייצוב חברת בנעורים בצפית.
- הובלת הקמת מח"ט עשייתי חקלאי בקדמה על בסיס המודל שפותח במשותף.
- הובלת מענה נפשי יום שליפה - בהובלת שפ"ח.
- קליטת מפעילים חדשים למעונות היום בנחלה וכפר הריף.
- חירום – שיפור כשירות מכלול חינוך בחירום יחד עם בתי הספר והצח"י.

המליאה מודה למנהל מחלקת החינוך וצוותו על הצגת היערכות ומוכנות לפתיחת שנה"ל תשפ"ז.

10. ועדת הנחות בארנונה מיום 30.06.26

1. אישור פרוטוקול ועדת ההנחות מיום 30.06.26.
2. אישור שני מקרים של מחיקת חוב במסגרת הסכם פשרה, בהתאם לסעיף 339, לאחר אישור ועדת ההנחות.

להלן ריכוז המקרים שנדונו בוועדה:

הובא לידיעת המליאה כי:

- הוגשו 31 בקשות להנחות בגין שנים קודמות. כל הבקשות אושרו, למעט בקשה אחת. סך ההנחות שאושרו עומד על 45,075 ₪.
 - הוגשו 2 בקשות למחיקת חוב במסגרת הסכם פשרה בהתאם לסעיף 339, הבקשות אושרו למחיקה ע"י ועדת ההנחות. המחיקה טעונה אישור של משרד הפנים.
- סיכום:** הגזברית עדכנה את חברי המליאה בסיכומי ההחלטות של ועדת ההנחות בארנונה. המליאה קיבלה את המלצת הגזברית.

11. פתיחה תב"רים:

- **פתיחת תב"ר 1846 - החלפת פחי אשפה בישובים**

פריט	גורם מממן	סכום עדכון
החלפת פחי אשפה בישובים	קרן פיתוח מועצתית	400,000 ₪
	סה"כ בתב"ר	400,000 ₪

החלטה: מליאת המועצה אישרה פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1846 כמפורט לעיל.

- **פתיחת תב"ר 1847 - פינוי גזם קצוץ בגלאון**

פריט	גורם מממן	סכום עדכון
פינוי גזם קצוץ בגלאון	קרן פיתוח מועצתית	500,000 ₪
	סה"כ בתב"ר	500,000 ₪

החלטה: מליאת המועצה אישרה פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1847 כמפורט לעיל.

לשכת ראש המועצה

אל עזי • בית גוברין • בית ניר • גל און • גת • ורדון • כפר-הר"ף • כפר מנחם • נגבה • נחלה • סגולה • קדמה • רבדים • שדה יואב

• פתיחת תב"ר 1848 - שדרוג תשתיות מחשוב

פריט	גורם מממן	סכום עדכון
שדרוג תשתיות מחשוב	קרן פיתוח מועצתית	300,000 ₪
	סה"כ בתב"ר	300,000 ₪

החלטה: מליאת המועצה אישרה פה אחד את פתיחת תב"ר מס' 1848 כמפורט לעיל.

אישר :
נתי לרנר- ראש המועצה

רשמה :
יפעת לוי